



ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI CHISELET

917030 – Localitatea Chiselet; Telefon/Fax 0242.521.023/0242.521.025
e-mail : primariachiselet@yahoo.com

Nr. 2598/22.06.2022

A N U N T

Primaria Comunei Chiselet, Judetul Calarasi organizeaza in conformitate cu prevederile art. 618 alin. 22 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, examen de promovare in gradul profesional superior celui detinut de catre functionarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Chiselet pentru:

Nr. Crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Gradul profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	Consilier	execuție	I	principal	Urbanism-Cadastru	superior

CALENDARUL ORGANIZARII EXAMENULUI

TERMEN DEPUNERE DOSARE: 24.06-13.07.2022, ora 16:00

SELECTIA DOSARELOR: 14.07-20.07.2022

PROBA SCRISA: 27.07.2022, ORA 10:00

INTERVIUL: 29.07.2022, ORA 10:00

Concursul se organizeaza la sediul Primariei Comunei Chiselet, strada Sos. Calarasi, nr. 215, localitatea Chiselet, comuna Chiselet, judetul Calarasi.

Date de contact: Comisia de concurs, tel./fax 0242521023/0242521025, e-mail: primariachiselet@yahoo.com;

CONDITII GENERALE DE INSCRIERE LA CONCURS:

- sa aiba cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

- sa fi obtinut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prevăzute de Codul administrativ.

CRITERII DE EVALUARE PENTRU INTERVIU:

- abilitati de comunicare;
- capacitate de analiza si sinteza;
- abilitatile impuse de functie;
- motivatia candidatului
- comportamentul in situatii de criza

CONDITII DOSAR INSCRIERE EXAMEN

Pentru înscrierea la examen candidații vor prezenta până la data de **13.07.2022, ora 16:00** la secretariatul Primăriei Comunei Chiselet, un dosar care va conține următoarele documente :

- opis (2 exemplare, unul rămâne la dosar altul la candidat);
- formularul de inscriere prevazut in anexa nr. 3 la HG nr.611/2008 cu modificarile si completarile ulterioare;
- copie dupa carnetul de munca sau adeverinta eliberata de compartimentul de resurse umane in vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promoveaza;
- copie a diplomei obtinute prin care sa faca dovada obtinerii unui număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau că a urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani.

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete

Bibliografie:

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Ordin MDRL nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

8. Ordinul MDRL nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/ 1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 700/ 2014, cu modificările și completările ulterioare.
13. Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului;

Tematica:

1. Constituția României:
 - principii generale;
 - drepturile și libertățile fundamentale;
 - îndatoririle fundamentale;
 - administrația publică locală.
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019:
 - Titlurile I(dispoziții generale) și II(Statutul funcționarilor publici) ale părții a IV-a (Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice).
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare:
 - Principii și definiții
 - Egalitate în activitatea economică și în materie de angajare și profesie
 - Accesul la serviciile publice administrative și juridice, la sănătate, la alte servicii bune și facilități
 - Accesul la educație.
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii
 - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare
 - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei.
5. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Capitolul I – Autorizarea executării lucrărilor de construcții
 - Capitolul II – Concesionarea terenurilor pentru construcții

6. Ordin MDRL nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare:

Capitolul I – Dispoziții generale

Secțiunea a 3-a – Cadrul instituțional în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții

Secțiunea a 4-a – Legalitatea executării lucrărilor de construcții

Capitolul II – Documentele autorizării

Secțiunea 1 – Documentele necesare emiterii certificatului de urbanism și autorizatiei de construire/desființare

Secțiunea a 2-a - Avize și acorduri necesare în procedura de autorizare

Secțiunea a 3-a - Conținutul și elaborarea documentațiilor tehnice necesare în procedura de autorizare

Capitolul III - Procedura de autorizare

Secțiunea 1 - Certificatul de urbanism

Secțiunea a 2-a - Autorizația de construire/desființare

Capitolul IV – Alte precizări privind autorizarea

Secțiunea a 2-a- Situații speciale urbanistice și tehnice

7. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare:

Capitolul II - Domeniul de activitate

Secțiunea 1 – Amenajarea teritoriului

Secțiunea a 2-a - Urbanismul

Capitolul III – Atribuții ale administrației publice

Secțiunea a 3-a – Atribuțiile autorităților administrației publice locale

Secțiunea a 4-a - Certificatul de urbanism

Capitolul IV - Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism

Secțiunea a 3-a - Documentații de urbanism

8. Ordinul MDRL nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, cu modificările și completările ulterioare:

Capitolul II - Documentații de amenajare a teritoriului și de urbanism

Secțiunea a 5-a – Planul urbanistic general (P.U.G.)

Secțiunea a 6-a – Planul urbanistic zonal

Secțiunea a 7-a – Planul urbanistic de detaliu

Capitolul IV – Avizarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism

Capitolul V - Perioada de valabilitate a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism

9. H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

Anexa 1- Capitolul II - Reguli de bază privind modul de ocupare a terenurilor

Secțiunea 1 – Reguli cu privire la păstrarea integrității mediului și protejarea patrimoniului natural și construit

Secțiunea a 2-a – Reguli cu privire la siguranța construcțiilor și la apărarea interesului public

Capitolul III - Condiții de amplasare și conformare a construcțiilor

Secțiunea 1 - Reguli de amplasare și retrageri minime obligatorii

Secțiunea a 2-a – Reguli cu privire la asigurarea acceselor obligatorii

Secțiunea a 4-a – Reguli cu privire la forma și dimensiunile terenului și ale construcțiilor

10. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

Capitolul II – Sistemul calității în construcții

Capitolul III – Obligații și răspunderi

11. Legea nr. 7/ 1996, Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

Titlul I – Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare

Titlul III – Dispoziții tranzitorii, sancțiuni și dispoziții finale

12. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 700/ 2014, cu modificările și completările ulterioare:

Capitolul I – Cuprinsul cărții funciare, tipuri de înscrieri în cartea funciară, tipuri de documentații cadastrale și modul de întocmire a acestora

Capitolul IV – Procedura de înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară

Capitolul VIII – Utilizarea sistemului integrat de cadastru și publicitate imobiliară

Capitolul IX – Rapoartele sistemului informatic

Capitolul XI – Glosar de termeni tehnici, abrevieri

13. Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

Capitolul II- Stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor

Capitolul III- Dispoziții privind terenurile proprietate de stat și unele prevederi speciale

Capitolul VIII- Organizarea și amenajarea teritoriului agricol

14. Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.

Examenul consta în trei etape:

1. Selectarea dosarelor de înscriere în teren de cinci zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora;
2. Proba scrisă;
3. Interviu.

PRIMAR,
Mihail PENU



Secretar,
Sofian DUNĂ