

**STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU FUNDAMENTAREA ȘI STABILIREA SOLUȚIILOR OPTIME  
DE DELEGARE A GESTIUNII PRIVIND ACTIVITATEA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE  
DE COLECTARE SEPARATĂ ȘI TRANSPORT SEPARAT AL DEȘEURILOR MENAJERE ȘI AL  
DEȘEURILOR SIMILARE PROVENIND DIN ACTIVITĂȚI COMERCIALE DIN INDUSTRIE ȘI  
INSTITUȚII, ÎNCLUSIV FRAȚII COLECTATE SEPARAT PE RAZA**

**ZONEI 2 A JUDETULUI CALARASI**

# 1. INTRODUCERE

## 1.1. Scopul studiului de oportunitate

Scopul prezentului studiu îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe teritoriul administrativ al Județului Călărași - Zona 2 de către viitorul operator de salubritate

respectiv:

- dimensionarea tehnică și umană a viitorului operator al serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și similare;
- dimensionarea parametrilor de performanță și a costurilor necesare pentru realizarea unui serviciu de calitate;
- identificarea investițiilor necesare din punctul de vedere al serviciului de salubritate, în aria deservită de viitorul operator;
- stabilirea condițiilor contractuale inclusiv perioada de amortizare a investițiilor ce se vor realiza.
- stabilirea tipului de contract de delegare a gestiunii, în baza riscurilor identificate.

***La realizarea studiului de oportunitate au fost luate în considerare atât prevederile Cererii de finanțare aprobată privind implementarea proiectului SMID cât și necesitatea implementării noilor modificări legislative în domeniul gestionării deșeurilor, apărute de la data aprobării Cererii de finanțare până în prezent:***

***Informațiile relevante cuprinse în Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, aprobat prin H.G. nr. 942/2017;***

***- Informațiile relevante cuprinse în Planul Județean de Gestiune a Deșeurilor în Județul Călărași pentru perioada 2020-2025, aprobat prin HCJ nr.***

***- Modificările legislației specifice privind desfășurarea serviciilor comunitare de utilități publice, în special cele din:***

***o Legea nr. 101/2006 (republicată) a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 58/2016; O.U.G. nr. 172/2020; OUG 38/2022 și OUG 133/2022.***

***o Legea nr. 51/2006 (republicată) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare aduse de: OUG 68/2014; Legea nr. 313/2015, OUG 58/2016; Legea nr. 225/2016, OUG 99/2016; Legea nr. 174/2017; O.U.G. nr. 111/2017; Legea nr. 131/2018, O.U.G. nr 114/2018, O.U.G. nr. 53/2019, O.U.G. nr. 172/2020 și Legea nr. 121/2021;***

***o Ordin 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare aduse prin Ordinul 201/2023***

***- Modificările legislative majore în legislația privind gestiunea deșeurilor. Este vorba despre următoarele acte normative modificate:***

***o OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 38/2022; OUG 133/2022 și Legea 17/2023 de aprobare cu modificări și completări a OUG 92/2021;***

***o Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 38/2022; legea 87/2018; OUG 74/2018; Legea 31/2019; OUG 50/2019; Legea 99/2021; OG 1/2021;***

***o O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare aduse de Legea 105/2006; Legea 292/2007; OUG 37/2008; OG 25/2008; Legea 329/2009; OUG 15/2010; Legea 167/2010; OUG 115/2010; OUG 71 /2011; OG 31/2013; Legea 384/2013; OUG 39/2016; Legea 232/2016; OUG 48/2017; Legea 143/2018; OUG 74/2018; Legea 31/2019; OUG 50/ 2019; OUG 108/2021; OUG 136/2021; OUG 125 / 2022.***

Prezentul studiu este un document necesar și obligatoriu în pregătirea procedurii organizate pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. În acest sens, conform art.

29 alin. (2) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.”

Potrivit art. 32, alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

*„în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.”*

În același timp, potrivit prevederilor art. 7 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, „în orice situație în care o autoritate/entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a elabora un

studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod.” Studiul de fundamentare va include aspecte precum fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară, aspectele de mediu, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului în cauză.

Prin urmare, prezentul Studiu reprezintă atât studiul de oportunitate impus prin dispozițiile Legii nr. 51/2006, cât și studiul de fundamentare prevăzut de Legea nr. 100/2016.

***Prezentul Studiu de oportunitate și fundamentare cuprinde fundamentarea deciziei și stabilirea soluțiilor optime de delegare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat la nivelul Județului Călărași Zona 2, urmând a fi aprobat prin HCJ și HCL.***

## 1.2. Obiectul delegării gestiunii

În urma analizei opțiunilor prezentate în capitolul 7 din prezentul Studiu de oportunitate și fundamentare, s-a decis ca la nivelul Județului Călărași - Zona 2 activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, componentă a serviciului de salubritate, să fie delegată în baza unui contract de delegare unui operator de drept privat, în urma derulării unei proceduri publice. Astfel, activitățile serviciului de salubritate, care fac obiectul delegării de gestiune către viitorul operator privat sunt:

- a. colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

Activitățile viitorului serviciu de salubritate enumerate mai sus, sunt în conformitate cu prevederile art. 2, alin (3), lit. a) ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Categoriile de deșeurii care fac obiectul prezentului Studiu de Oportunitate și Fundamentare și a contractului de delegare ce urmează a fi încheiat sunt:

- a. deșeurii menajere respectiv fracțiile de deșeurii reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), biodeșeurii și deșeurii reziduale, precum și deșeurii textile, deșeurii voluminoase și deșeurii periculoase;
- b. deșeurii similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, respectiv fracțiile de deșeurii reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), biodeșeurii și deșeurii reziduale, precum și deșeurii textile, deșeurii voluminoase și deșeurii periculoase;
- c. deșeurii din piețe, respectiv fracțiile de deșeurii reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), biodeșeurii și deșeurii reziduale;

- d. deșeuri din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.
- e. Serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
  - Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:
    - deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
    - deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- f. alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.

### 1.3. Zona delegată

Activitatea de colectare și transport se va delega pentru unitățile administrativ teritoriale din județul Călărași Zona 2, respectiv un număr total de 19 UAT astfel:

Aria de delegare
OLTENIȚA
BUDEȘTI
CASCIOARELE
CHIRNOGI
CHISELET
CRIVAȚ
CURCANI
FRUMUȘANI
FUNDENI
GALBINAȘI
LUICA
MITRENI
NANA
PLATAREȘTI
RADOVANU
ȘOLDANU
SPANȚOV
ULMENI
VASILAȚI

Tabel 1-1 Zona de delegare

## 1.4. Context legal

Realizarea **Studiului de oportunitate și fundamentare privind modalitatea de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate** reprezintă o cerință obligatorie conform prevederilor legale.

Serviciul de salubritate este reglementat atât prin norme generale – Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și prin norme speciale – Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Studiul de oportunitate este amplu și constituie baza pentru luarea deciziilor ulterioare ale Autorității contractante cu privire la aspectele care fac obiectivul acestuia.

Baza legală pentru delegarea serviciilor de salubritate cuprinde următoarele acte normative:

**Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Acest act stabilește cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice.

**Legea nr. 101/2006** a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, care abrogă Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare

**Ordonanța de Urgență nr. 133/2022** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare

Acest act aduce modificări privind cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților.

**Hotărârea de Guvern nr. 1074/2021** privind stabilirea sistemului de garanție - returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile, cu modificările și completările ulterioare

**Ordin nr. 640/2022** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare

Acest act reglementează modul de determinare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, prestate de operatori.

**Ordin ANRSC nr. 97/2025** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

Prevederile Regulamentului - cadru se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, județelor, municipiului București și al sectoarelor municipiului București, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ- teritoriale; stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

**Ordin ANRSC nr. 98/2025** privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților

Acest act stabilește conținutul și modul de întocmire a caietelor de sarcini de către consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, care înființează, organizează, conduc, coordonează și controlează funcționarea serviciului de salubritate și care au totodată atribuția de monitorizare și exercitare a controlului cu privire la prestarea serviciului de salubritate, indiferent de forma de gestiune adoptată.

**Ordin nr. 112/2007** privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților

În prezent există un proiect de act normativ pentru un nou Contract-cadru de delegare a gestiunii activităților de salubritate desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale aflat în transparență publică pe site-ul ANRSC1.

**Ordin nr. 505/2019** privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C cu modificările și completările ulterioare

**Ordinul A.N.R.S.C. nr. 100/2023** privind aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

**Hotărârea de Guvern nr. 246/2006** pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare

Serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- **salubritatea localităților;**
- iluminatul public;
- transportul public local de călători.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt:

- autoritățile administrației publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;

- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese care au ca rezultat generarea de deșeuri și poluarea mediului, cu impact asupra mediului; la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile. Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico– socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilatară existentă.

Legislația în domeniul achizițiilor publice:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. 11, alin. (1) din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii (HG nr. 867/2016) *"entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare a deciziei de concesiune atunci când intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract de concesiune pe termen lung."* De asemenea, actul normativ prevede faptul că Studiul de fundamentare trebuie să se axeze pe analiza unor elemente relevante în care se includ:

- aspectele generale
- fezabilitatea tehnică
- fezabilitatea economică și financiară
- aspectele de mediu
- aspectele sociale
- aspectele instituționale ale proiectului în cauză.

Potrivit art. 32, alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru încheierea contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, vor aproba un studiu de oportunitate

pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

## 2. PREVEDERI ALE PROIECTULUI SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CALARASI - ZONA 2

### **Descrierea generala a proiectului: "Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Călărași"**

Implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor în județul Caraulași este în concordanță cu legislația UE, Planul National și Regional de Gestionare a deșeurilor (PNGD și PRGD).

Contractul de Finanțare nr. 132033 a fost semnat la data de 28.04.2012, între Consiliul Județean Călărași (în calitate de Beneficiar) și Ministerul Mediului și Pădurilor (în calitate de Autoritate de Management pentru POS Mediu), pentru obținerea finanțării nerambursabile în cadrul POS Mediu, Axa Prioritară 2.

Obiectivul proiectului

Proiectul include următoarele componente ale investițiilor:

- Echipamente pentru colectarea deșeurilor reziduale: containere de 1,1 m<sup>3</sup>, localizate pe platforme fixe;
- Echipamente pentru colectarea selectivă a deșeurilor din ambalaje: containere de 1,1 m<sup>3</sup>, localizate pe platforme fixe;
- Un nou depozit conform de deșeuri nepericuloase ce deservește întregul județ, amplasat în comuna Ciocănești;
- Stație de compostare amplasată în incinta depozitului ecologic de la Ciocănești;
- Stație de sortare amplasată în incinta depozitului ecologic de la Ciocănești;
- Stații de transfer la Călărași și Oltenița, cu o capacitate totală de circa 234 tone/ zi;
- Centre de utilitate publică, amplasate la cele 3 stații de transfer, pentru colectarea deșeurilor voluminoase, a deșeurilor periculoase etc. și în incinta amplasamentului depozitului de la Ciocănești;
- Extinderea stației de transfer de la Lehliu gara, construită pe PHARE: centru de utilitate publică care să garanteze o capacitate suficientă și să constituie parte integrantă a sistemului de management al deșeurilor în județul Călărași;
- Închiderea, etanșarea și integrarea în peisaj a depozitelor de deșeuri existente în orașele Călărași, Oltenița, Lehliu-Gara și Fundulea, în conformitate cu Directiva 1991-31-CE/ Ordin nr. 757/ 2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor;
- Stabilirea sistemului de compostare individuală în zonele rurale (64,5% din totalul de 80%) și înființarea unei stații de compostare centralizată în apropierea depozitului unde sunt aduse deșeurile verzi din piețe, parcuri și grădini.

Depozitul conform de deșeuri nepericuloase (prima celulă) împreună cu instalațiile suplimentare (stația de sortare, centrul de utilitate publică, unitatea de compostare centralizată) formează Centrul de management integrat al deșeurilor (CMID) Ciocănești.

Obiectivele ce se doresc a fi atinse prin intermediul proiectului sunt următoarele:

- Asigurarea unui procent de colectare de 100% în mediul urban și rural (2013);
- Asigurarea conformității cu directivele UE privind depozitarea în privința deșeurilor biodegradabile;
- Protejarea sănătății publice și a mediului prin îmbunătățirea colectării și depozitarii deșeurilor și asigurarea închiderii și remedierii depozitelor existente, precum și prin construirea de depozite de deșeuri la standarde europene;
- Optimizarea managementului deșeurilor și îmbunătățirea standardelor serviciilor de salubritate;
- Introducerea și extinderea sistemelor de colectare selective a deșeurilor din ambalaje, în conformitate cu cerințele naționale și cele ale UE și reducerea cantității de deșeuri generate ce ajung în depozit;
- Încurajarea gospodăriilor din mediul rural să-și composteze propriile biodeseuri, contribuind astfel la realizarea țintelor conexe prevăzute în Directiva privind Depozitarea Deșeurilor.

În anul 2009, la nivelul județului Călărași, a fost înființată Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) **“Ecomanagement Salubris”** având în componență un număr de 56 de asociații (Consiliul Județean Călărași, comune, orașe și municipii din raza administrativă a județului Călărași).

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară **“Ecomanagement Salubris”** s-a constituit în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre.

Totodată scopul înființării Asociației îl reprezintă binele comun al tuturor locuitorilor județului Călărași, pentru îmbunătățirea serviciilor de salubritate, prin asigurarea unor servicii de calitate la tarife acceptabile și suportabile pentru populație, precum și dezvoltarea capacității de a atrage fonduri externe nerambursabile necesare pentru finanțarea investițiilor în aceste servicii.

Forma de operare a Serviciului este gestiunea delegată, care se va realiza, în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii de atribuire a operatorilor conform legislației în vigoare, astfel:

- Contracte de delegare a gestionării pentru activități legate de colectarea și transportul deșeurilor din cele 4 zone (Lehliu Gara, Oltenița, Călărași și Ciocănești) ale județului Călărași.
- Un contract pentru operațiunile CMID Ciocănești, care va include gestionarea CMID (întreținerea depozitului conform de deșeuri nepericuloase și a bunurilor aferente, precum și tratarea și depozitarea deșeurilor), a celor 3 stații de transfer (Lehliu Gara, Oltenița, Călărași) și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la CMID Ciocănești;

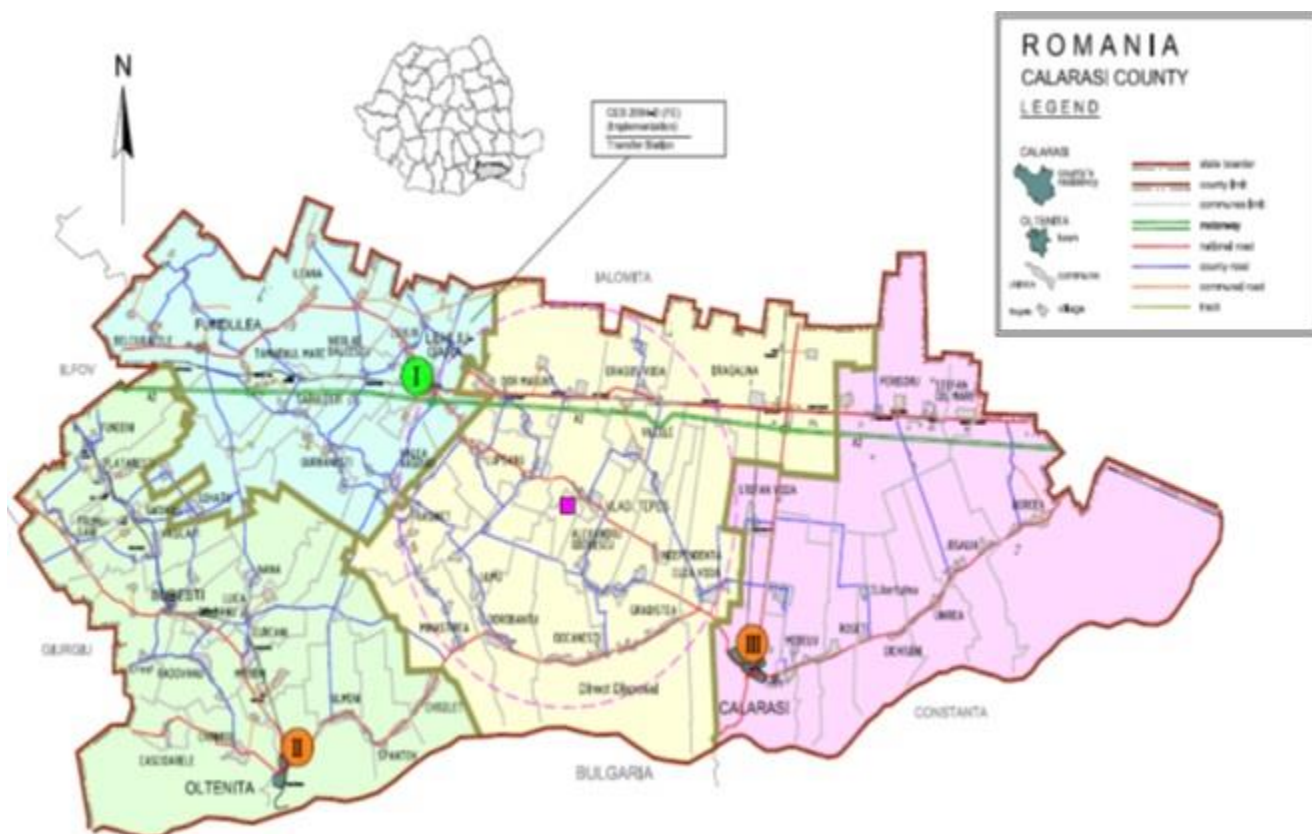
Pentru o operare eficientă a sistemului integrat de management al deșeurilor, județul Călărași a fost împărțit în 4 zone de colectare și transport, aferente stațiilor de transfer, respectiv CMID Ciocănești, astfel:

-Zona I -Stația de transfer Lehliu-Gara

**-Zona II Stația de transfer Oltenița**

-Zona III-Stația de transfer Călărași

-Zona IV-CMID Ciocănești



**Figura 1 Amplasarea CMID Ciocănești și a stațiilor de transfer Lehliu-Gara, Oltenița, Călărași în județul Călărași**

- **Centrul de Management Integrat al deșeurilor (C.M.I.D) Ciocănești**

Centrul de management integrat al deșeurilor (CMID) Ciocănești este format din depozitul conform de deșeuri nepericuloase Ciocănești (prima celulă) împreună cu instalațiile suplimentare (stația de sortare, centrul de utilitate publică, unitatea de compostare centralizată).

Depozitul Ciocănești va primi pentru depozitare definitivă deșeurile municipale solide, respectiv deșeurile menajere și asimilabile din comerț, industrie și instituții, deșeurile generate de serviciile municipale – piețe, deșeuri stradale, nămolurile uscate și stabilizate de la epurarea apelor uzate (în proporția de 1:10 din total deșeuri depozitate).

Capacitatea depozitului a fost calculată pentru necesitățile de depozitare a deșeurilor din întregul județ Călărași, cu o densitate medie de calcul de 1,1 t/m<sup>3</sup>, pentru faza de operare 2015-2026.

În cadrul proiectului au fost stabilite capacitatea totală a depozitului (3.575.000 t) și a primei celule de depozitare (1.040.000 t), ca parte din investițiile prioritare ale Sistemului Integrat de Management al deșeurilor solide.

Suprafața pusă la dispoziție de autoritățile locale pentru depozit și aria efectiv ocupată de acesta sunt:

- ❖ Suprafața proprietății = 252.000 m<sup>2</sup>
- ❖ Suprafața depozitului = 160.240 m<sup>2</sup>

Prin proiectul **“Sistem integrat de management al deșeurilor solide în județul Călărași”** se finanțează prima celulă (capacitate: 1,04 Mtone, va funcționa până în 2027) a depozitului de la Ciocănești plus instalațiile și echipamentele comune necesare.

Zona depozitului include un drum de acces perimetral, un drum de acces pentru compactoare, o stație de tratare a levigatului și un sistem de ardere la faclă a gazului. Pe măsura ce procesul de depozitare avansează, vor fi construite rampe pentru a permite vehiculelor de colectare și vehiculelor de transport să ajungă în zona de descărcare. Se va folosi un compactor pentru a mări densitatea deșeurilor îngropate.

Fiecare celulă va fi echipată cu un sistem de colectare a levigatului. Sistemul de colectare a levigatului cuprinde un strat de drenare în cadrul căruia sunt instalate conductele de colectare a levigatului.

Sistemul va fi instalat înainte de a începe exploatarea celulei și va transporta levigatul la stația de tratare aferentă depozitului. Sistemul de ardere la faclă a gazului va fi utilizat pentru a arde biogazul generat în procesul de fermentare a deșeurilor îngropate.

Biogazul va fi colectat printr-un sistem de colectare care constă din obicei în puțuri și conducte de conectare. Sistemul de colectare a gazului va fi instalat, în principal, în timpul fazei de operare și în timpul fazei de închidere. Sistemul de colectare a gazului permite transportul gazului generat până la sistemul de ardere la faclă a gazului.

Depozitul Ciocănești include, de asemenea, un centru de utilitate publică.

Acest centru va deservi zona 4 Ciocănești a jud. Călărași și este dotat cu două containere cu capacitatea de 39 mc pentru colectarea deșeurilor voluminoase și un container cu capacitatea de 35 mc pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase.

În cadrul amplasamentului de la Ciocănești este construită o stație de sortare. Această stație va avea ca material de intrare tot ceea ce se colectează în containerele pentru hârtie/ carton și plastic/ metal de pe raza județului Călărași. Stația de sortare a fost dimensionată astfel încât să asigure cantitatea maximă de aproximativ 9.350 tone/ an hârtie și carton și 7.700 tone/ an plastic și metal (17.050tone/ an în total).

În cadrul amplasamentului noului depozit se va construi o stație de compostare cu o capacitate de 10.000 tone pe an

Toate deșeurile biodegradabile (din parcuri și grădini, cele biodegradabile din piețe, cele stradale biodegradabile, precum și fracțiile biodegradabile din deșeurile similare), vor fi colectate selectiv și vor fi compostate.

- **Stațiile de transfer Lehliu-Gara, Oltenița, Călărași**

Teritoriul județului Călărași a fost împărțit în 4 zone de transfer. Trei dintre aceste zone ( zona 1 Lehliu-Gara, zona 2 Oltenița, zona 3 Călărași) vor avea propria stație de transfer (ST) și toate deșeurile provenite din zona respectivă vor fi aduse de camioanele de colectare la stațiile de transfer respective, de unde vor fi transportate la depozitul ecologic Ciocănești, în camioane cu remorcă roll-on/ roll-off. În cea de-a patra zonă Ciocănești, distanțele medii până la depozit sunt mai mici, iar camioanele de colectare vor duce deșeurile colectate direct la depozitul ecologic Ciocănești.

Județul are în total trei stații de transfer (ST). Prin proiect s-a construit ST de la Călărași și Oltenița. Cea de-a treia stație de transfer este la Lehliu Gara, construită cu fonduri PHARE.

Cea din urma a fost extinsa cu echipament adițional finanțat prin proiect, astfel încât sa poată îndeplini cerințele sistemului județean de management al deșeurilor. Capacitatea stației de transfer Lehliu Gara a fost mărita, în cadrul proiectului, prin înființarea unui centru de utilitate publica dotat cu instalațiile necesare și cu echipamentul pentru manipularea containerelor.

ST de la Călărași și Oltenița au fost echipate fiecare cu sistem de cântărire și raportare, sisteme de birouri-cabina portabile, containere (25 m<sup>3</sup> fiecare) pentru deșeurile reziduale, precum și alte echipamente.

In cadrul acestor stații de transfer vor intra următoarele tipuri de deșeuri: deșeuri reziduale din gospodarii; deșeuri similare celor reziduale de la instituții și agenți comerciali; deșeuri stradale.

In toate stațiile de transfer exista un centru de utilitate publica (CUP). Acestea au în dotare 2 containere cu capacitatea de 39 mc pentru colectarea deșeurilor voluminoase și 1 container cu capacitatea de 35 mc pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase. Se va pune, de asemenea, la dispoziție un spațiu liber pentru amplasarea instalațiilor destinate colectării DEEE. Deșeurile vor fi transportate de la stațiile de transfer la depozit prin intermediul vehiculelor cu remorcă cu 3 osii, fiecare cu două containere roll-off de 25 m<sup>3</sup>.

## 2.1. Colectarea deșeurilor menajere și similare

Sistemul de colectare a deșeurilor municipale propus la nivelul Studiului de fezabilitate și aprobat prin Aplicația de finanțare pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Călărași” (SMID) constă în colectarea separată pe 4 fracții: hârtie/carton, alte deșeuri reciclabile (probabil plastic/metal), sticlă, și

deșeuri reziduale. Sistemul de colectare separată pe 4 fracții a fost propus pentru toate zonele urbane și rurale de gestionare a deșeurilor, în care nu este prezent. Aplicația prevedea că toate sistemele de colectare existente vor fi menținute și extinse pentru a include colectarea separată a hârtiei și sticlei.

Ca urmare a schimbărilor legislative, care prevăd colectarea separată a biodeșeurilor, colectarea din poarta în poarta, tarife distincte și implementarea instrumentului „plătește pentru cât arunci”, se vor realiza schimbări față de modalitatea de colectare a deșeurilor propusă în SMID Călărași, pentru conformarea cu legislației în vigoare.

Conform Ordonanță de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au obligația să implementeze, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", bazat pe unul sau mai multe dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați;

Sistemul „plătește pentru cât arunci” ales pentru Județul Călărași Zona 2 este volum-frecvența de colectare, descris în continuare.

Tipuri de deșeuri	Mediul urban	Mediul rural
<b>Deșeuri reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje)</b>	Colectare separată pe 4 fracții în puncte de colectare securizate: hârtie/carton, plastic, metal și sticlă. Recipiente utilizate: containere de 1,1 mc (hârtie/carton și plastic, metal) și 1,5 mc (sticlă) pentru zona de blocuri Colectare din poarta în poarta în saci de colectare sau pubele de 120 l pentru zona de case	Colectare din poarta în poarta în saci de colectare sau pubele de 120 l pentru zona de case
<b>Biodeșeuri</b>	Zona de blocuri Colectare separată în puncte de colectare securizate în containere de 1,1 mc Zona de case Colectare separată din poarta în poarta în pubele de 80 l	Compostare individuală în gospodărie și Colectare separată din poarta în poarta în pubele de 80 l, acolo unde se solicită pubele
<b>Deșeuri reziduale</b>	<b>Blocuri:</b> puncte de colectare securizate de 1,1 mc <b>Case individuale:</b> sistemul din poartă în poartă cu pubele de 80 l sau mai mici	<b>Case individuale:</b> sistemul din poartă în poartă cu pubele de 80 l sau mai mici

Tipuri de deșeuri	Mediul urban	Mediul rural
Deșeuri voluminoase și deșeuri cu regim special	Puncte de colectare la stațiile de transfer, CAV-uri	
Ulei uzat, textile, deseuri periculoase, DCD inerte	CAV-uri	

**Tabel 2-1 Sistem propus de colectare a deșeurilor**

Mașinile necesare colectării deșeurilor menajere și similare vor fi asigurate de către operatorii de salubritate delegați, Cererea de finanțare aprobată nu a inclus achiziția acestor echipamente.

În cadrul proiectului s-a stabilit organizarea colectării separate în *mediul urban* pentru următoarele fracțiuni de **deșeuri reciclabile** (inclusiv deșeuri de ambalaje): hârtie/carton, plastic/metal și sticlă. Au fost prevăzute containere (1,1 mc) pentru colectarea hârtiei/cartonului și pentru colectarea deșeurilor de sticlă și containere de 1,5 mc pentru colectarea deșeurilor de plastic și metal. Containerelor dedicate colectării separate vor fi amplasate pe platformele de colectare, împreună cu containerele dedicate deșeurilor reziduale.

În mod similar, pentru *mediul rural* s-a stabilit colectarea separată pentru hârtie/carton și sticlă în containere de 1,1 mc, iar deșeurile de plastic/metal în containere de 1,5 mc, amplasate pe platformele de colectare, împreună cu containerele dedicate deșeurilor reziduale. În zonele rurale Cererea de finanțare prevede încurajarea compostării la domiciliu.

Pentru **alte categorii de deșeuri** (deșeurile voluminoase, deșeurile de echipamente electrice și electronice și deșeurile periculoase) sunt amenajate puncte de colectare la stațiile de transfer.

## 2.2. Transferul deșeurilor menajere și similare

Județul are în total trei stații de transfer (ST). Prin proiect s-a construit ST de la Călărași și Oltenița. Cea de-a treia stație de transfer este la Lehliu Gara, construită cu fonduri PHARE.

Cea din urma a fost extinsă cu echipament adițional finanțat prin proiect, astfel încât să poată îndeplini cerințele sistemului județean de management al deșeurilor. Capacitatea stației de transfer Lehliu Gara a fost mărită, în cadrul proiectului, prin înființarea unui centru de utilitate publică dotat cu instalațiile necesare și cu echipamentul pentru manipularea containerelor.

ST de la Călărași și Oltenița au fost echipate fiecare cu sistem de cântărire și raportare, sisteme de birouri-cabina portabile, containere (25 m<sup>3</sup> fiecare) pentru deșeurile reziduale, precum și alte echipamente.

În cadrul acestor stații de transfer vor intra următoarele tipuri de deșeuri: deșeuri reziduale din gospodării; deșeuri similare celor reziduale de la instituții și agenți comerciali; deșeuri stradale.

În toate stațiile de transfer există un centru de utilitate publică (CUP). Acestea au în dotare 2 containere cu capacitatea de 39 mc pentru colectarea deșeurilor voluminoase și 1 container cu capacitatea de 35 mc pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase. Se va pune, de asemenea, la dispoziție un spațiu liber pentru amplasarea instalațiilor destinate colectării DEEE. Deșeurile vor fi transportate de la stațiile de transfer la depozit prin intermediul vehiculelor cu remorcă cu 3 osii, fiecare cu două containere roll-off de 25 m<sup>3</sup>.

Fluxurile pentru deșeurile municipale reziduale și pentru biodeșeuri, care fac obiectul prezentului contract sunt prezentate în Anexa.

### 3. ANALIZA DOCUMENTELOR STRATEGICE LA NIVEL NAȚIONAL ȘI LOCAL

#### 3.1. Documente strategice la nivel național

La nivel național, documentele strategice de gestionare a deșeurilor, prin care se asigură implementarea în România a politicii Uniunii Europene în domeniul gestionării deșeurilor, cuprind următoarele două instrumente de bază:

- ✓ **Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor (SNGD)** - stabilește obiectivele României în domeniul gestionării deșeurilor;
- ✓ **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD)** - reprezintă planul de implementare a strategiei și conține detalii referitoare la acțiunile ce trebuie întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor strategiei, la modul de desfășurare a acestor acțiuni, inclusiv termene și responsabilități.

**Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor (SNGD)** a fost elaborată pentru perioada 2014-2020, urmând a fi revizuită periodic în conformitate cu progresul tehnic și cerințele de protecție a mediului. Documentul a fost aprobat prin HG nr. 870/2013 și urmărește să creeze cadrul necesar pentru dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor la nivel național, eficient din punct de vedere ecologic și economic.

SNGD stabilește politica și obiectivele strategice ale României în domeniul gestionării deșeurilor, pe termen scurt (până în 2015) și mediu (până în 2020), și propune cadrul de măsuri care să asigure trecerea de la modelul actual de dezvoltare bazat pe producție și consum la un model bazat pe prevenirea generării deșeurilor și utilizarea materiilor prime din industria de valorificare, asigurând astfel prezervarea resurselor naturale naționale, creând premisele reconcilierii imperativelor economice și de mediu.

Prioritățile stabilite prin SNGD în ceea ce privește gestionarea și prevenirea deșeurilor sunt:

- ✓ prioritizarea eforturilor în domeniul gestionării deșeurilor în linie cu ierarhia deșeurilor (prevenirea, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea, alte operațiuni de valorificare, de ex., valorificarea energetică, eliminarea);
- ✓ dezvoltarea de măsuri care să încurajeze prevenirea generării de deșeuri și reutilizarea, promovând utilizarea durabilă a resurselor;
- ✓ creșterea ratei de reciclare și îmbunătățirea calității materialelor reciclate, lucrând aproape cu sectorul de afaceri și cu unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile;
- ✓ promovarea valorificării deșeurilor din ambalaje, precum și a celorlalte categorii de deșeuri;
- ✓ reducerea impactului produs de carbonul generat de deșeuri;
- ✓ încurajarea producerii de energie din deșeuri pentru deșeurile care nu pot fi reciclate;
- ✓ organizarea bazei de date la nivel național și eficientizarea procesului de monitorizare;
- ✓ implementarea conceptului de „analiză a ciclului de viață” în politica de gestionare a deșeurilor. Pentru îmbunătățirea serviciilor către populație și sectorul de afaceri sunt propuse următoarele:
- ✓ încurajarea investițiilor verzi;
- ✓ susținerea inițiativelor care responsabilizează populația pentru a reduce, a reutiliza, a recicla și a valorifica deșeurile din gospodărie;

- ✓ colaborarea cu autoritățile administrației publice locale pentru creșterea eficienței și calității deșeurilor colectate, făcându-le mai ușor de reciclat și valorificat;
- ✓ colaborarea cu autoritățile administrației publice locale și sectorul de afaceri pentru îmbunătățirea sistemelor de colectare separată și tratare a deșeurilor

**Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD)** fost elaborat pe baza SNGD și a datelor referitoare la deșeuri, precum și a necesităților identificate în planurile județene de gestionare a deșeurilor elaborate de autoritățile teritoriale de protecția mediului cu scopul de a dezvolta un cadru general propice gestionării deșeurilor la nivel național cu efecte negative minime asupra mediului. Documentul a fost aprobat prin HG nr. 942/2017.

Principalele obiective ale Planului Național de Gestionare a Deșeurilor constau în caracterizarea situației actuale în domeniu, identificarea problemelor care conduc la managementul ineficient al deșeurilor, stabilirea obiectivelor și țințelor la nivel național și identificarea necesităților investiționale.

Obiectivele tehnice privind gestionarea deșeurilor municipale pentru perioada de planificare 2018- 2025 sunt următoarele:

- ✓ Toată populația țării, atât din mediul urban cât și din mediul rural, este conectată la serviciu de salubritate;
- ✓ Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor;
- ✓ Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale;
- ✓ Interzicerea la depozitare a deșeurilor municipale colectate separat;
- ✓ Depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare;
- ✓ Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale;
- ✓ Depozitarea deșeurilor numai în depozite conforme;
- ✓ Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere;
- ✓ Colectarea separată pregătirea pentru reutilizare sau, după caz, tratarea corespunzătoare deșeurilor voluminoase;
- ✓ Încurajarea utilizării în agricultură a materialelor rezultate de la tratarea biodeșeurilor (compostare și digestie anaerobă).

În anul 2019 a fost aprobată, prin Ordinul nr. 140/2019 Metodologia pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București, care stabilește modalitatea de lucru pentru elaborarea PJGD-urilor.

Nota: în prezent este elaborat un nou **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD) varianta aflată în procedura de dezbatere publică. Acest document a fost utilizat ca baza de raportare în prezentul studiu.**

La nivel național, mai există o serie de documente de planificare în domeniul protecției mediului care conțin obiective privind gestionarea deșeurilor, precum:

**Planul Național de Acțiune pentru Protecția Mediului (PNAPM)** reprezintă un instrument de planificare care abordează cele mai importante probleme, identificate conform unor criterii bine stabilite. Soluțiile pentru rezolvarea problemelor trebuie să se bazeze pe strategii și capacități instituționale și investiționale, în așa fel încât resursele financiare naționale disponibile să fie utilizate cât mai eficient.

PNAPM trebuie să se concentreze asupra inițiativelor care duc la reducerea emisiilor poluatoare și poate fi caracterizat astfel:

- Definește problemele de mediu și de ierarhizare în funcție de priorități;
- Stabilește obiectivele specifice de protecție a mediului care trebuie îndeplinite într-o perioadă limitată de timp;
- Stabilește ierarhizarea de priorități pentru activitățile din diferite sectoare economice;
- Stabilește o listă de priorități pentru investițiile urgente necesare.

PNAPM conține un portofoliu de proiecte prioritare care urmăresc îmbunătățirea calității mediului. Actualizarea

PNAPM se face în concordanță cu obiectivele dezvoltării durabile, măsurile prioritare și acțiunile la nivel național rezultate din analiza evoluției și tendințelor manifestate în domeniul protecției mediului.

Planul Național de Acțiune privind Schimbările Climatice (PNASC)

Planul de acțiune este destinat implementării „Strategiei naționale privind schimbările climatice și creșterea economică bazată pe emisii reduse de carbon”, actualizată în cadrul programului

„România: Programul privind schimbările climatice și creștere economică cu emisii reduse de carbon” pe baza strategiei adoptate în iulie 2013 (Strategia națională a României privind schimbările climatice 2013-2020).

Obiectivul major al „Planului național de acțiune 2016-2020 privind schimbările climatice” este de a elabora măsuri concrete pentru aplicarea Strategiei naționale privind schimbările climatice și creșterea economică bazată pe emisii reduse de carbon<sup>3</sup>.

Depozitele de deșuri, considerate a fi metoda de ultimă instanță în ierarhia referitoare la deșuri, eliberează metan, un gaz de seră foarte puternic, care este asociat cu schimbările climatice. Reducerea la minimum a eliminării deșeurilor biodegradabile în depozitele de deșuri este esențială pentru a evita formarea de metan.

## 3.2. Documente strategice la nivel local

Planul județean de gestiune a deșeurilor în Județul Călărași.

# 4. SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL CALARASI - ZONA 2

## 4.1. Generarea deșeurilor municipale

Tipurile de deșuri care fac obiectul prezentului studiu și codurile aferente în conformitate cu prevederile HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, sunt următoarele:

- deșuri municipale menajere și similare din comerț, industrie, instituții publice, inclusiv fracțiunile colectate separat – cod 20;
- deșeurile de ambalaje municipale colectate separat – cod 15 01;
- deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară – cod 17.

Conform definiției din Anexa nr. 1 a Ordonanței de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, deșeurile municipale sunt:

- a. deșuri amestecate și deșuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

- b. deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

Deșeurile municipale generate iau în calcul atât deșeurile generate și colectate (în amestec sau separat), cât și deșeurile generate și necolectate. În general, deșeurile generate și necolectate sunt reprezentate în cea mai mare parte de deșeurile menajere din zonele în care populația nu este conectată la serviciile de salubritate.

În tabelul următor sunt prezentate **cantitățile de deșeuri municipale generate în județul Călărași Zona 2**.

Anul	2018		2019		2020		2021		2022		2023		2024		>> 2025	
Total deseuri colectate	Deseuri menajere	Deseuri Similare	Deseuri menajere	Deseuri Similare	Deseuri menajere	Deseuri Similare	Deseuri menajere	Deseuri Similare	Deseuri menajere	Deseuri Similare	Deseuri menajere	Deseuri Similare	Deseuri menajere	Deseuri Similare	Deseuri menajere	Deseuri Similare
OLTENIȚA	7.134.14	1.504.46	7.998.75	1.448.84	8.171.85	1.176.42	8.728.11	1.265.86	7.449.27	1.661.74	6.934.64	1.897.14	7.215.60	1.583.06	6.989.10	1.533.37
BUDEȘTI	1.686.91	91.19	2.040.57	82.30	2.208.76	150.64	2.263.55	152.65	2.199.95	205.24	2.433.26	532.02	2.335.40	279.68	2.262.09	270.90
TOTAL URBAN	8.821.05	1.595.65	10.039.32	1.531.14	10.380.61	1.327.06	10.991.66	1.418.51	9.649.22	1.866.98	9.367.90	2.429.16	9.551.00	1.862.74	9.251.19	1.804.27
CASCIOARELE	273.32	-	310.94	-	307.80	4.84	328.02	6.78	268.73	15.31	260.58	26.98	267.44	21.68	259.13	21.01
CHIRNOGI	977.08	72.22	1.215.06	106.70	1.254.74	111.92	1.112.20	158.20	908.56	199.78	898.18	278.36	972.50	263.36	942.30	255.18
CHISELET	441.73	4.63	523.90	2.00	518.64	7.48	553.50	11.94	564.64	18.66	557.04	23.26	577.84	29.22	559.89	28.31
CRIVAT	252.18	2.74	283.88	2.52	313.46	2.00	348.14	7.52	363.68	8.76	395.06	13.26	380.66	9.56	368.84	9.26
CURCANI	1.026.03	90.09	1.287.42	120.86	1.366.06	164.60	1.550.12	99.82	1.498.00	118.00	1.573.76	108.60	1.587.77	153.11	1.538.46	148.36
FRUMUȘANI	1.544.06	79.52	1.911.50	65.62	2.094.20	73.04	2.183.08	216.78	2.347.88	183.34	2.521.56	165.46	2.730.06	181.06	2.645.28	175.44
FUNDENI	1.240.19	57.17	1.879.36	102.24	1.806.86	138.44	1.697.12	364.30	1.633.48	553.00	1.684.32	1.595.74	1.818.48	761.06	1.762.01	737.42
GALBINAȘI	523.47	10.32	966.28	29.45	782.14	45.48	586.56	40.34	350.68	45.46	680.60	70.48	863.90	59.76	837.07	57.90
LUIÇA	296.31	6.75	392.26	9.12	481.00	10.16	527.70	9.64	541.24	19.54	421.50	16.10	420.51	12.57	407.45	12.18
MITRENI	643.96	13.67	976.54	6.56	1.031.28	16.26	1.036.70	77.24	943.66	54.28	876.94	99.26	917.34	39.70	888.85	38.47
NANA	255.59	4.24	300.79	4.78	343.02	9.64	392.68	16.24	386.12	24.40	394.14	14.66	404.98	15.30	392.40	14.82
PLATAREȘTI	911.07	118.17	1.171.41	85.84	1.169.40	47.08	1.209.32	61.68	1.187.10	63.74	1.193.16	74.69	1.262.14	62.38	1.222.94	60.44
RADOVANU	621.53	31.56	720.48	23.21	777.87	49.38	832.30	27.64	747.34	49.32	735.70	46.60	761.44	42.14	737.79	40.83
ȘOLDANU	771.71	25.67	888.31	12.28	1.007.95	12.00	970.42	18.58	885.34	31.98	944.52	38.12	977.37	29.63	947.02	28.71
SPANȚOV	599.55	10.90	793.16	7.14	809.30	8.48	859.24	15.08	905.04	16.02	893.68	30.48	879.54	24.86	852.23	24.09
ULMENI	719.21	22.61	887.98	19.34	820.10	21.50	828.50	49.54	802.54	64.82	779.48	77.52	795.42	95.62	770.72	92.65
VASILATI	934.36	23.78	1.356.48	123.40	1.477.30	69.24	1.321.52	61.10	1.235.16	72.98	1.336.02	66.32	1.373.76	67.88	1.331.10	65.77
TOTAL RURAL	12.031.35	574.04	15.865.75	721.06	16.361.12	791.54	16.337.12	1.242.42	15.569.19	1.539.39	16.146.24	2.745.89	16.991.15	1.868.89	16.463.47	1.810.85
TOTAL ZONA II	20.852.40	2.169.69	25.905.07	2.252.20	26.741.73	2.118.60	27.328.78	2.660.93	25.218.41	3.406.37	25.514.14	5.175.05	26.542.15	3.731.63	25.714.67	3.615.12

Tabel 4-1 Generarea deșeurilor municipale în județul Călărași Zona 2,

Sursa: ADI Ecomanagement Salubris Călărași, estimări consultant

În perioada iulie – septembrie 2024, au fost derulate campanii de determinare a **compoziției deșeurilor menajere și similare la nivelul județului Călărași - Zona 2**. Metodologia utilizată este conform standard SR 14899:2006 *Caracterizare deșeuri (Eșantionare deșeuri)* și SR 13493:2004 *Caracterizarea deșeurilor – Metodologie de caracterizare a deșeurilor menajere – ROMECOM*, varianta românească a metodologiei europene MODECOM. Rezultatele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Tip Deșeu	Oltenița Populație (%)	Oltenița Agenți Ec. (%)	Rural Populație (%)	Rural Agenți Ec. (%)	Budești Populație (%)	Budești Agenți Ec. (%)	Medie Urban	Medie CII Urban
Biodegradabile	61.06%	59.97%	<b>60.02%</b>	61.22%	62.03%	63.43%	61.55%	61.70%
Hârtie și carton	3.70%	3.07%	<b>2.85%</b>	3.84%	2.17%	3.82%	2.94%	3.45%
Materiale textile	0.83%	0.37%	<b>1.04%</b>	0.41%	1.01%	0.80%	0.92%	0.5850%
Materiale plastice	4.12%	3.98%	<b>2.72%</b>	3.43%	3.08%	4.23%	3.60%	4.11%
Lemn	0.33%	0.67%	<b>0.67%</b>	1.00%	0.72%	0.65%	0.53%	0.66%
Sticlă	1.68%	6.00%	<b>0.81%</b>	1.55%	0.69%	2.01%	1.19%	4.01%
Metale	0.84%	1.45%	<b>1.19%</b>	1.07%	0.82%	0.95%	0.83%	1.20%
Pământ și pietre	12.11%	8.96%	<b>14.28%</b>	10.29%	16.14%	11.69%	14.13%	10.33%
Reciclabile contaminate	7.24%	6.95%	<b>6.33%</b>	7.87%	8.27%	5.75%	7.76%	6.35%
Alte deșeuri	7.54%	8.08%	<b>9.64%</b>	8.92%	4.52%	6.17%	6.03%	7.13%
Voluminoase	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%
Periculoase	0.20%	0.15%	<b>0.10%</b>	<b>0.05%</b>	<b>0.20%</b>	<b>0.15%</b>	0.20%	0.15%
TOTAL	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

**Tabel 4-2 Compoziția deșeurilor menajere și similare din județul Călărași Zona 2, 2024**

După cum se observă, fracția predominantă este reprezentată de biodeșeuri, care depășesc procentual valoarea de 60%, atât în cazul deșeurilor menajere cât și în cazul deșeurilor similare. Deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic, metal, sticlă și deșeuri compozite) reprezintă cca. 10% în cazul deșeurilor menajere din mediul urban, cca. 8% în cazul deșeurilor menajere din mediul rural, respectiv 11% în cazul deșeurilor similare.

## 4.2. Colectarea și gestionarea deșeurilor municipale

În prezent pe raza UAT-urilor din zona 2 colectarea se face cu operatorul existent, delegat în urma unei proceduri competitive, contract care încetează în cursul anului curent.

## 4.3. Situația actuală privind transferul deșeurilor municipale

În județul Călărași - Zona 2 există 1 stație de transfer și anume:

- stația de transfer Oltenița, care deservește localitățile din zona 2;

În cadrul capitolului 2 *Prevederi ale proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Călărași Zona 2*, fost prezentate principalele caracteristici a acestor instalații, precum și echipamentele achiziționate. În această secțiune sunt prezentate concluzii privind starea instalațiilor și echipamentelor și concluzii privind modalitatea de utilizare, pentru a putea ulterior evalua necesarul de investiții ce trebuie asigurat de operatorul delegate în vederea asigurării funcționalității acestor instalații.

## 5. ANALIZA CONTRACTELOR DE SALUBRIZARE EXISTENTE

### 5.1. Contracte pentru activitățile de colectare

În prezent deșeurile sunt colectate în baza contractului de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare între ADI Ecomanagement Salubris Călărași și Iridex Grup Salubritate SA.

### 5.2. Contracte pentru activitățile de tratare a deșeurilor

În prezent deșeurile sunt tratate în baza contractului Privind delegarea prin concesiune a serviciului de salubritate constând în sortare în stația de sortare Ciocănești și operarea depozitului Ciocănești” Contract nr. 436/12.05.2025 între ADI și Drumuri și Poduri SA Călărași.

## 6. OBIECTIVE ȘI ȚINTE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE

Obiectivele și țintele privind gestionarea deșeurilor municipale în județul Călărași - Zona 2 pentru perioada planificată au fost stabilite pe baza:

- prevederilor legislative europene și naționale în vigoare;
- prevederilor Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014 - 2020 (SNCD), aprobată prin HG nr. 870/2013;
- prevederilor Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG nr. 942/2017;
- prevederilor principalelor directive de deșeurii incluse în Pachetul Economiei Circulare, publicat în Jurnalul Oficial al UE la data 14.06.2018;
- Comunicării Comisiei către Parlamentul European, Consiliul, Comitetul Economic și Social European și Comitetul Regiunilor, Rolul valorificării energetice a deșeurilor în economia circulară, 26.01.2017;
- Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Călărași, implementat prin Programul Operațional Sectorial de Mediu – Axa Prioritară 2 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor” și refazat prin POIM 2014 – 2020;
- principalelor probleme identificate în gestionarea actuală a deșeurilor municipale în județul Călărași - Zona 2.

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
<b>Obiective tehnice</b>			

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
1.	Toată populația este conectată la serviciu de salubritate	Gradul de acoperire cu serviciu de salubritate 100% Termen: permanent	Pentru implementarea unui sistem eficient de gestionare a deșeurilor municipale este necesar ca toată populația să beneficieze de serviciu de salubritate prestat la anumite parametri
2.	Colectarea separată a deșeurilor municipale reciclabile	2025 – min. 70% 2026 – min. 70% min. 80% începând cu 2029	Obiectivul pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile este legiferat prin OUG nr. 92/2021. Începând din anul 2026 se propun rate de capturare mai ambițioase pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor de reciclare.
3.	Sortarea întregii cantități de deșeurii reciclabile colectate separat	100% - începând cu 2026	Obiectiv necesar pentru atingerea obiectivelor privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor prevăzute în OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor
4.	Colectarea separată a biodeșeurilor menajere, similare și din piețe	2026 – min. 50% 2028 – min. 60% min. 65% începând cu 2030	Obligație legislativă conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, art. 33 alin. (1).
5.	Tratarea biologică a întregii cantități de biodeșeurii menajere și similare colectate separat	100% - începând cu 2026	Obiectiv necesar pentru atingerea obiectivelor privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor prevăzute în OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, art. 19, alin (7).
6.	Implementarea instrumentului „plătește pentru cât arunci” (raportat la populația totală din aria de delegare)	2026 – min. 28% din populația de la blocuri și min. 10% populația de la case începând cu 2027 – min. 28% din populația de la blocuri și întreaga populație de la case	Conform prevederilor OUG nr. 92/2021, implementarea acestui instrument este obligatorie
7.	Colectarea separată și pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor textile menajere	min. 20% din cantitatea colectată pe parcursul unui an să contribuie la îndeplinirea obiectivului privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor Termen: permanent	Obiectiv necesar pentru atingerea obiectivelor privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor prevăzute în OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor. Deficiență identificată în analiza situației actuale.

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
8.	Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere	100% din cantitatea colectată pe parcursul unui an trebuie fie tratată/neutralizată Termen: permanent	Deficiență identificată în analiza situației actuale
9.	Colectarea separată, pregătirea pentru reutilizare sau, după caz, tratarea corespunzătoare deșeurilor voluminoase	min. 50% din cantitatea colectată pe parcursul unui an să contribuie la îndeplinirea obiectivului privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor	Obiectiv necesar pentru atingerea obiectivelor privind pregătirea pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor prevăzute în OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

Tabel 6-1 Obiective și ținte de gestionare a deșeurilor

***În vederea atingerii obiectivelor stabilite este obligatorie includerea în contractul de delegare a indicatorilor de performanță pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții și din piețe, inclusiv fracții colectate separat.***

## 7. PROIECȚIA DEȘEURILOR ȘI CUANTIFICAREA OBIECTIVELOR

### 7.1. Proiecția deșeurilor municipale generate

Categoriile de deșeuri municipale pentru care s-a realizat proiecția de generare sunt următoarele:

- deșeuri menajere (generate de populație);
- deșeuri similare (deșeuri similare celor menajere generate de operatori economici și instituții publice);
- deșeuri din piețe.

Calculul proiecției de generare a deșeurilor menajere și similare s-a realizat având în vedere:

- evoluția populației;
- evoluția indicatorilor de generare a deșeurilor.

Proiecția cantităților de deșeuri s-a realizat separat pe categorii de deșeuri, pentru perioada 2026 – 2035, anul de referință fiind 2025. Pe baza experienței acumulate de către consultant, s-a estimat că primul an al contractului de operare va fi 2026.

Indicator (tone)	Anul 2023	Anul 2024
<b>Nr. UAT-uri cu declarații nedepuse</b>	2	7
<b>Deșeuri municipale – Depozitate</b>	75.988,13	73.699,51
<b>Deșeuri municipale – Valorificate prin alte metode</b>	3.720,28	2.267,44
<b>Deșeuri municipale – Reciclate</b>	7.671,23	5.403,19
<b>Deșeuri municipale – Total colectat</b>	<b>87.379,64</b>	<b>81.370,14</b>

Tabel 7-1 Cantități de deșeuri raportate. Sursa AFM

\* Cantitățile sunt obținute în baza raportărilor U.A.T.-urilor prin declarațiile privind obligațiile la Fondul pentru mediu, depuse la Administrația Fondului pentru Mediu pe propria răspundere, iar situațiile centralizatoare sunt generate cu ajutorul softului integrat al Administrației Fondului pentru Mediu

#### 7.1.1. Proiecția populației

Ipotezele avute în vedere la prognoza populației rezidente în aria de delegare sunt următoarele:

- Proiecția populației rezidente din aria de delegare;
- Proiecția populației rezidente din aria de delegare pe medii de rezidență (urban/rural);

- Proiecția populației rezidente din aria de delegare pe cele 2 tipuri de zonare<sup>1</sup>.

În stabilirea evoluției populației rezidente din județul Călărași Zona 2, pentru perioada 2025 – 2032, s-au avut în vedere prognozele elaborate de către Institutul Național de Statistică publicate în anul 2023 în studiul "Proiectarea populației României în profil teritorial, la orizontul anului 2060".

Potrivit notei metodologice din studiul menționat, proiectarea populației este o proiectare principală a populației rezidente pe grupe de vârstă, sexe și județe pentru anii 2020, 2030, 2040, 2050 și 2060. Analizând actuala situație demografică în profil județean, caracterizată prin nivelul și tendințele înregistrate în ultimii ani de natalitate, mortalitate, migrația internă și migrația internațională (cu stabilirea reședinței pentru o perioadă de cel puțin 12 luni), scenariile de proiectare a populației rezidente se prezintă în cinci variante, prin care se apreciază că s-ar putea prefigura evoluția imediată și de perspectivă a populației rezidente la nivelul județului.

**Varianta constantă** se bazează pe ipoteza că până în anul 2060 se vor păstra constante valorile principalelor fenomene demografice înregistrate în profil teritorial în anul 2015. Această variantă are rol mai mult teoretic, de a studia efectele care vor apare, în anul 2060, la nivelul populației rezidente din județ, asupra structurii pe sexe și grupe de vârstă a populației la nivel teritorial dacă se mențin valorile fertilității, speranței de viață la naștere și ale soldului migrației din anul 2015 (anul de bază avut în vedere în proiecții).

**Variantele optimistă și pesimistă** marchează limita superioară și cea inferioară a zonei în care proiectările au cea mai mare probabilitate de realizare.

În **varianta medie** valorile medii ale principalelor fenomene demografice înregistrate în perioada 2012-2015, au stat la baza ipotezelor de lucru pentru fiecare județ.

**Varianta intermediară** reprezintă varianta în care rata fertilității în profil județean ar urma să înregistreze, în anul 2030, valori cuprinse între 1,40 și 2,61 copii la o femeie de vârstă fertilă și în anul 2060 valori cuprinse între 1,70 și 2,83 copii la o femeie de vârstă fertilă.

Ipotezele utilizate cu privire la prognoza populației rezidente din județul Călărași Zona 2 sunt următoarele:

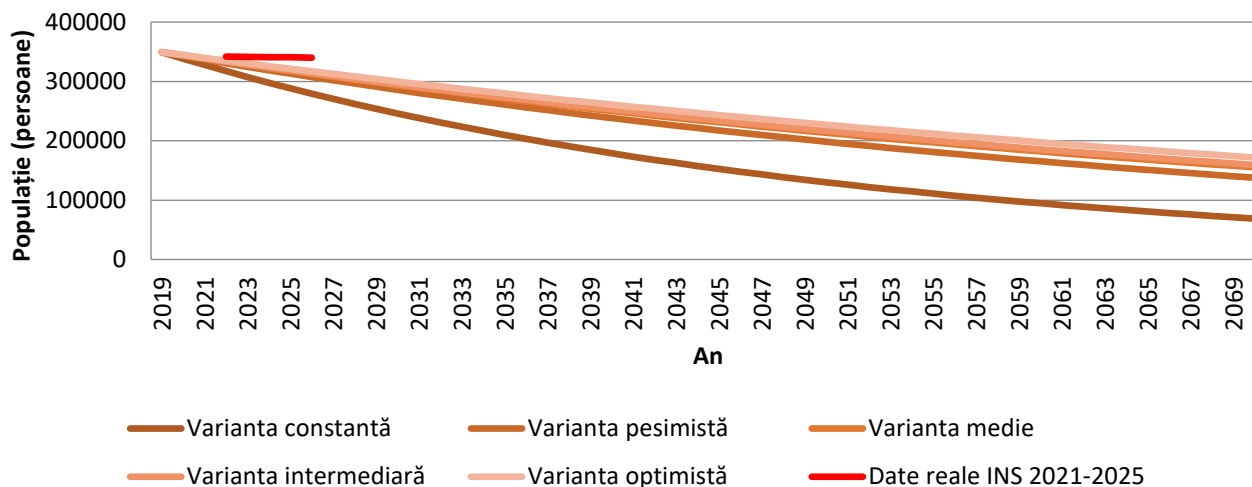
- în vederea estimării populației rezidente pentru perioada 2021 – 2025, s-au utilizat datele de referință comunicate de INS în studiul "Proiectarea populației României în profil teritorial, la orizontul anului 2060" pentru **varianta medie**. În acest sens, conform studiului menționat, populația rezidentă din județul Călărași - Zona 2 va înregistra o scădere cu 12.44% pe perioada 2019 – 2030. Pentru perioada cuprinsă între anii de referință, s-a optat pentru o evoluție liniară a trendului estimat de INS – comparând datele a fost aleasa opțiunea următoare
- în vederea estimării populației rezidente pentru anul 2026, s-a utilizat ritmul de creștere al populației rezidente din județul Călărași - Zona 2 ca medii pe ultimii 10 ani pentru mediul urban de -0.77% și pentru mediul rural de -0.55%;

Variantă	2019	2030	2040	2050	2060	2070	Scădere 2070 vs 2019 (%)
Varianta constantă	349294	300620	246220	185926	121982	68841	-80.3
Varianta pesimistă	349294	304277	259476	215234	172449	137829	-60.5
Varianta medie	349294	305831	264236	224269	185846	155345	-55.5
Varianta intermediară	349294	305163	263796	224815	188441	159226	-54.4
Varianta optimistă	349294	305831	264236	224269	185846	171939	-50.8

Tabel 7-1

<sup>1</sup> Detaliat la punctul 7.1.3

## Evoluția populației rezidente - Județul Calarasi (2019–2070)



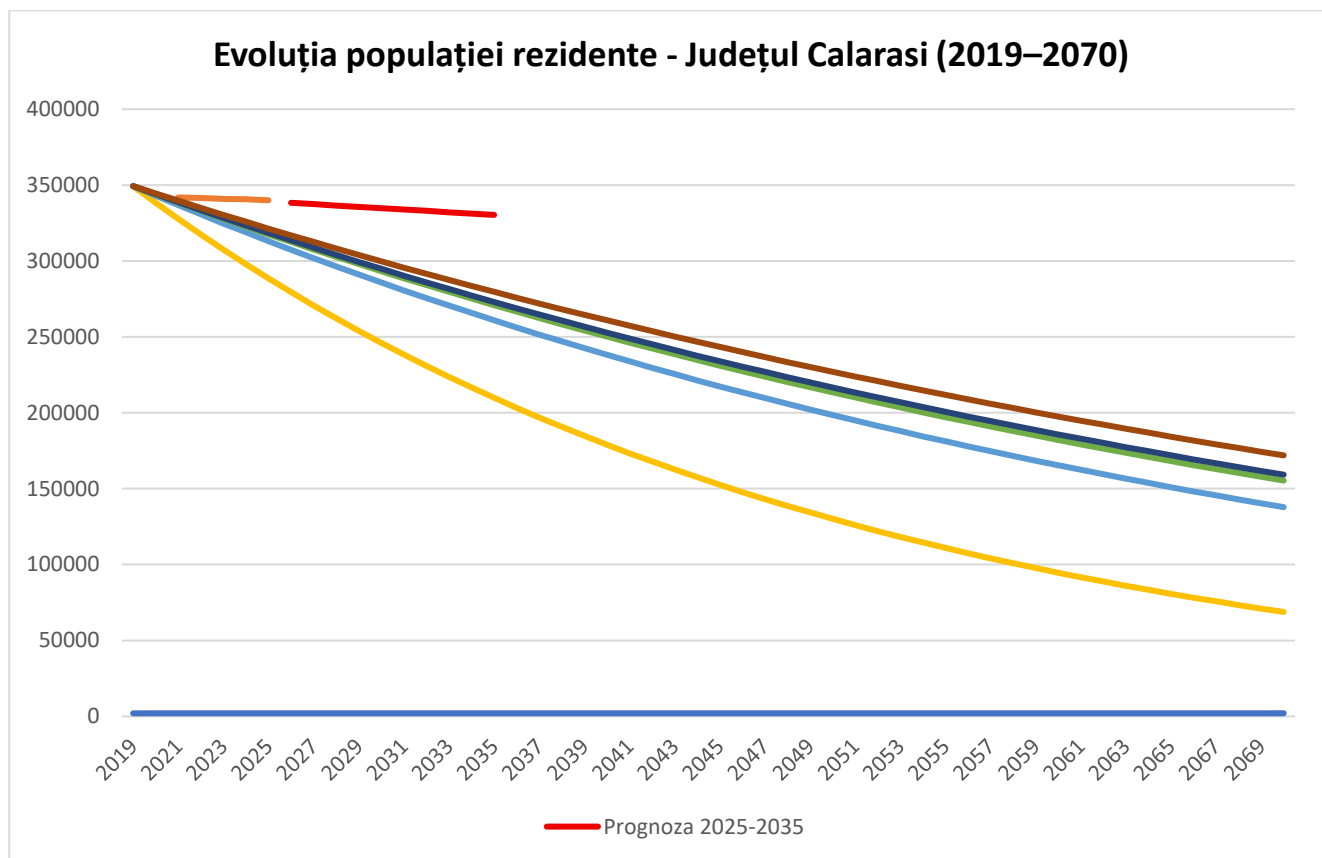
Grafic 7-1 Evoluția populației in judetul Călărași

Din grafic rezulta faptul ca scaderea populatiei rezidente in Județul Călărași nu se încadrează in „Proiectarea populației României pe regiuni de dezvoltare si județe la orizontul anului 2070” elaborat de INS in anul 2020.

Ritmul de creștere a populației pe medii de rezidenta este prezentat in tabelul următor

	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025
<b>Urban</b>	<b>-0.52%</b>	<b>-0.81%</b>	<b>-0.88%</b>	<b>-0.74%</b>
<b>Rural</b>	<b>-0.52%</b>	<b>-0.38%</b>	<b>-0.14%</b>	<b>-0.35%</b>

Tabel 7-2 Ritmul de creștere a populației



**Grafic 7-2 Proгноза evoluției populației județului Călărași**

Având in vederile prevederile Art. 65 alin (4) din Ordinul 98/2025

(4) Numărul de locuitori din aria de operare se stabilește pe baza datelor de la ultimul recensământ al populației, publicat pe site-ul Institutului Național de Statistică (rezultate definitive: caracteristici demografice - Tabel 1.03.2. POPULAȚIA REZIDENTĂ DUPĂ GRUPA DE VÂRSTĂ, PE JUDEȚE ȘI MUNICIPII, ORAȘE, COMUNE, LA 1 DECEMBRIE 2021), ajustat, pentru anii următori, cu un factor de ajustare, care reprezintă raportul dintre populația rezidentă la nivel de județ la data de 1 ianuarie a anului în curs/celui mai recent an și populația rezidentă la data de 1 ianuarie la nivel de județ a anului următor recensământului (1 ianuarie 2022), calculat pentru mediul urban sau, după caz, rural, conform datelor publicate de Institutul Național de Statistică, în baza de date statistice TEMPO - A.1.1. POPULAȚIA REZIDENTĂ, macheta POP105A - Populația rezidentă la 1 ianuarie pe grupe de vârstă și vârste, sexe și medii de rezidență, macroregiuni, regiuni de dezvoltare și județe.

Având în vedere ipotezele detaliate anterior, proiecția populației rezidente din județul Călărași, pe medii de rezidență, pentru perioada 2026 – 2035, este următoarea:

Mediu rezidenta	Proгноză 2026	Proгноză 2027	Proгноză 2028	Proгноză 2029	Proгноză 2030
Urban	97,019	96,305	95,597	94,894	94,196
Rural	179,627	179,001	178,377	177,755	177,135
<b>Total</b>	<b>276,646</b>	<b>275,306</b>	<b>273,974</b>	<b>272,649</b>	<b>271,331</b>

Mediu rezidenta	Prognoză 2031	Prognoză 2032	Prognoză 2033	Prognoză 2034	Prognoză 2035
Urban	93,503	92,815	92,132	91,454	90,781
Rural	176,517	175,901	175,288	174,677	174,068
<b>Total</b>	<b>270,020</b>	<b>268,716</b>	<b>267,420</b>	<b>266,131</b>	<b>264,849</b>

Tabel 7-3 Prognoza populației la nivelul Județului Călărași

Sursa: estimare Consultant

Populatie	Prognoza 2026	Prognoza 2027	Prognoza 2028	Prognoza 2029	Prognoza 2030
<b>TOTAL URBAN</b>	<b>28,669</b>	<b>28,457</b>	<b>28,246</b>	<b>28,038</b>	<b>27,831</b>
<b>TOTAL RURAL</b>	<b>65,151</b>	<b>64,917</b>	<b>64,684</b>	<b>64,451</b>	<b>64,219</b>
<b>TOTAL ZONA II</b>	<b>93,820</b>	<b>93,374</b>	<b>92,930</b>	<b>92,489</b>	<b>92,050</b>

Populatie	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
<b>TOTAL URBAN</b>	<b>27,626</b>	<b>27,422</b>	<b>27,219</b>	<b>27,018</b>	<b>26,818</b>
<b>TOTAL RURAL</b>	<b>63,987</b>	<b>63,755</b>	<b>63,523</b>	<b>63,292</b>	<b>63,061</b>
<b>TOTAL ZONA II</b>	<b>91,613</b>	<b>91,177</b>	<b>90,742</b>	<b>90,310</b>	<b>89,879</b>

Tabel 7-2 Prognoza populației la nivelul Zonei 2 din județul Călărași

## 7.1.2. Evoluția indicilor de generare

Având în vedere faptul ca prevederile PJGD fac proiecția indicilor de generare în perioada 2020-2025 au fost utilizați indicii furnizați în Draft ul PNGD pentru perioada de proiecție astfel:

Pentru proiecția cantității de deșeurii municipale generate în perioada 2026-2035 au fost utilizate următoarele ipoteze prezentate în PNGD:

- indicii de generare a deșeurilor menajere prezintă următoarea variație:
  - în mediul urban rămâne constant în perioada 2025 – 2026, respectiv 0,63 kg/loc/zi, urmând a scădea până la 0,57 în anul 2035;
  - în mediul rural rămâne constant în perioada 2025-2026, la 0,45 kg/loc/zi, urmând a scădea până la 0,40 în anul 2035
- deșeurile similare sunt raportate constant pe perioada de proiecție la valorile calculate pentru anul 2025 conform datelor colectate între anii 2018-2025, și anume 20% din deșeurile menajere pentru mediul urban și 5%-12% din deșeurile menajere pentru mediul rural;
- deșeurile din piețe rămân constante, la valoarea estimată pentru anul 2022, respectiv 0,15 % pentru mediul urban și 0,05 % pentru mediul rural;
- deșeurile din parcuri și grădini rămân constante pe perioada de prognoza la un procent de 5% din deșeurile menajere pentru mediul urban;
- începând cu anul 2025 întreaga populație este deservită cu serviciu de salubritate.

Ținând cont de aceste ipoteze, în continuare este prezentată evoluția generării deșeurilor municipale pentru două alternative de zonare (zonarea conform CF), care prevede delegarea activității de colectare a deșeurilor în Zona 2 într-un contract de delegare.

### 7.1.3. Proiecția compoziției deșeurilor municipale

Conform campaniilor derulate de determinare a **compoziției deșeurilor menajere și similare la nivelul județului Călărași - Zona 2**. Metodologia utilizată este conform standard SR 14899:2006 *Caracterizare deșeuri (Eșantionare deșeuri)* și SR 13493:2004 *Caracterizarea deșeurilor – Metodologie de caracterizare a deșeurilor menajere – ROMECOM*, varianta românească a metodologiei europene MODECOM. Rezultatele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Tip Deșeu	Oltenița Populație (%)	Oltenița Agenți Ec. (%)	Rural Populație (%)	Rural Agenți Ec. (%)	Budești Populație (%)	Budești Agenți Ec. (%)	Medie Urban	Medie CII Urban
Biodegradabile	61.06%	59.97%	<b>60.02%</b>	61.22%	62.03%	63.43%	61.55%	61.70%
Hârtie și carton	3.70%	3.07%	<b>2.85%</b>	3.84%	2.17%	3.82%	2.94%	3.45%
Materiale textile	0.83%	0.37%	<b>1.04%</b>	0.41%	1.01%	0.80%	0.92%	0.59%
Materiale plastice	4.12%	3.98%	<b>2.72%</b>	3.43%	3.08%	4.23%	3.60%	4.11%
Lemn	0.33%	0.67%	<b>0.67%</b>	1.00%	0.72%	0.65%	0.53%	0.66%
Sticlă	1.68%	6.00%	<b>0.81%</b>	1.55%	0.69%	2.01%	1.19%	4.01%
Metale	0.84%	1.45%	<b>1.19%</b>	1.07%	0.82%	0.95%	0.83%	1.20%
Pământ și pietre	12.11%	8.96%	<b>14.28%</b>	10.29%	16.14%	11.69%	14.13%	10.33%
Reciclabile contaminate	7.24%	6.95%	<b>6.33%</b>	7.87%	8.27%	5.75%	7.76%	6.35%
Alte deșeuri	7.54%	8.08%	<b>9.64%</b>	8.92%	4.52%	6.17%	6.03%	7.13%
Voluminoase	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%	0.35%
Periculoase	0.20%	0.15%	<b>0.10%</b>	<b>0.05%</b>	<b>0.20%</b>	<b>0.15%</b>	0.20%	0.15%
TOTAL	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

**Tabel 7-4 Compoziția deșeurilor menajere și similare din județul Călărași Zona 2**

Sursa: ADI Ecomanagement Salubris

După cum se observă, fracția predominantă este reprezentată de biodeșeuri, care depășesc procentual valoarea de 60%, atât în cazul deșeurilor menajere cât și în cazul deșeurilor similare. Deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic, metal, sticlă) reprezintă cca. 11% în cazul deșeurilor menajere din mediul urban, cca. 8% în cazul deșeurilor menajere din mediul rural, respectiv 15% în cazul deșeurilor similare din mediul urban.

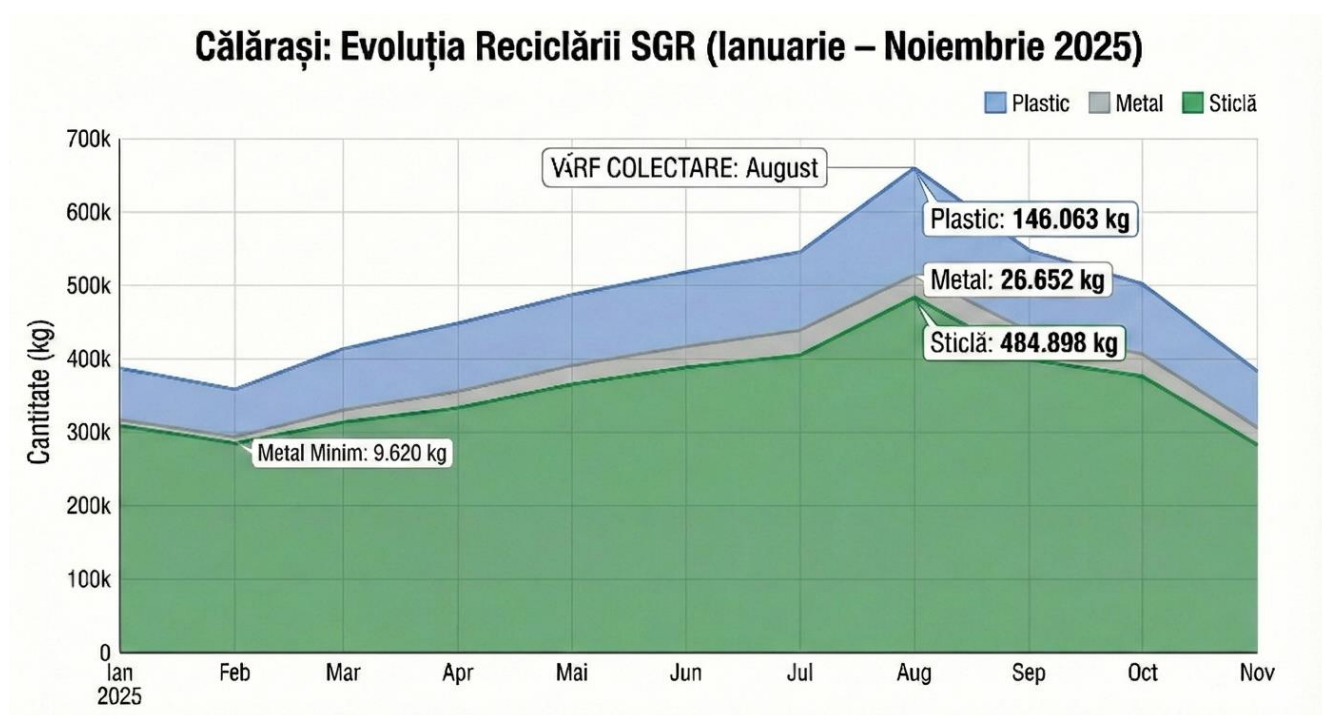
### 7.1.4. Impactul SGR în județul Călărași Zona 2

Raport SGR – Cantități de Ambalaje Returnate (Județul Călărași)

Lună	An	Plastic (Buc)	Plastic (Kg)	Metal (Buc)	Metal (Kg)	Sticlă (Buc)	Sticlă (Kg)
Ianuarie	2025	2,495,083	87,762	1,062,662	14,811	1,169,390	310,360
Februarie	2025	1,660,422	57,680	691,235	9,620	702,997	186,703

Martie	2025	2,742,313	95,339	1,135,370	15,750	1,150,150	304,513
Aprilie	2025	2,552,316	88,348	1,183,830	16,395	1,163,075	301,042
Mai	2025	2,931,566	101,026	1,407,345	19,590	1,438,082	368,261
Iunie	2025	3,421,592	115,889	1,650,754	23,059	1,634,228	413,068
Iulie	2025	4,162,750	142,579	1,922,311	20,718	1,896,505	473,189
August	2025	4,235,500	146,063	1,985,600	26,652	1,928,477	484,898
Septembrie	2025	3,621,131	124,410	1,715,880	22,904	1,647,158	423,852
Octombrie	2025	2,715,932	94,465	1,307,089	17,429	1,219,208	323,389
Noiembrie	2025	2,369,545	82,562	1,150,911	15,378	1,047,304	276,472

Tabel 7-5 Impactul SGR la nivelul Judetului Calarasi



Particular, pentru Zona 2 impactul SGR este prezentat in tabelul următor:

Unitate administrativ-teritoriala	CANTITATE AMBALAJE RETURNATE					
	Plastic		Metal		Sticla	
	Buc	Kg	Buc	Kg	Buc	Kg
Oltenița	4,974,318.00	166,864.74	2,373,821.00	31,778.70	2,222,686.00	573,401.32
Budești	1,590,323.00	55,553.94	750,564.00	10,040.04	724,576.00	192,722.76
Căscioarele	-	-	-	-	-	-

Chirnogi	659,165.00	22,407.91	285,837.00	3,641.49	248,727.00	62,958.41
Chiselet	90,135.00	3,010.15	42,733.00	844.63	32,024.00	7,604.36
Crivăt	-	-	-	-	-	-
Curcani	3,504.00	119.53	2,159.00	65.47	2,235.00	553.84
Frumușani	600,361.00	21,078.12	296,913.00	4,002.77	298,982.00	81,339.66
Fundeni	417,703.00	14,580.38	159,069.00	1,925.32	180,608.00	50,777.66
Gălbinași	692,900.00	24,047.69	309,238.00	3,519.64	315,514.00	85,800.37
Luica	-	-	-	-	-	-
Mitrei	237,460.00	8,203.52	111,151.00	1,414.64	101,034.00	25,806.42
Nana	24,570.00	915.18	9,461.00	180.13	15,367.00	3,838.85
Plătărești	278,102.00	10,034.89	116,509.00	2,127.57	140,014.00	36,540.75
Radovanu	310,862.00	10,755.41	160,792.00	2,044.61	142,649.00	36,470.07
Șoldanu	219,270.00	7,833.05	106,550.00	1,287.33	134,001.00	34,348.53
Spanțov	3,970.00	105.62	1,127.00	32.24	2,157.00	570.08
Ulmeni	314,446.00	10,559.95	157,575.00	2,016.40	111,793.00	28,741.70
Vasilați	159,229.00	5,640.24	78,326.00	885.85	70,578.00	19,538.10
Total [tone]		<b>361.71</b>		<b>65.81</b>		<b>1,241.01</b>

Tabel 7-3 Impact SGR Zona 2

## 7.2. Proiecția deșeurilor din construcții și desființări

Proiecția de generare s-a calculat pe baza indicelui de generare estimat pentru Județul Călărași Zona 2 pentru anul de referință 2024 și pe baza evoluției populației pentru perioada de planificare 2026- 2035, pornind de la ipoteza că indicele de generare se menține constant pe parcursul acestei perioade. Estimarea indicilor de generare s-a realizat pornind de la ipoteza că deșeurile din construcții și desființări generate de populație reprezintă cca. 15% din cantitatea totală de deșuri din construcții și desființări generată la nivelul județului.

Deșuri din construcții și desființări de la populație	[t/an]	Proгноza 2026	Proгноza 2027	Proгноza 2028	Proгноza 2029	Proгноza 2030
Urban	[t/an]	430.00	427.00	424.00	421.00	417.00
Rural	[t/an]	652.00	649.00	647.00	645.00	642.00
Total	[t/an]	1,082.00	1,076.00	1,071.00	1,066.00	1,059.00

Deșuri din construcții și desființări de la populație	[t/an]	Proгноza 2031	Proгноza 2032	Proгноza 2033	Proгноza 2034	Proгноza 2035
Urban	[t/an]	414.00	411.00	408.00	405.00	402.00
Rural	[t/an]	640.00	638.00	635.00	633.00	631.00
Total	[t/an]	1,054.00	1,049.00	1,043.00	1,038.00	1,033.00

Tabel 7-6 Proiecția cantităților de deșuri din construcții și desființări generate

## 7.3. Cuantificarea țintelor

Din lista obiectivelor prezentate în Tabel 6-1, obiectivele 1 (conectarea întregii populații la servicii de salubritate), 11 (informarea și conștientizarea populației), 12 (determinarea principalilor indicatori privind deșeurile municipale) și 13 (interzicerea la depozitare a deșeurilor municipale colectate separat) vor fi îndeplinite odată cu începerea activității noului operator privat prin aplicarea contractului de delegare.

În continuare sunt prezentate cantitățile de deșuri care trebuie colectate separat, respectiv tratate (acolo unde este cazul) pentru a se asigura îndeplinirea și a celorlalte obiective și ținte.

### 7.3.1. Cuantificarea obiectivului privind colectarea separată a deșeurilor reciclabile

Țintele legale de colectare separată a deșeurilor reciclabile sunt de 70% din totalul deșeurilor de hârtie, carton, plastic, metal și sticla generate.

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile deșeurilor reciclabile estimate a se colecta separat în vederea îndeplinirii obiectivului stabilit pentru fiecare categorie de deșuri în parte. Cantitățile de deșuri cuprind și impuritățile din recipientele de colectare

Deseuri reciclabile colectate cu impact SGR	UM	Proгноza 2026	Proгноza 2027	Proгноza 2028	Proгноza 2029	Proгноza 2030
Recipient H/C	[t/an]	565.84	560.81	539.60	524.02	508.33
<b>Menajere</b>	[t/an]	495.69	493.23	473.77	459.83	446.01
<i>Urban</i>	[t/an]	178.56	177.24	173.60	168.87	164.19
<i>Rural</i>	[t/an]	317.13	315.99	300.17	290.96	281.81
<b>Similare</b>	[t/an]	68.99	66.42	64.71	63.10	61.27
<i>Urban</i>	[t/an]	40.59	38.12	37.84	37.07	36.05
<i>Rural</i>	[t/an]	28.40	28.30	26.87	26.04	25.22
<b>Piețe</b>	[t/an]	1.16	1.15	1.12	1.09	1.05
Recipient P/M	[t/an]	417.52	386.07	330.40	279.48	225.47
<b>Menajere</b>	[t/an]	320.44	292.91	239.40	190.68	139.23
<i>Urban</i>	[t/an]	56.80	50.55	40.73	29.16	17.58
<i>Rural</i>	[t/an]	263.64	242.36	198.67	161.52	121.64
<b>Similare</b>	[t/an]	95.79	91.87	89.76	87.59	85.07
<i>Urban</i>	[t/an]	62.50	58.71	58.27	57.08	55.52
<i>Rural</i>	[t/an]	33.28	33.16	31.49	30.52	29.55
<b>Piețe</b>	[t/an]	1.29	1.28	1.24	1.21	1.17
<b>Impact SGR</b>		(548.79)	(583.04)	(620.64)	(661.98)	(707.47)
Recipient sticlă	[t/an]	15.57	20.50	18.98	7.84	5.15
<b>Menajere</b>	[t/an]	9.40	17.23	16.63	6.74	2.25
<i>Urban</i>	[t/an]	2.38	7.21	11.10	3.83	1.94
<i>Rural</i>	[t/an]	7.03	10.03	5.53	2.91	0.31
<b>Similare</b>	[t/an]	5.77	2.87	1.96	0.73	2.54

<i>Urban</i>	[t/an]	4.28	1.42	1.09	0.19	(0.99)
<i>Rural</i>	[t/an]	1.49	1.45	0.87	0.54	3.53
<b>Piețe</b>	[t/an]	0.40	0.39	0.38	0.37	0.36
<b>Impact SGR</b>		(293.85)	(281.44)	(273.78)	(281.44)	(276.70)
<b>Total</b>	[t/an]	998.93	967.38	888.98	811.33	738.95

Deseuri reciclabile colectate cu impact SGR	UM	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
Recipient H/C	[t/an]	492.58	488.86	486.37	483.90	481.43
<b>Menajere</b>	[t/an]	431.94	429.79	427.64	425.51	423.38
<i>Urban</i>	[t/an]	157.31	156.14	154.99	153.84	152.71
<i>Rural</i>	[t/an]	274.64	273.64	272.65	271.66	270.67
<b>Similare</b>	[t/an]	59.62	58.06	57.73	57.39	57.06
<i>Urban</i>	[t/an]	35.05	33.58	33.33	33.08	32.84
<i>Rural</i>	[t/an]	24.57	24.48	24.39	24.31	24.22
<b>Piețe</b>	[t/an]	1.02	1.01	1.00	1.00	0.99
Recipient P/M	[t/an]	167.81	123.64	77.37	26.66	(28.98)
<b>Menajere</b>	[t/an]	83.91	42.12	(3.67)	(53.88)	(109.04)
<i>Urban</i>	[t/an]	2.58	(3.87)	(10.40)	(17.02)	(23.72)
<i>Rural</i>	[t/an]	81.32	45.98	6.74	(36.86)	(85.32)
<b>Similare</b>	[t/an]	82.77	80.40	79.92	79.43	78.95
<i>Urban</i>	[t/an]	53.98	51.71	51.33	50.95	50.57
<i>Rural</i>	[t/an]	28.79	28.69	28.59	28.48	28.38
<b>Piețe</b>	[t/an]	1.13	1.12	1.12	1.11	1.10
<b>Impact SGR</b>		(757.58)	(812.83)	(873.80)	(941.13)	(1,015.53)
Recipient sticlă	[t/an]	9.62	7.12	6.04	4.98	3.91
<b>Menajere</b>	[t/an]	2.79	2.04	1.29	0.55	(0.19)
<i>Urban</i>	[t/an]	4.52	4.05	3.58	3.12	2.66
<i>Rural</i>	[t/an]	(1.73)	(2.01)	(2.29)	(2.57)	(2.85)
<b>Similare</b>	[t/an]	6.48	4.73	4.41	4.09	3.77
<i>Urban</i>	[t/an]	3.21	1.50	1.21	0.92	0.64
<i>Rural</i>	[t/an]	3.27	3.23	3.20	3.16	3.13
<b>Piețe</b>	[t/an]	0.35	0.35	0.34	0.34	0.34
<b>Impact SGR</b>		(261.37)	(261.37)	(261.37)	(261.37)	(261.37)
<b>Total</b>	[t/an]	670.01	619.62	569.78	515.54	456.36

Tabel 7-7 Cuantificarea țintelor privind deșeurile reciclabile

### 7.3.2. Cuantificarea implementării instrumentului „plătește pentru cât arunci”

OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare prevede la art. 17 alin. (1) lit. e) că autoritățile administrației publice locale ale UAT sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au obligația să implementeze începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, instrumentul economic “plătește pentru cât arunci”. Implementarea instrumentului se va realiza în baza a cel puțin unuia dintre următoarele elemente: volum, frecvență de colectare, greutate sau saci de colectare personalizați.

Principalul obiectiv al implementării acestui instrument este creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor, respectiv creșterea ratei de capturare a deșeurilor reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă).

Astfel implementarea instrumentului “plătește pentru cât arunci” se va realiza în baza elementului volum și frecvența. Se propune implementarea instrumentului într-o primă etapă doar în zonele de case (mediul urban și rural), prin oferirea posibilității generatorilor de deșeuri de a plăti un tarif mai mic dacă solicită o pubeză cu un volum mai redus (80 l) pentru colectarea deșeurilor reziduale.

Viitorul operator urmând să asigure pubele de 80 l sau mai mici pentru toate gospodăriile din mediul urban din zona de case. Pentru mediul rural operatorul va asigura pubele de 80 l sau mai mici în completarea celor existente acolo unde este solicitat.

### 7.3.3. Cuantificarea obiectivului privind colectarea separată a deșeurilor textile din deșeurile menajere

Cantitățile de deșeuri textile menajere estimat a fi colectate din Județul Călărași - Zona 2 sunt prezentate în tabelul de mai jos. Estimarea s-a realizat pornind de la cantitatea de deșeuri textile menajere generată și ipotezele privind ratele de capturate (colectare separată) a acestora. Colectarea deșeurilor textile menajere se va implementa începând cu anul 2026.

Textile	UM	Proгноza 2026	Proгноza 2027	Proгноza 2028	Proгноza 2029	Proгноza 2030
<b>Menajere</b>	[t/an]	245.28	244.10	234.22	227.30	220.44
<b>Similare</b>		14.18	13.57	13.28	12.96	12.59
<b>Total generat</b>		259.46	257.66	247.50	240.26	233.03
Rata de capturare	[%]	30	30	30	30	30
Cantitate colectata separat						
Textile colectate separat						
<b>Menajere</b>		73.58	73.23	70.27	68.19	66.13
<b>Similare</b>		4.25	4.07	3.98	3.89	3.78
Total colectat		77.84	77.30	74.25	72.08	69.91

Textile	UM	Proгноza 2031	Proгноza 2032	Proгноza 2033	Proгноza 2034	Proгноza 2035
<b>Menajere</b>	[t/an]	213.61	212.57	211.54	210.51	209.48
<b>Similare</b>		12.25	11.88	11.81	11.73	11.66
<b>Total generat</b>		225.86	224.45	223.34	222.24	221.14
Rata de capturare	[%]	30	30	30	30	30

Cantitate colectata separat						
Textile colectate separat						
<b>Menajere</b>		64.08	63.77	63.46	63.15	62.85
<b>Similare</b>		3.68	3.56	3.54	3.52	3.50
Total colectat		67.76	67.34	67.00	66.67	66.34

**Tabel 7-8 Cuantificarea țintelor privind deșeurile textile**

### 7.3.4. Cuantificarea obiectivului privind colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere și similare

Cantitățile de deșeuri menajere periculoase din deșeurile menajere și similare estimat a fi colectate din Județul Călărași Zona 2 sunt prezentate în tabelul de mai jos. Estimarea s-a realizat pornind de la cantitatea de deșeuri periculoase generată și ipotezele privind rata de capturate (colectare separată) acestora. Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere și similare se va implementa începând cu anul 2026.

Periculoase din municipale	UM	Prognoza 2026	Prognoza 2027	Prognoza 2028	Prognoza 2029	Prognoza 2030
<b>Menajere</b>	[t/an]	33.28	33.09	31.95	31.02	30.11
<b>Similare</b>		3.05	2.90	2.85	2.79	2.71
<b>Total generat</b>		36.33	35.99	34.80	33.81	32.82
Rata de capturare		50	50	70	70	80
Cantitate colectata separat						
<b>Menajere</b>		16.64	16.55	22.36	21.72	24.09
<b>Similare</b>						
Total colectat		18.17	18.00	24.36	23.67	26.26

Periculoase din municipale	UM	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
<b>Menajere</b>	[t/an]	29.08	28.92	28.75	28.59	28.43
<b>Similare</b>		2.64	2.54	2.53	2.51	2.49
<b>Total generat</b>		31.72	31.46	31.28	31.10	30.93
Rata de capturare		80	80	80	80	80
Cantitate colectata separat						
<b>Menajere</b>		23.26	23.13	23.00	22.87	22.75
<b>Similare</b>						
Total colectat		25.37	25.17	25.03	24.88	24.74

**Tabel 7-9 Cuantificarea țintelor privind deșeurile periculoase din deșeurile municipale**

Întreaga cantitate de deșeuri periculoase din deșeuri menajere și similare colectată separat va fi eliminată la o instalație autorizată pentru această activitate.

### 7.3.5. Cuantificarea obiectivului privind colectarea separată și tratarea deșeurilor voluminoase

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri voluminoase care se estimează a fi colectate, tratate în vederea valorificării și eliminate din Județul Călărași - Zona 2. Estimarea s-a realizat pornind de la cantitatea de deșeuri voluminoase generată și ipotezele privind rata de capturate (colectare separată) a acestora.

Pentru gestionarea deșeurilor voluminoase a fost utilizată ipoteza conform căreia 50% din ce se colectează sunt transportate în vederea valorificării, contribuind astfel la îndeplinirea obiectivului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor.

Deseuri voluminoase	UM	Prognoza 2026	Prognoza 2027	Prognoza 2028	Prognoza 2029	Prognoza 2030
<b>Menajere</b>		86.06	85.63	82.24	79.81	77.41
<b>Similare</b>		9.59	9.22	8.99	8.77	8.52
<b>Total generat</b>	[t/an]	95.65	94.85	91.23	88.58	85.93
Rata de capturare	[%]	50	50	70	70	80
Cantitate colectata separat						
<b>Menajere</b>	[t/an]	43.03	42.82	57.57	55.87	61.93
<b>Similare</b>	[t/an]					
Total colectat	[t/an]	47.82	47.42	63.86	62.01	68.74

Deseuri voluminoase	UM	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
<b>Menajere</b>		74.98	74.61	74.24	73.87	73.50
<b>Similare</b>		8.29	8.06	8.01	7.97	7.92
<b>Total generat</b>	[t/an]	83.27	82.67	82.25	81.84	81.42
Rata de capturare	[%]	80	80	80	80	80
Cantitate colectata separat						
<b>Menajere</b>	[t/an]	59.98	59.69	59.39	59.09	58.80
<b>Similare</b>	[t/an]					
Total colectat	[t/an]	66.61	66.14	65.80	65.47	65.14

**Tabel 7-10 Cuantificarea țintelor privind deșeurile voluminoase**

Din cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat 50% va fi transportată la o instalație autorizată pentru tratarea acestei categorii de deșeuri în vederea valorificării.

### 7.3.6. Cuantificarea obiectivului privind colectarea separată și tratarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri din construcții și desființări care se estimează a fi colectate de la populația din Județul Călărași - Zona 2, tratate în vederea valorificării și eliminate. Estimarea s-a realizat pornind de la cantitatea de deșeuri din construcții și desființări generată și ipotezele privind rata de capturate (colectare separată) a acestora.

Pentru gestionare deșeurilor din construcții și desființări au fost utilizate ipotezele conform cărora 70% din ce se colectează sunt transportate în vederea valorificării și 30% sunt eliminate prin depozitare.

Deșeuri din construcții și desființări de la populație	[t/an]	Prognoza 2026	Prognoza 2027	Prognoza 2028	Prognoza 2029	Prognoza 2030
Total	[t/an]	1,082.00	1,076.00	1,071.00	1,066.00	1,059.00
Rata de capturare	[%]	70.00	71.00	72.00	73.00	74.00
Cantitate colectata separat		757.40	763.96	771.12	778.18	783.66
Tratare în vederea valorificării	[%]	70.00	71.00	72.00	73.00	74.00
Cantitate tratata pentru valorificare	[t/an]	530.18	542.41	555.21	568.07	579.91
Cantitate eliminata prin depozitare	[t/an]	227.22	221.55	215.91	210.11	203.75

Deșeuri din construcții și desființări de la populație	[t/an]	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
Total	[t/an]	1,054.00	1,049.00	1,043.00	1,038.00	1,033.00
Rata de capturare	[%]	75.00	76.00	77.00	78.00	79.00
Cantitate colectata separat		790.50	797.24	803.11	809.64	816.07
Tratare în vederea valorificării	[%]	75.00	76.00	77.00	78.00	79.00
Cantitate tratata pentru valorificare	[t/an]	592.88	605.90	618.39	631.52	644.70
Cantitate eliminata prin depozitare	[t/an]	197.63	191.34	184.72	178.12	171.37

**Tabel 7-11 Cuantificarea șitelor privind deșeurile din construcții și desființări**

## 7.4. Proiecția deșeurilor municipale transportate la stația de sortate

Deșeurile municipale care urmează a fi transportate la stația de sortare delegata pentru Județul Călărași sunt reprezentate de următoarele categorii de deșeuri reciclabile (hârtie/carton, plastic, metal și sticlă):

- Deșeuri reciclabile menajere, colectate separat de populație (atât în zonele cu blocuri cât și în zonele cu case);
- Deșeuri reciclabile similare, colectate separat de operatorii economici și instituțiile publice care își desfășoară activitatea pe raza Județului Călărași - Zona 2;
- Deșeuri reciclabile din piețe, colectate separat în cadrul piețelor de pe raza Județului Călărași Zona 2.

În tabelul de mai jos este prezentată estimarea acestor cantități pe întreaga perioadă a contractului. Trebuie precizat că, fracția deșeuri de sticlă colectată separat de populație și de operatorii economici (inclusiv cei din piețe) nu se va sorta ci doar va fi stocată temporar pe amplasamentul stațiilor de sortare.

Statii de sortare	Prognoza 2026	Prognoza 2027	Prognoza 2028	Prognoza 2029	Prognoza 2030
Hartie si carton	565.84	560.81	539.60	524.02	508.33
Plastic si metal	417.52	386.07	330.40	279.48	225.47
Total cantitati sortate	983.36	946.88	870.00	803.50	733.80
Sticla - stocata temporar	15.57	20.50	18.98	7.84	5.15

Statii de sortare	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
Hartie si carton	492.58	488.86	486.37	483.90	481.43
Plastic si metal	167.81	123.64	77.37	26.66	(28.98)
Total cantitati sortate	660.39	612.50	563.73	510.56	452.45
Sticla - stocata temporar	9.62	7.12	6.04	4.98	3.91

**Tabel 7-12 Cantități de deșeuri reciclabile estimate a fi sortate**

## 7.5. Proiecția deșeurilor municipale transportate la instalația de tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare

Deșeurile municipale care urmează a fi transportate la instalația de tratare aerobă aferenta CMID Ciocănești sunt reprezentate de următoarele categorii de biodeșeuri:

- Biodeșeuri menajere, colectate separat de populația din mediu urban (atât în zonele cu blocuri cât și în zonele cu case din mediul urban);
- Biodeșeuri similare, colectate separat de operatorii economici și instituțiile publice care își desfășoară activitatea în Județul Călărași - Zona 2;
- Biodeșeuri din piețe, colectate separat în cadrul piețelor de pe raza Județului Călărași Zona 2.

În tabelul de mai jos este prezentată estimarea acestor cantități pe întreaga perioadă a contractului

Biodeșeuri generate	UM	Prognoza 2026	Prognoza 2027	Prognoza 2028	Prognoza 2029	Prognoza 2030
Rata de captura	[%]	50	50	60	60	75
<b>Menajere</b>	[t/an]					
<i>Urban</i>	[t/an]	2,674.49	2,654.71	3,120.31	3,035.21	3,688.92
<b>Similare</b>	[t/an]					
<i>Urban</i>	[t/an]	519.23	487.72	580.93	569.00	691.82
<b>Piețe</b>						
	[t/an]	7.76	7.72	8.97	8.71	10.57
Total	[t/an]	3,201.49	3,150.14	3,710.21	3,612.92	4,391.32

Biodeșeuri generate	UM	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
Rata de captura	[%]	75	75	75	75	75
<b>Menajere</b>	[t/an]					
<i>Urban</i>	[t/an]	3,534.23	3,508.13	3,482.16	3,456.45	3,430.86
<b>Similare</b>	[t/an]					
<i>Urban</i>	[t/an]	672.63	644.36	639.61	634.88	630.19
<b>Piețe</b>						
	[t/an]	10.19	10.13	10.07	10.01	9.95
Total	[t/an]	4,217.05	4,162.63	4,131.84	4,101.33	4,071.00

**Tabel 7-13 Cantități de biodeșeuri estimate a fi tratate în instalații de tratare aerobă**

## 8. ASPECTE INSTITUȚIONALE PRIVIND MODUL DE DELEGARE A ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT

### 8.1. Prevederile Aplicației de finanțare privind delegarea activităților serviciului de salubritate

Pentru implementarea proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Călărași”, unitățile administrativ-teritoriale din județul Călărași, membre ADI Ecomanagement Salubris Călărași, au semnat Documentul de poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității proiectului SMIDS Călărași, care este parte din Aplicația de finanțare. Potrivit acestui document, părțile au stabilit ca delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate să fie realizată, astfel:

- ADI Ecomanagement Salubris Călărași, în numele și pe seama UAT membre, inițiază și derulează procedurile de atribuirea contractelor de delegare a gestiunii privind următoarele servicii:
  - serviciul de colectare și transport al deșeurilor în zona 2;
- ADI Ecomanagement Salubris Călărași, inițiază și derulează procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii privind serviciile de operare a facilităților de sortare/compostare/depozitare din comuna Ciocănești (CMID Ciocănești) și de transport al deșeurilor de la Stațiile de transfer la CMID.

### 8.2. Analiza opțiunilor de delegare a contractului de colectare și transport

Activitățile serviciului de salubritate, astfel cum sunt prevăzute la art. 2, alin 3 ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pot face obiectul unuia sau a mai multor contracte de delegare.

Astfel, se impune analizarea următoarelor opțiuni de delegare a activităților serviciului de salubritate:

- **Opțiunea 1** – implică atribuirea unui singur contract de delegare pentru următoarele activități:
  - a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- **Opțiunea 2** – implică atribuirea a două contracte de delegare pentru următoarele activități:
  - a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale menajere și similare, provenind din activități comerciale din industrie și instituții
  - b) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile menajere și similare, provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
  - c)

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
<b>Opțiunea 1 – implică 1 contract pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Prevederile legale sunt respectate în totalitate;</li> <li>➤ Se respectă decizia Consiliului Concurenței nr. 58/13.11.2009</li> </ul>	-
<b>Opțiunea 2 – implică 2 contracte pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se respectă decizia Consiliului Concurenței nr. 58/13.11.2009</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Deși OUG 92/2021 prevede posibilitatea de a atribui unul sau mai multe contracte, în funcție de categoriile de deșeuri generate, Legea 101/2006 prevede o singură activitate de colectare pentru toate categoriile de deșeuri, și odată cu delegarea acestei activități se acordă și dreptul exclusiv al operatorului de prestare a activității în aria delegată. Astfel că, divizarea acestei activități în vederea delegării pe categorii de deșeuri generate, reprezintă o încălcare gravă a prevederilor legale.</li> </ul>

**Tabel 8-1 Analiza opțiunilor de delegare privind activitățile delegate**

**Pe baza avantajelor și dezavantajelor prezentate în tabelul de mai sus, opțiunea aleasă pentru delegare este opțiunea 1 care implică atribuirea unui contracte de delegare, pentru următoarele activități:**

**a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat**

### 8.3. Tipul Delegării

Atât Legea nr. 51/2006 cât și Legea nr. 101/2006, prevăd două modalități de organizare a gestiunii serviciului de salubritate, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale, în baza unui studiu de oportunitate, și anume:

1. **Gestiune directă**, modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora. Gestiunea directă este realizată prin intermediul unor operatori de drept public sau privat fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:
  - a. servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
  - b. societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de

autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Prin excepție, în baza dispozițiilor art.28, alin. (2<sup>1</sup>) din Legea 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera acestor servicii, poate fi atribuit direct unui operator de drept privat, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

2. **Gestiune delegată**, este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Prevederile legale din Legea nr. 51/2006 definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați gestiunea unui serviciu sau a unei activități componente a serviciului, a cărei responsabilitate revine respectivei unități administrativ-teritoriale, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității. Pe de altă parte, potrivit art. 4, alin. (1) din Legea 101/2006, astfel cum a fost ea modificată prin OUG 133/2022, "Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui **sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor**, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor.

În următorul tabel sunt prezentate diferențele dintre cele două forme distincte de gestiune a serviciului.

Modalitatea de gestiune	Statutul operatorului	Actele juridice în baza cărora operatorul prestează serviciul/activitatea delegat (ă)	Aria pe care poate presta operatorul respectivul serviciu / respectiva activitate
<b>Gestiune directă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene;</li> <li>societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale; <i>(art. 28 al. 2 din Legea nr. 51/2006)</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>hotărârea de dare în administrare a serviciului (HCL);</li> <li>licența ANRSC;</li> <li>regulament de organizare și funcționare a operatorului (aprobat prin HCL);</li> <li>regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului delegat (aprobat prin HCL) <i>(art. 28 al. 5 și 6 din Legea nr. 51/2006)</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>doar pe aria teritorială a unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia a fost înființat și funcționează, nu poate presta serviciul pentru alte UAT;</li> <li>ca excepție, pentru operatorii care au primit un contract de delegare a gestiunii prin atribuire directă, doar pentru acele UAT care i-au încredințat gestiunea serviciului prin acel contract atribuit direct (criteriul „activității exclusive” impus de art. 28 al. 2<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006)</li> </ul>
<b>Gestiune delegată</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>societăți comerciale cu capital privat sau mixt (art. 29 al. 4 din Legea nr. 51/2006)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>HCL de aprobare a Documentației de Atribuire</li> <li>contract de delegare a gestiunii încheiat cu UAT pe teritoriul căreia prestează serviciul;</li> <li>licența ANRSC;</li> <li>regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului delegat (aprobat prin HCL);</li> <li>inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;</li> <li>procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor;</li> <li>indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național. <i>(art. 29 al. 6 și 8 din Legea nr. 51/2006)</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>în general pentru orice UAT care îi delegă gestiunea serviciului pe bază de contract de delegare;</li> </ul>

Tabel 8-2 Analiza opțiunilor privind tipul delegării

**Având în vedere prevederile Aplicației de finanțare, precum și opțiunile de delegare a activităților serviciului de salubritate cu avantajele și dezavantajele prezentate în capitolul 8.2 din prezentul studiu, modalitatea de gestiune a activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale va fi gestiunea delegată.**

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin al președintelui.

#### 8.4. Matricea riscurilor pentru delegarea activității de colectare a deșeurilor

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea ca riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea asigurării fezabilității economice a contractului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Trebuie precizat că sunt excluse riscurile prevăzute în viitoarele contracte dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Delegat (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management etc). În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin ofertă de către Delegat. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Delegatului pe toată durata de derulare a Contractului.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
<b>Riscuri asociate punerii în executare a contractului</b>						
1.	Întârzieri la autorizarea activității	Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului. Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare.		100%	În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și pot apărea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei. Eventualele	Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente pentru Baza de lucru și să înceapă cât mai rapid procedurile de autorizare a

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	instalațiilor.
2.	Traseele de colectare stabilite în perioada de mobilizare necesită ajustări	În cazul în care Delegatul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta în perioada de mobilizare pot necesita ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului.		100%	Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare față de costurile previzionate. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informații detaliate privind punctele de colectare de unde Delegatul va colecta deșeurile. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren.
3.	Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile de pe teren	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și condițiile de pe teren (ex. trama stradala, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%		Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Delegatului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat.
<b>Riscuri asociate perioadei de operare</b>						
4.	Riscul de depășire a costurilor estimate pentru începerea prestării serviciului	Costurile necesare mobilizării sunt mai mari decât cele estimate în cadrul ofertei		100%	Costuri suplimentare pentru îndeplinirea obligațiilor în perioade de mobilizare	Acest risc va fi asumat în totalitate de către Delegat prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de atribuire a contractului de delegare
5.	Resurse la intrare (necesare operării activității de colectare și a echipamentelor)	Resursele necesare pentru operare costa mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare		100%	Creșteri de cost și, în unele cazuri, efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	Operatorul trebuie să facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
6.	Intervenții la infrastructura rutiera	Lucrările de infrastructură derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică accesul la punctele de colectare a deșeurilor, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.	50%	50%	Pentru eventualele costuri suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Delegatul poate solicita recuperarea. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.	Delegatarul trebuie să comunice din timp Delegatului calendarul lucrărilor la infrastructură, astfel încât acesta să își poată organiza activitatea în mod corespunzător.
7.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipiente de colectare separată.	50%	50%	Perpetuarea unei asemenea operații poate avea impact asupra sistemului asupra posibilității atingerii de către operator a indicatorilor de performanță asociați activității de colectare separată a deșeurilor.	În aceasta situație Delegatul are obligația de a anunța în scris Delegatarului pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun. Delegatarul, prin structurile pe care le are în subordine, trebuie să asigure eradicarea fenomenului.
8.	Gradul de impurificare ridicat a deșeurilor colectate separat	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativă a cantității de deșeurii reciclate/valorificate.	50%	50%	În cazul în care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deșeurile nu mai pot fi reciclate, colectarea acestora se va realiza împreună cu colectarea deșeurilor reziduale. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor punctuale (recipiente în	Delegatul are obligația de a anunța Delegatarul pentru a fi luate măsurile ce se impun. În vederea reducerii frecvenței apariției acestei situații, Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente) iar Delegatarul are obligația aplicării măsurilor prevăzute în Regulamentul de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					care la un moment dat este identificată o impurificare foarte mare). Acest risc nu poate constitui motiv pentru creșterea tarifului.	salubritate aprobat (penalizarea beneficiarilor serviciului care nu colectează separat în mod corect).
9.	Deșeuri periculoase	Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere conțin și deșeuri periculoase vizibile.	50%	50%	Delegatul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate din containere și să le elimine conform procedurilor indicate în sistemul de management de mediu, ceea ce poate atrage creșteri de costuri. Acest risc nu poate constitui motiv pentru creșterea tarifului.	Delegatul are obligația de a anunța Delegatarul pentru a fi luate măsurile ce se impun. În vederea reducerii frecvenței apariției acestei situații, Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente) iar Delegatarul are obligația aplicării măsurilor prevăzute în Regulamentul de salubritate aprobat (penalizarea beneficiarilor serviciului care nu colectează separat în mod corect).
10.	Cantitatea de deșeuri menajere și similare ce trebuie colectată este mai mare decât cea estimată	Cantitățile de deșeuri menajere și similare ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decât cantitățile ce vor fi prezentate în Caietul de sarcini.		100%	Creșterea cantităților de deșeuri menajere și similare care trebuie colectate față de estimări duce la creșterea frecvențelor de colectare și/sau la suplimentarea numărului de recipiente și autogunoiere	Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					față de cele solicitate prin documentația de atribuire. Costurile aferente vor fi suportate de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	
11.	Cantitatea totală de deșeuri menajere și similare ce trebuie colectată este mai redusă decât cea estimată	Cantitatea totală de deșeuri ce trebuie colectată este semnificativ mai redusă decât cantitatea prezentată în Caietul de sarcini.		100%	Scăderea cantității de deșeuri menajere și similare care trebuie colectată față de estimări duce la utilizarea parțială a echipamentelor solicitate prin documentația de atribuire și, deci, la costuri mai mari pentru Delegat. Dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.	Delegatul are obligația de a colecta deșeurile de la toți generatorii de deșeuri conform Contractului de delegare, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare. În afara acestui lucru, dacă există situația în se înregistrează o cantitate totală de deșeuri mai mică cu cel puțin 10% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor și cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
						tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate. Potențiala pierdere suportată de Delegat pe parcursul perioadei calendaristice nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
12.	Gradul de colectare separată semnificativ mai redus decât cel estimat prin Documentația de atribuire (Caietul de sarcini)	Cel puțin la început, populația nu va fi interesată de aceste aspecte și cantitatea de deșeuri reciclabile colectată separat va fi mult mai redusă față de cea estimată	50%	50%	Costurile cu contribuția pentru economia circulară vor fi mai ridicate decât cele luate în considerare la estimarea valorii maxime a tarifului în cadrul elaborării Documentației de atribuire. Aceste costuri suplimentare vor fi suportate integral de către Delegat.	Delegatul are obligația informării Delegatarului și a intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente). Delegatarul are obligația aplicării penalităților la utilizatorii serviciului, penalități reglementate prin Regulamentul de salubritate aprobat. Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.
13.	Distrugerea/vandalizarea punctuală a recipientelor de colectare	Este vorba de cazuri izolate în care este distrus un număr foarte mic de recipiente.	100%		Înlocuirea recipientelor distruse atrage costuri suplimentare pentru Delegat	Delegatul are obligativitatea înlocuirii recipientelor distruse, costurile de înlocuire a echipamentului fiind cuprinse în fundamentarea tarifului.
14.	Colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase	Creșterea cantităților de deșeuri menajere periculoase, respectiv deșeuri voluminoase este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	Creșterea cantității de deșeuri menajere periculoase și deșeuri menajere voluminoase de la populație colectate	Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					separat cu mai mult sau mai de 50% poate duce la necesitatea modificării frecvenței de colectare și/sau asigurarea de echipamente suplimentare	de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare.
15.	Colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase	Scăderea cantităților de deșeuri menajere periculoase, respectiv deșeuri voluminoase este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	Scăderea cantității de deșeuri menajere periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase colectată față de estimări duce la utilizarea parțială a echipamentelor solicitate prin documentația de atribuire și, deci, la costuri mai mari pentru Delegat. Dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu cel puțin 50% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.	Delegatul are obligația de a colecta deșeurile conform prevederilor Caietului de sarcini, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare. Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor, în baza prevederilor Ordinului Președintelui ANRSC nr. 640/2022. Potențiala pierdere suportată de Delegat nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.
16.	Colectarea separată a deșeurilor de construcții și desființări de la	Creșterea cantităților de deșeuri de construcții și	50%	50%	Creșterea cantității de deșeuri de	În situația în care pe parcursul unui an calendaristic se

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	populație	desființări de la populație este mai mare cu 50% față de cea estimată			construcții și desființări de la populație colectate separat cu mai mult de 50% poate duce la necesitatea de echipamente de colectare suplimentare	înregistrează o creștere mai mare cu cel puțin 50% față de cantitățile estimate Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare.
17.	Colectarea separată a deșeurilor de construcții și desființări de la populație	Scăderea cantităților de deșeuri de construcții și desființări de la populație este mai mare cu 50% față de cea estimată	50%	50%	Scăderea cantității de deșeuri de construcții și desființări de la populație colectate separat cu mai mult de 50% poate duce la neutilizarea tuturor echipamentelor previzionate	În situația în care pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o scădere mai mare cu cel puțin 50% față de cantitățile estimate în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului în baza prevederilor Ordinului Președintelui ANRSC nr. <b>640/2022.</b>
18.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu (inclusiv taxe)	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului atrage creșterea costurilor de operare	Delegatul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare sau modificare a tarifului în cazul oricărei cerințe tehnice (taxe/impunere financiară) nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Delegatului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
						Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
<b>Riscuri generale</b>						
19.	Risc de neîncasare contravaloare serviciu de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu	Neîncasarea facturilor de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu (populația din mediul urban și agenții economici/instituțiile din mediul urban și rural), nerecuperare creanțe utilizatori insolvabili		100%	Neîncasarea facturilor poate duce la dezechilibre financiare, generate de lipsa resurselor pentru prestarea serviciului. Pot apărea astfel costuri financiare suplimentare (ex. împrumut, recuperarea creanțelor)	Operatorul trebuie să implementeze politici adecvate pentru încasarea facturilor/recuperarea creanțelor
20.	Creșterea inflației peste nivelul prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză	Prețurile cresc peste nivelul prognozat ca urmare a unor evenimente neprevăzute (exemple: pandemie, criză economică, etc), fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an	50%	50%	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. <b>640/2022</b> .
21.	Creșteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie crește foarte mult (mai mult de 10% pe an) datorita aplicării unor politici publice	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. <b>640/2022</b> .
22.	Creșteri de preț la carburanți din cauza unor evenimente externe neașteptate	Prețurile la carburanți cresc foarte mult din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaționale neașteptate	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. <b>640/2022</b> .
23.	Falimentul Delegatului	Constatarea intrării	100%		Imposibilitatea	Documentația de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		În incapacitate de plată a Delegatului. Serviciul nu mai poate fi prestat.			prestării serviciilor	atribuire este întocmită de așa natură încât Delegatul identificat să fie solvabil. În cazul în care Delegatul intră în procedura de faliment, Contractul se va rezilia iar Delegatarul va organiza o nouă licitație. Pana la identificarea unui nou Delegat se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.
24.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.	
25.	Modificări legislative	Modificări de legislație care nu puteau fi anticipate la semnarea contractului și care sunt generale în aplicarea lor (nu specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegatului	50%	50%	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor modificări.	Modificările legislative care vor avea impact asupra derulării contractului nu pot fi prevăzute și asumate în totalitate de niciuna din părți. În asemenea caz se vor realiza modificările contractuale impuse de noile prevederi legale.

Tabel 8-3 Matricea riscurilor

## 8.5. Modalitatea de atribuire a contractelor de delegare

Potrivit art. 29, alin. (1) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, **”Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”**

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016 (art. 29, alin. (9) din Legea 51/2006).

### Contractul de delegare poate fi:

- a. *Contract de concesiune de servicii* – dacă în urma studiului de fundamentare entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic
- b. *Contract de achiziție publică de servicii* – dacă în urma studiului de fundamentare entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic

***După cum se poate observa din matricea riscurilor prezentată în tabelul de mai sus, riscul de operare va fi transferat în mare parte viitorului operator de salubritate, motiv pentru care contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale va fi contract de concesiune de servicii și va fi atribuit în baza procedurii de licitație deschisă conform prevederilor art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.***

Referitor la **tipul procedurii de atribuire**, art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii prevede că entitatea contractantă poate să atribuie contractul de concesiune utilizând fie procedura de licitație deschisă, fie dialogul competitiv.

De regulă, procedura dialogului competitiv pentru atribuirea unui contract de concesiune de lucrări sau de servicii se organizează atunci când autoritatea contractantă urmărește să identifice soluția/soluțiile aptă/apte să satisfacă necesitățile sale. Având în vedere că serviciul de salubritate este reglementat prin lege iar modalitățile de colectare, tratare și eliminare a deșeurilor precum și frecvența operațiunilor ce trebuie realizate sunt statuate prin Regulamentul serviciului și prin Caietul de sarcini al serviciului, nu se pune problema identificării unor soluții apte să satisfacă nevoile Delegatarului, pe calea dialogului competitiv.

***Astfel, având în vedere și valoarea estimată, contractul de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale din Județul Călărași - Zona 2 va fi atribuit prin licitație deschisă, într-o singură etapă, conform prevederilor art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.***

## 9. FEZABILITATEA TEHNICĂ A DELEGĂRII

### 9.1. Sistemul propus pentru colectarea și transportul deșeurilor

#### 9.1.1. Colectarea deșeurilor menajere și a deșeurilor din construcții și desființări de la populație

##### Colectarea deșeurilor reciclabile

În vederea implementării unui sistem de colectare separată care să asigure îndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în Anexa nr. 7 la OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, se propune extinderea sistemului de colectare prevăzut în Cererea de finanțare cu colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reciclabile.

Astfel, în **mediul urban** este prevăzută în proiect colectarea deșeurilor reciclabile în puncte de colectare. Aceste puncte de colectare vor fi amplasate în zonele de blocuri și în zonele cu trafic mai intens.

În vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare, sistemul de colectare separată din zonele de case se va extinde cu colectarea din poartă în poartă a deșeurilor de hârtie/carton și plastic/metal și sticla, în saci de 120 l asigurați de către operator.

În **mediul rural**, se va extinde cu colectarea din poartă în poartă a deșeurilor de hârtie/carton și plastic/metal și sticla, în saci sau pubele de 120 l asigurați de către operator.

##### Colectarea deșeurilor reziduale

Colectarea deșeurilor reziduale în mediul urban se va realiza astfel:

- Blocuri: puncte de colectare securizate cu containere de 1,1 mc și complementar cu insule digitalizate;
- Case individuale: sistemul din poartă în poartă cu pubele de 80 l sau mai mici

Colectarea deșeurilor reziduale în mediul rural se va face prin sistemul din poartă în poartă în recipiente de 80 l

##### Colectarea biodeșeurilor

Colectarea biodeșeurilor în mediul urban se va realiza astfel:

- Blocuri: puncte de colectare securizate cu containere de 1,1 mc;
- Case individuale: sistemul din poartă în poartă cu pubele de 80 l / 120 l

Colectarea biodeșeurilor în mediul rural se va face prin sistemul din poartă în poartă în recipiente de 80 l / 120 l, acolo unde se solicita de către utilizatori care nu sunt dotați cu recipiente pentru colectare sau compostare individuale.

Sistemul de colectare a biodeșeurilor la nivelul județului Călărași - Zona 2 va fi asigurat în proporție de 100% cu recipienti de colectare în mediul urban și cu compostoare individuale în mediul rural sau cu recipienti de colectare, acolo unde nu se solicită.

##### Mediul urban – zona cu blocuri

Pentru colectarea biodeșeurilor se vor utiliza recipiente de culoare maro, cu o capacitate de 1,1 mc din punctele de colectare amenajate și securizate sau insule digitalizate acolo unde au fost implementate.

### **Mediul urban – zona cu case**

Pentru colectarea biodeșeurilor se vor utiliza pubele de 80 l, sau mai mici, de culoare maro. Fiecare gospodărie va fi dotată cu recipiente de colectare sau cu compostoare individuale. Dacă se optează pentru compostare individuală, costurile vor fi mai mici.

### **Mediul urban – zona cu blocuri**

Pentru colectarea biodeșeurilor se vor utiliza containere de 1,1 mc.

### **Mediul rural – zona cu case**

Pentru colectarea biodeșeurilor se vor utiliza compostoarele existente.

Biodeșeurile colectate separat la sursă vor fi tratate separat în stațiile de compostare de la CMID Ciocănești, fiind direcționate inițial către o unitate pentru separarea/îndepărtarea materialelor non-organice. După compostare, materialul intra în unitatea de rafinare, unde se va produce compost de înaltă calitate (în ceea ce privește biodeșeurile colectate separat).

## **Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație**

Deșeurile voluminoase menajere pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară în curs de amenajare sau la depozitul de deșeuri de la Ciocănești.

De asemenea, operatorul Serviciului va organiza campanii periodice pentru colectarea acestei categorii de deșeuri, conform unui program întocmit și aprobat de ADI/UAT și comunicat populației.

## **Colectarea deșeurilor periculoase de la populație**

Deșeurile periculoase de la populație pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară în curs de amenajare.

De asemenea, operatorul Serviciului va organiza campanii periodice (semestriale) pentru colectarea acestei categorii de deșeuri, conform unui program întocmit și aprobat de ADI/UAT și comunicat populației.

## **Colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație**

Deși conform Cererii de finanțare această activitatea nu face parte din SMID, conform legislației în vigoare, colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație este una din activitățile serviciului de salubritate. Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 cu modificările și completările ulterioare, prevede că serviciul de salubritate cuprinde și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora”.

Deșeurile din construcții și desființări de la populație pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară în curs de amenajare.

În prezent nu există la nivelul SMID infrastructura necesară tratării acestui flux de deșeuri.

## **Colectarea deșeurilor textile de la populație**

Conform OUG 92/2021, privind regimul deșeurilor, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au obligația să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, iar **până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile din deșeurile**

**municipale**, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de salubritate sau pe mai multe tipuri de materiale/contract/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate.

Totodată, cf art. 60 al OUG 92/2021, autoritățile administrației publice locale, la nivel de comune, orașe și municipii, asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 [alin. \(2\)](#) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori, ulei vegetal uzat și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.

Deșeurile textile de la populație pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară în curs de amenajare.

De asemenea, operatorul Serviciului va organiza campanii periodice (semestriale) pentru colectarea acestei categorii de deșeuri, conform unui program întocmit și aprobat de ADI/UAT și comunicat populației.

### **Colectarea uleiului uzat de la populație**

Uleiul uzat de la populație poate fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară în curs de amenajare.

## ***9.1.2. Colectarea deșeurilor similare***

### **Colectarea deșeurilor reciclabile**

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în locații individuale atât din mediul urban cât și rural vor colecta deșeurile reciclabile separat, în recipientele deținute sau puse la dispoziție de operator, în principal pe 4 fracții: hârtie/carton, plastic, metal, sticlă și, acolo unde este cazul, și lemn.

### **Colectarea deșeurilor reziduale**

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în locații individuale atât din mediul urban cât și rural vor colecta deșeurile reziduale separat, în recipientele deținute sau puse la dispoziție de operator.

### **Colectarea separata a biodeșeurilor**

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în locații individuale atât din mediul urban cât și rural vor colecta biodeșeurile separat, în recipientele deținute sau puse la dispoziție de operator.

### **Colectarea deșeurilor periculoase de la instituții și operatori economici**

Există două posibilități de colectare a deșeurilor periculoase: transportate de către generatori la Centrele de colectare voluntară sau colectate direct de către operatorul de salubritate sistem „ la cerere”, conform unui program întocmit și aprobat de ADI și comunicat instituțiilor și operatorilor economici.

#### Colectarea deșeurilor voluminoase de la instituții și operatori economici

În mod similar cu deșeurile periculoase, există două posibilități de colectare a deșeurilor voluminoase: transportate de către generatori la Centrele de colectare voluntară sau colectate direct de către operatorul de salubritate sistem „ la cerere”, conform unui program întocmit și aprobat de ADI și comunicat instituțiilor și operatorilor economici.

### **9.1.3. Colectarea deșeurilor din piețe**

Piețele publice autorizate din mediul urban și rural vor avea propriile puncte de colectare separată care vor fi dotate de către operator cu recipientele necesare colectării deșeurilor reziduale, a biodeșeurilor și a deșeurilor reciclabile pe 4 fracții, și anume hârtie/carton, plastic, metal și sticlă. Deșeurile din piețe respecta fluxul deșeurilor similare.

### **9.1.4. Colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație**

Există două posibilități de colectare a deșeurilor din construcții și desființări de la populație: transportate de către generatori la centrele de colectare cu aport voluntar în curs de amenajare sau colectate direct de către operatorul de salubritate prin intermediul campaniilor de colectare organizate, conform unui program întocmit și aprobat de ADI și comunicat instituțiilor și operatorilor economici (contra cost).

### **9.1.5. Frecvența de colectare a deșeurilor**

Colectarea **deșeurilor municipale reziduale și a biodeșeurilor** se va realiza cu următoarele frecvențe:

- Deșeuri menajere:
  - în mediul urban: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri în sezonul cald (aprilie-octombrie) și de 2 ori pe săptămână în sezonul rece (octombrie-aprilie);
  - în mediul rural: o dată pe săptămână;
- Deșeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.

În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea se face de regula zilnic și ori de câte ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.

Colectarea **deșeurilor municipale reciclabile** se va realiza cu următoarele frecvențe:

- Deșeuri menajere reciclabile:
  - în mediul urban, zona de blocuri: de o dată pe săptămână pentru hârtie/carton, de o dată pe săptămână pentru plastic, metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
  - în mediul urban, zona de case: o dată la 2 săptămâni pentru hârtie/carton, o dată la 2 săptămâni pentru plastic, metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;

- în mediul rural: o dată la 4 săptămâni pentru hârtie/carton, o dată la 4 săptămâni pentru plastic, metal și o dată la 4 săptămâni pentru sticlă;
- Deșeuri similare reciclabile: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.

Deșeurile **voluminoase menajere și similare** și **deșeurile periculoase** de la populație, vor fi colectate conform programului întocmit și aprobat de ADI/UAT (în principiu semestrial).

**Deșeurile din piețe** vor fi colectate zilnic.

Intervalul între două colectări prevăzute mai sus poate fi modificat cu avizul Delegatarului.

## 9.2. Transportul deșeurilor

Operatorul privat care va fi delegat pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor va transporta deșeurile colectate conform următorului flux de deșeuri:

- deșeurile reciclabile colectate separat (menajere, similare, din piețe) vor fi transportate la Stația de sortare delegată CMID Ciocănești;
- biodeșeurile colectate separat din deșeurile menajere, similare și din piețe vor fi transportate la instalația de compostare delegată CMID Ciocănești;
- deșeurile reziduale vor fi transportate la stația de transfer arondata Stația de transfer Oltenița
- deșeurile textile de la populație vor fi transportate (utilizând sau nu spațiile de stocare temporară de la Bazele de lucru) la operatorii de reciclare identificați de operatorul delegat;
- deșeurile voluminoase (menajere și similare) vor fi transportate (utilizând sau nu spațiile de stocare temporară de la Bazele de lucru) la operatorii de tratare și/sau la depozitul conform delegat.;
- deșeurile periculoase (menajere și similare) vor fi transportate (utilizând sau nu spațiile de stocare temporară de la Bazele de lucru) la operatorii de eliminare identificați de operatorul delegat;
- deșeurile din construcții și demolări (de la populație) vor fi transportate (utilizând sau nu spațiile de stocare temporară de la Bazele de lucru) la operatorii de tratare identificați de operatorul delegat și/sau la depozitul conform delegat.

Transportul deșeurilor se va face conform fluxului de deșeuri prezentat în prezenta documentație.

## 9.3. Cantități de deșeuri municipale estimate a se colecta

Cantitățile de deșeuri colectate de la populație, agenți economici, instituții și piețe, s-au determinat considerând sistemul de colectare descris în secțiunea specifică, utilizând următoarele ipoteze:

- rata de capturare deșeuri reciclabile menajere, similare și din piețe este de 70% în anul 2026
- gradul de impurificare a deșeurile de hârtie și carton este de 20% în cazul deșeurilor menajere și de 10% în cazul deșeurilor similare și din piețe;
- gradul de impurificare a deșeurile de plastic și metal este de 30% în cazul deșeurilor menajere și de

10% în cazul deșeurilor similare și din piețe;

- gradul de impurificare a deșeurile de sticlă este de 10% în cazul deșeurilor menajere, iar în cazul deșeurilor similare și din piețe impurificarea este nesemnificativă;
- rata de capturare a biodeșeurilor menajere, similare și din piețe crește progresiv de la 50% în anul 2026, la 60% în 2028 și 75% din 2030;
- gradul de impurificare a biodeșeurile menajere, similare și din piețe este de 10%;
- rata de capturare deșeuri textile menajere crește progresiv de la 30% în anul 2026 la 50% din 2028;
- rata de capturare deșeuri voluminoase (menajere și similare) crește progresiv de la 50% în 2026 la 70% în anul 2028 și la 80% din 2030;
- gradul de impurificare a deșeurilor textile menajere și a deșeurilor voluminoase (menajere și similare) se consideră a fi nesemnificativ;
- rata de capturare deșeuri periculoase (menajere și similare) crește progresiv de la 50% în 2026 la 70% în anul 2028 și la 80% din 2030;
- gradul de impurificare a deșeuri periculoase (menajere și similare) este de 10%;
- estimarea compoziției deșeurilor este conform capitolului Compoziția deșeurilor.

Cantitățile de deșeuri estimate a se colecta separat (inclusiv impuritățile) sunt prezentate în tabelele de mai jos.

	UM	Prognoza 2026	Prognoza 2027	Prognoza 2028	Prognoza 2029	Prognoza 2030
Recipient H/C	[t/an]	565.84	560.81	539.60	524.02	508.33
Recipient P/M	[t/an]	417.52	386.07	330.40	279.48	225.47
Recipient sticlă	[t/an]	15.57	20.50	18.98	7.84	5.15
Biodeșeuri	[t/an]	3,201.49	3,150.14	3,710.21	3,612.92	4,391.32
Recipient textile	[t/an]	77.84	77.30	74.25	72.08	69.91
Deșeuri voluminoase	[t/an]	47.82	47.42	63.86	62.01	68.74
Deșeuri periculoase	[t/an]	18.17	18.00	24.36	23.67	26.26
Deșeuri reziduale	[t/an]	22,161.27	21,996.04	20,429.00	19,803.89	18,290.68
Total	[t/an]	26,505.52	26,256.29	25,190.66	24,385.91	23,585.85

	UM	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
Recipient H/C	[t/an]	492.58	488.86	486.37	483.90	481.43
Recipient P/M	[t/an]	167.81	123.64	77.37	26.66	(28.98)
Recipient sticlă	[t/an]	9.62	7.12	6.04	4.98	3.91
Biodeșeuri	[t/an]	4,217.05	4,162.63	4,131.84	4,101.33	4,071.00
Recipient textile	[t/an]	67.76	67.34	67.00	66.67	66.34
Deșeuri voluminoase	[t/an]	66.61	66.14	65.80	65.47	65.14
Deșeuri periculoase	[t/an]	25.37	25.17	25.03	24.88	24.74
Deșeuri reziduale	[t/an]	17,743.16	17,623.04	17,523.79	17,423.16	17,320.58
Total	[t/an]	22,789.98	22,563.92	22,383.24	22,197.06	22,004.17

**Tabel 9-1 Cantitati de deseuri municipale estimate a se colecta**

## 9.4. Cantități de deșuri din construcții și desființări estimate a se colecta

Estimarea cantităților de deșuri de construcții și desființări care urmează a fi colectate separat s-a realizat pe baza gradului de capturare și pe baza evoluției populației pentru perioada de analiză 2026-2035. Gradul de capturare este de 70% în anul 2026 și crește la 80% din 2030.

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de DCD estimate a fi colectate separat, pornind de la ipoteza că acestea sunt colectate fără impurități.

Deșuri din construcții și desființări de la populație	[t/an]	Prognoza 2026	Prognoza 2027	Prognoza 2028	Prognoza 2029	Prognoza 2030
Total	[t/an]	1,082.00	1,076.00	1,071.00	1,066.00	1,059.00
Rata de capturare	[%]	70.00	71.00	72.00	73.00	74.00
Cantitate colectata separat		757.40	763.96	771.12	778.18	783.66
Tratare în vederea valorificării	[%]	70.00	71.00	72.00	73.00	74.00
Cantitate tratata pentru valorificare	[t/an]	530.18	542.41	555.21	568.07	579.91
Cantitate eliminata prin depozitare	[t/an]	227.22	221.55	215.91	210.11	203.75

Deșuri din construcții și desființări de la populație	[t/an]	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
Total	[t/an]	1,054.00	1,049.00	1,043.00	1,038.00	1,033.00
Rata de capturare	[%]	75.00	76.00	77.00	78.00	79.00
Cantitate colectata separat		790.50	797.24	803.11	809.64	816.07
Tratare în vederea valorificării	[%]	75.00	76.00	77.00	78.00	79.00
Cantitate tratata pentru valorificare	[t/an]	592.88	605.90	618.39	631.52	644.70
Cantitate eliminata prin depozitare	[t/an]	197.63	191.34	184.72	178.12	171.37

Tabel 9-2 Cantități de deșuri de construcții și desființări estimate a fi colectate

## 9.5. Cantități de deșuri din servicii conexe estimate a se colecta

Conform art. 4 alin (3) al Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 cu ultimele modificări și completări, „serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților”.

Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

- deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșuri;
- deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșuri;
- alte deșuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.

Pe baza datelor puse la dispoziție de către autoritate, au fost estimate cantitățile de deșuri din servicii conexe pentru primul an de operare (2026), așa cum se poate observa în tabelul de mai jos

Deseuri municipale abandonate	UM	Proгноza 2026	Proгноza 2027	Proгноza 2028	Proгноza 2029	Proгноza 2030
Deseuri reziduale menajere abandonate		918.77	914.54	851.51	826.12	767.25
Deseuri reziduale similare abandonate		46.88	45.36	41.68	40.60	36.11
Total		965.66	959.90	893.20	866.72	803.36

Deseuri municipale abandonate	UM	Proгноza 2031	Proгноza 2032	Proгноza 2033	Proгноza 2034	Proгноza 2035
Deseuri reziduale menajere abandonate		744.91	741.61	738.31	735.03	731.76
Deseuri reziduale similare abandonate		35.15	34.44	34.27	34.09	33.91
Total		780.07	776.05	772.57	769.12	765.67

Tabel 9-3 Cantități de deșuri din servicii conexe estimată a se colecta

Nota: Această cantitate se scade din cantitatea de deșuri reziduale menajere, respectiv similare.

### Deșuri voluminoase colectate in sistem „la cerere”

Deseuri voluminoase "la cerere"	UM	Proгноza 2026	Proгноza 2027	Proгноza 2028	Proгноza 2029	Proгноza 2030
<b>Menajere</b>						
Urban		3.04	3.02	4.14	4.03	4.48
Rural		4.17	4.16	5.53	5.36	5.93
<b>Similare</b>						
Urban		0.59	0.55	0.77	0.75	0.84
Rural		0.28	0.28	0.37	0.36	0.39
Total colectat		8.08	8.01	10.81	10.50	11.64

Deseuri voluminoase "la cerere"	UM	Proгноza 2031	Proгноza 2032	Proгноza 2033	Proгноza 2034	Proгноza 2035
<b>Menajere</b>						
Urban		4.29	4.26	4.22	4.19	4.16
Rural		5.78	5.76	5.74	5.72	5.70
<b>Similare</b>						
Urban		0.81	0.78	0.77	0.77	0.76
Rural		0.38	0.38	0.38	0.38	0.38
Total colectat		11.27	11.18	11.12	11.06	11.00

Tabel 9-4 Cantități de deșuri din servicii conexe estimate a se colecta – deseuri voluminoase

Nota: Această cantitate se scade din cantitatea de deșuri voluminoase menajere, respectiv similare.

### Deșuri din construcții si desființări colectate in sistem „la cerere”

DCD "la cerere"	UM	Proгноza 2026	Proгноza 2027	Proгноza 2028	Proгноza 2029	Proгноza 2030
<b>Menajere</b>						
Urban		60.20	60.63	61.06	61.47	61.72
Rural		68.46	69.12	69.88	70.63	71.26
Total		128.66	129.75	130.93	132.09	132.98

DCD "la cerere"	UM	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
<b>Menajere</b>						
Urban		62.10	62.47	62.83	63.18	63.52
Rural		72.00	72.73	73.34	74.06	74.77
Total		134.10	135.20	136.17	137.24	138.29

Tabel 9-5 Cantități de deșeuri din servicii conexe estimate a se colecta – DCD

## Deșeuri din construcții și desființări abandonate

DCD abandonate	UM	Prognoza 2026	Prognoza 2027	Prognoza 2028	Prognoza 2029	Prognoza 2030
<b>Menajere</b>						
Urban		30.10	30.32	30.53	30.73	30.86
Rural		91.28	92.16	93.17	94.17	95.02
Total		121.38	122.48	123.70	124.90	125.87

DCD abandonate	UM	Prognoza 2031	Prognoza 2032	Prognoza 2033	Prognoza 2034	Prognoza 2035
<b>Menajere</b>						
Urban		31.05	31.24	31.42	31.59	31.76
Rural		96.00	96.98	97.79	98.75	99.70
Total		127.05	128.21	129.21	130.34	131.46

Tabel 9-6 Cantități de deșeuri din servicii conexe estimate a se colecta – DCD Abandonate

## 9.6. Investiții

În această secțiune este prezentată infrastructura existentă ce va fi pusă la dispoziția viitorului operator și infrastructura care va trebui asigurată de acesta pentru prestarea la parametrii solicitați a activităților delegate.

### 9.6.1. Infrastructură existentă pusă la dispoziția viitorului operator

În această secțiune sunt prezentate echipamentele de colectare (recipiente) care vor trebui puse la dispoziția viitorilor operatori de către Delegatar.

Recipientele de colectare au fost achiziționate prin proiectul SMID, fiind în parametri normali de utilizare.

Nr.	Localitate (Zona 2)	Deșeuri reziduale (Oțel zincat)	Hartie/ Carton (PEID)	Plastic/ Metal (PEID)	Sticlă (Oțel zincat)	Total containere noi
1	Municipiul Oltenița	-	8	8	8	24
2	Oraș Budești	56	10	15	10	91
3	Comuna Cascioarele	25	-	5	5	35
4	Comuna Chirnogi	91	-	17	17	125
5	Comuna Chiselet	40	-	8	8	56
6	Comuna Crivăț	27	-	5	5	37
7	Comuna Curcani	59	-	11	11	81
8	Comuna Frumușani	58	-	11	11	80
9	Comuna Fundeni	62	-	12	12	86
10	Comuna Galbinași	62	-	14	14	90
11	Comuna Luica	26	-	5	5	36
12	Comuna Mitreni	55	-	10	10	75

13	Comuna Nana	30	-	6	6	42
14	Comuna Platarești	49	-	9	9	67
15	Comuna Radovanu	58	-	11	11	80
16	Comuna Șoldanu	40	-	8	8	56
17	Comuna Spanțov	53	-	10	10	73
18	Comuna Ulmeni	60	-	11	11	82
19	Comuna Vasilati	51	-	9	9	69
	<b>TOTAL ZONA 2</b>	<b>902</b>	<b>18</b>	<b>185</b>	<b>180</b>	<b>1285</b>

**Tabel 9-7 Recipiente achiziționate prin proiectul POSM ce vor fi puse la dispoziția viitorului operator**

Sursa: Cerere de finanțare

Nr. Crt.	Localitatea	Total Platforme (număr)	Platforma cu 1 container (număr)	Platforma cu 2 containere (număr)	Platforma cu 3 containere (număr)	Platforma cu 4 containere (număr)	Platforma cu 6 containere (număr)
1	Municipiul Oltenița	8			8		
2	Oraș Budești	38		23	15		
3	Comuna Cascioarele	15	5		10		
4	Comuna Chirnogi	70	38	15	11	6	
5	Comuna Chiselet	40	32		8		
6	Comuna Crivăț	27	22		5		
7	Comuna Curcani	46	22	13	11		
8	Comuna Frumușani	36	8	15	10	3	
9	Comuna Fundeni	22			2	20	
10	Comuna Galbinași	18		4		1	13
11	Comuna Luica	23	15	3	5		
12	Comuna Mitreni	49	34	4	11		
13	Comuna Nana	7					7
14	Comuna Platarești	45	33	3	8	1	
15	Comuna Radovanu	55	41	3	11		
16	Comuna Șoldanu	33	22	3	4	4	
17	Comuna Spanțov	27	1	6	20		
18	Comuna Ulmeni	35	12	11		12	
19	Comuna Vasilati	22	2		13	7	
	<b>Total platforme construite</b>	<b>616</b>	<b>287</b>	<b>103</b>	<b>152</b>	<b>54</b>	<b>20</b>
	<b>Total containere noi</b>	<b>1285</b>	<b>287</b>	<b>206</b>	<b>456</b>	<b>216</b>	<b>120</b>

Categorie / Tip platformă	Denumire locație, amplasare (Proiect PHARE)	Containere Metal (1,1 mc) - Reziduale	Containere Metal (1,1 mc)	Containere Metal (1,1 mc)	Containere Metal (1,1 mc)
I. Zona de blocuri (33 puncte)	Bdul 1 Decembrie 1918 - intersecție M. Eminescu	1	1	1	1
	Str. Luceafărului (Farmacie BIG)	2	1	1	1

	Bdul 1 Decembrie 1918	1	1	1	1
	Bdul 1 Decembrie 1918	1	1	1	1
	Bdul 1 Decembrie 1918	1	1	1	1
	Bdul 1 Decembrie 1918, (Regie)	2	1	1	1
	Bdul 1 Decembrie 1918	1	1	1	1
	Bdul 1 Decembrie 1918	2	1	1	1
	Bdul 1 Decembrie 1918	2	1	1	1
	Bdul 1 Decembrie 1918	2	1	1	1
	Bdul Republicii, bl. E	1	1	1	1
	Bdul Republicii, bl. Mic (REMZY)	1	1	1	1
	Bdul Republicii, (CT-1)	1	1	1	1
	Bdul Republicii, bl. D	1	1	1	1
	Str. Heliade Rădulescu (CT-9)	2	1	1	1
	Str. M. Bravu, bl. Z	1	1	1	1
	Str. Mircea Eliade	1	1	1	1
	Str. M. Bravu (Cimitir)	1	1	1	1
	Aleea Flacăra	1	1	1	1
	Str. Cuza Vodă - intersecție N. Bălcescu (8 etaje)	2	1	1	1
	Str. Cuza Vodă (CT-8)	1	1	1	1
	Bdul Tineretului (CT-7)	2	1	1	1
	Bdul Tineretului, bl. 105 (NAGY)	2	1	1	1
	Bdul Tineretului, bl. 127 (Baie)	2	1	1	1
	Str. Alex. Iliescu (CT-5) - (CEC)	1	1	1	1
	Str. Argeșului, bl. Colț	1	1	1	1
	Str. Alex. Iliescu, bl. C1- C5	2	1	1	1
	Str. Alex. Iliescu, (CT-6)	2	1	1	1
	Str. Alex. Iliescu, bl. F4	1	1	1	1
	Str. Nicolae Belea nr. 3	1	1	1	1
	Str. Nicolae Belea (Piață)	1	1	1	1
	Str. Pescarilor - intersecție Piață Mercur	2	1	1	1
	Aleea Cuza Vodă (cămine)	2	1	1	1
	<b>Subtotal (Zone de blocuri)</b>	<b>47</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>
<b>II. Agenți economici (18 containere metalice)</b>	Tradanubius SA - Bdul 1 Decembrie nr. 35	2	-	-	-
	Căminul de persoane vârștnice Sf. Gheorghe (Str. Alex. Iliescu 85B)	1	-	-	-
	Nicolas Company - Bdul Republicii nr. 54	1	-	-	-
	Sc. Generală "Spiru Haret" - Str. M. Eminescu nr. 23	1	-	-	-

	ISU - Detașament Pompieri Oltenița (Șos. Portului nr. 1)	1	-	-	-
	Primăria Municipiului Oltenița (Bdul Republicii nr. 40)	4	-	-	-
	Spitalul Municipal Oltenița (Str. Argeșului nr. 134)	2	-	-	-
	Lic. Tehnologic "N. Bălcescu" (Șos. Portului nr. 3)	1	-	-	-
	Lic. Teoretic "Neagoe Basarab" (Bdul Tineretului nr. 151)	1	-	-	-
	Stentor (Șos. Portului nr. 158)	2	-	-	-
	Lic. Tehnic "Ion Ghica" (Str. Argeșului nr. 100)	1	-	-	-
	Mașini Hibrid SRL (Șos. Portului nr. 45)	1	-	-	-
	<b>Subtotal (Agenți economici)</b>	<b>18</b>	-	-	-
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>65</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>

## 9.6.2. Infrastructură asigurată de viitorul operator

În Anexa sunt prezentate echipamentele care vor trebui asigurate de către viitorul operator pentru a presta **activitatea de colectare** în condițiile stabilite prin documentația de atribuire.

Principalele categorii de echipamente la care se face referire sunt:

- recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile de la case (saci de 120 l);
- recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reziduale (în completarea celor puse la dispoziție de către Delegatar);
- recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile (în completarea celor puse la dispoziție de către Delegatar);
- autogunoiere pentru transportul deșeurilor colectate separat;
- mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeurile menajere;
- recipiente pentru colectarea deșeurilor voluminoase;
- mașini pentru transportul deșeurilor voluminoase;
- recipiente pentru colectarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și /sau exterioară a acestora;
- mașini pentru transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și /sau exterioară a acestora;
- unități mobile pentru spălarea recipientelor de colectare;
- utilaje pentru dotarea bazei de lucru a operatorului.

Necesarul suplimentar de recipiente a fost estimat pornind de la situația actuală și luând în considerare recipientele achiziționate prin proiect.

**Alegerea schemei de mașini (volumul echipamentelor utilizate) va fi lăsată la dispoziția ofertantului, care trebuie să ia în considerare atât cantitățile estimate și frecvența de colectare solicitată cât și condițiile de trafic și acces din aria de delegare, astfel încât să asigure îndeplinirea cerințelor solicitate prin documentația de atribuire (inclusiv îndeplinirea indicatorilor de performanță). Vor putea fi utilizate doar vehicule al căror nivel de noxe minim admis este EURO 6.**

## 9.7. Indicatori de performanță și penalități

În tabelul următor sunt prezentați indicatorii de performanță aferenți activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, stabiliți în baza prevederilor legale și a regulilor de bună practică în domeniul colectării și transportului deșeurilor municipale. La stabilirea indicatorilor de performanță au fost luate în considerare și modificările aduse OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor și OUG 133/2022.

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
<b>1</b>	<b>Eficiența în gestionarea contractului</b>				
1.1	Numărul de recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100	1.000 lei/recipient nefurnizat în 10 de zile de la primirea solicitării	Lunar
1.2	Numărul de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100	1.000 lei/recipient nefurnizat în 10 de zile de la primirea solicitării	Lunar
1.4	Numărul de situații în care vehiculul specializat pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase nu staționează la locul și perioada stabilită, conform planului de lucru, raportat la numărul total de situații	%	100	2.000 lei/vehicul identificat a nu respecta planul de lucru	Trimestrial
1.5	Numărul de situații în care un recipient de	%	90	1.000 lei/container nereparat sau neînlocuit	Trimestrial

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 48 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații				
1.6	Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor reciclabile nu se realizează la frecvență stabilită prin contract, raportat la numărul total de situații	%	90	1.500 lei/colectare neefectuată conform plan de lucru	Lunar
1.7	Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor voluminoase nu se realizează la frecvență și condițiile stabilite prin contract și planul de lucru, raportat la numărul total de situații	%	90	1.500 lei/colectare neefectuata conform plan de lucru	Lunar
1.8	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100	1.500 Lei/reclamație	Trimestrial
<b>2</b>	<b>Indicatori tehnici</b>				
2.1	Populația care beneficiază de colectarea deșeurilor raportat la populația totală la nivelul județului	%	100	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Lunar
2.2	Cantitatea de deșuri reciclabile din deșeurile menajere și similare (hârtie și carton, plastic, metale și sticlă) colectate separat și acceptate la o stație de	%	începând cu 2022 – min. 70%	Pentru cantitățile de deșuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți,	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	<p>sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat, raportată la cantitatea totală de deșeurii reciclabile menajere și similare generată.</p> <p>Deșeurile sunt considerate colectate separat numai cu îndeplinirea criteriilor de acceptare în stația de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat.</p> <p>Cantitățile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar emise la stația de sortare.</p> <p>Cantitatea totală de deșeurii reciclabile generată se estimează aplicând datele de compoziție la cantitatea totală de deșeurii colectată de operator.</p>			<p>plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif</p>	
2.5	<p>Populația pentru care se aplică instrumentul economic „plătește pentru cât arunci” raportat la populația totală din aria de delegare (%)</p>	%	începând cu 2024 – 100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.6	<p>Cantitatea de deșeurii menajere periculoase colectate separat trimisă la eliminare raportat la cantitatea totală de deșeurii menajere periculoase colectate anual</p>	%	min. 90	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
2.7	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate de la populație și operatori economici	%	min. 30	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif.	Anual
2.8	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată și trimisă la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectate de la populație și operatori economici	%	min. 90	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.9	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%)  Se aplică în mod individual, pentru fiecare stație de sortare în parte	%	min. 75	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate și sau valorificate energetic care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță prevăzut, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară și/sau a costului cu valorificarea energetică după caz, se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif	Anual
2.10	Cantitatea de deșeuri din construcții și desființări colectată	%	min. 30	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	separat de la populație și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deșeuri din construcții și desființări colectată de la populație în anul respectiv			cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif.	
2.11	Cantitatea de deșeuri din construcții și desființări colectată și trimisă la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri din construcții și desființări colectate de la populație anual	%	min. 90	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
<b>3</b>	<b>Reclamații și sesizări</b>				
3.1	Numărul de încălcări ale obligațiilor contractuale ale operatorului și/sau ale obligațiilor din licențe și autorizații identificate în urma controalelor efectuate de către Delegatar și alte instituțiile abilitate	Nr.	0	5.000 Lei/ încălcare	Trimestrial
3.2	Numărul de reclamații ale utilizatorilor privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate rezolvate în mai puțin de o zi calendaristică raportat la numărul total de reclamații justificate rezolvate privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate	%	min. 90	5.000 Lei/ reclamație	Trimestrial

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
3.3	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	Nr.	0	5.000 Lei/utilizator sau angajat al operatorului	Trimestrial
3.4	Valoarea despăgubirilor acordate utilizatorilor de către operatorul de colectare și transport pentru situațiile de mai sus raportata la valoarea totală facturată aferentă activității de colectare și transport	%	0	5.000 Lei/pentru fiecare procent	Trimestrial

## 10. MECANISMUL DE PLATĂ

În prezent, la nivelul ariei de delegare, plata serviciilor de salubritate de către beneficiarii serviciului se realizează în baza următorului mecanism:

- situația 1 - UAT-uri în cadrul cărora operatorii încasează serviciile prestate prin intermediul tarifelor de salubritate, în baza contractelor individuale încheiate cu utilizatorii (persoane fizice, asociații de locatari, asociații de proprietari, etc);
- situația 2 – UAT-uri în cadrul cărora operatorii încasează serviciile prestate în baza facturilor emise către UAT-urile, membre ADI; UAT-urile colectează banii de la populație prin intermediul taxei speciale de salubritate;

**Mecanismul de plată propus în aplicația de finanțare** prevede un sistem de plată pe bază de tarif care prevede ca relația contractuală să fie stabilită între generatori și operatorul de colectare/transport, respectiv între operatorul de colectare / transport și operatorul CMID. Operatorii de colectare/transport și tratate vor încasa contravaloarea serviciilor de tratare a deșeurilor de la populație și agenți economici prin intermediul tarifelor, respectiv de la UAT pentru generatorii care nu au încheiat contract de salubritate.

### 10.1. Analiza alternativelor de mecanism financiar

În vederea identificării unui mecanism optim de plată a serviciului de salubritate, pentru *utilizatorii casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari și pentru utilizatorii noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari* s-a realizat o analiză comparativă a celor două modalități de finanțare, prevăzute în Legea nr. 101/2006, prezentată în tabelul de mai jos.

TAXĂ		TARIF	
Avantaje	Dezavantaje	Avantaje	Dezavantaje
<ul style="list-style-type: none"> <li>· autoritățile locale au mijloace de impunere a colectării taxelor locale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· costuri adiționale pentru autoritățile locale cu mobilizarea personalului adecvat și suficient în vederea contractării și gestionării fondurilor rezultate (ținere evidentă, justificare mod de cheltuire etc.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· autoritățile locale vor fi PARȚIAL scutite de colectarea taxei de salubritate din aria de delegare. Astfel, conform prevederilor legale în vigoare, autoritățile locale sunt obligate să instituie taxă pentru beneficiarii care refuză încheierea de contracte cu operatorul delegat, ajungându-se astfel la un sistem mixt (atât taxă cât și tarif)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· costuri suplimentare cu activitățile de contractare și facturare către utilizatorii serviciului de salubritate</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>· există o continuitate în colectarea taxelor de salubritate indiferent de operator</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· supunerea autorităților locale la riscul financiar în sensul neplății taxei de către populație</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· autoritățile locale nu au nevoie de personal suplimentar specializat pentru efectuarea plăților către operator și aprobarea decontărilor pentru activitatea de salubritate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· supunerea operatorului la riscul financiar în sensul:</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>· autoritățile locale au controlul financiar integral al contractului de delegare și, în acest fel, operatorul este încurajat să își îndeplinească obligațiile contractuale cu eficiență maximă</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· presiune mai ridicată asupra populației, în cazul în care se stabilește plata taxei cu o frecvență mai redusă comparativ cu tariful (care se plătește lunar). Pentru a evita acest dezavantaj se poate stabili o frecvență lunară/trimestrială pentru colectarea taxei de salubritate, cu acordarea de bonificații pentru plata integrală la primul termen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· nu există costuri adiționale pentru autoritatea locală pentru mobilizarea de personal dedicat și suficient pentru derularea procedurilor de impunere fiscală și încasarea efectivă a taxelor în vederea plății costurilor de operare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- contractării serviciului doar cu numărul de cetățeni declarați de către fiecare asociație de locatari sau gospodărie individuală</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>· autoritățile locale pot combina colectarea taxei de salubritate cu alte categorii de taxe sau impozite.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>· procedura de recuperare a costurilor de către operator este mai rapidă (executare silită și suspendare serviciu de colectare) decât în cazul sistemului de taxă (procedură administrativă greoaie)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- refuzului unei părți a populației de a contracta serviciul</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>· este mai ușor de plătit datorită faptului că populația plătește lunar o sumă mai mică de bani</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· este o opțiune teoretică, care nu se întâlnește în practică. Conform Legii nr. 101/2006, autoritățile locale sunt obligate să instituie taxă pentru beneficiarii care refuză încheierea de contracte cu operatorul delegat, ajungându-se astfel la un sistem mixt (atât taxă cât și tarif)</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>· stimularea colectării separate prin evidențierea pe factura lunară individuală a reducerii facturii ca urmare a valorificării deșeurilor reciclabile</li> </ul>	

**Ca urmare a analizei avantajelor și dezavantajelor identificate pentru cele două mecanisme de plată a serviciului de salubritate, autoritatea locală a decis implementarea mecanismului de plată pe bază de TARIF**

## 10.2. Mecanismul financiar propus pentru gestionarea deșeurilor menajere și similare, inclusiv deșeurile din piețe

Facturarea activității pe fluxul deșeurilor municipale și a utilizatorilor se va face potrivit Capitolului VI din Ordinul ANRSC 640/2022, conform reglementarilor specifice sistemului de plată prin tarif.

Operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale va evidenția distinct pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător tarifelor aprobate de ADI, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă.

Utilizatorii casnici și utilizatorii noncasnici care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul vor achita o taxă de salubritate de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract, stabilită cu respectarea prevederilor art. 51 alin. (1) din Legea nr. 101/2006.

În acest sens se va elabora un regulament care se va aproba de către autoritatea locală.

Utilizatorii casnici și utilizatorii noncasnici care nu separă corect deșeurile municipale vor achita Operatorului delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale un tarif de salubritate pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale, aprobat de ADI /UAT uri Membre, stabilit cu respectarea prevederilor art. 51 alin. (5) din Legea nr. 101/2006.

Tariful pentru separarea incorectă se va aplica de către operatorul de colectare conform unui regulament care se va aproba de către autoritatea locală.

Raporturile contractuale dintre Operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se vor stabili pe baza contractelor comerciale, încheiate la tarifele pentru activitățile de salubritate, aprobate de ADI. Totodată, Operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale va achita către ceilalți operatori economici cu care a încheiat contracte comerciale, valoarea cheltuielilor de depozitare și valoarea contribuției pentru economia circulară, la nivelul rezultat din aplicarea indicatorilor de performanță aferenți activităților de salubritate, prevăzuți în contractele de delegare încheiate de operatorii economici cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale din Județul Calarasi Zona 2, după caz.

Operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale va achita redevență CJ Calarasi si UAT Oltenita pentru bunurile aflate în proprietate și date în folosință, bunuri prevăzute în prezenta documentație.

Referitor la sumele aferente gestionării deșeurilor de ambalaje municipale încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, ADI va calcula conform legii sumele datorate de organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, va încasa aceste sume pe care le va avea în vedere la reducerea facturii la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă.

Tarifele/taxele distincte pentru activitățile desfășurate de operatorul de salubritate (lei/tonă) **nu trebuie să fie** influențate de plata de către OIREP a costurilor nete și de veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile.

Tarifele/taxele plătite de beneficiarii casnici (populația) și non-casnici (operatori economici și instituții publice) vor fi actualizate anual, prin modificarea componentei aferentă deșeurilor reciclabile în funcție de contravaloarea

costurilor nete încasate de la OIREP și a veniturilor din valorificarea deșeurilor reciclabile. Astfel, la stabilirea tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate valabile pentru anul următor, ADI va lua în calcul veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile și a veniturilor obținute de la OIREP-uri privind gestionarea deșeurilor de ambalaje, înregistrate în anul curent.

Actualizarea taxelor/tarifelor plătite de către beneficiarii serviciului de salubritate se realizează anual din următoarele considerente:

- se calculează pe baza tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate, care se actualizează/modifică, de regulă, anual;
- evitarea de fluctuații a tarifelor determinate de cantitățile de deșeurii reciclabile valorificate variabile de la un sezon la altul.

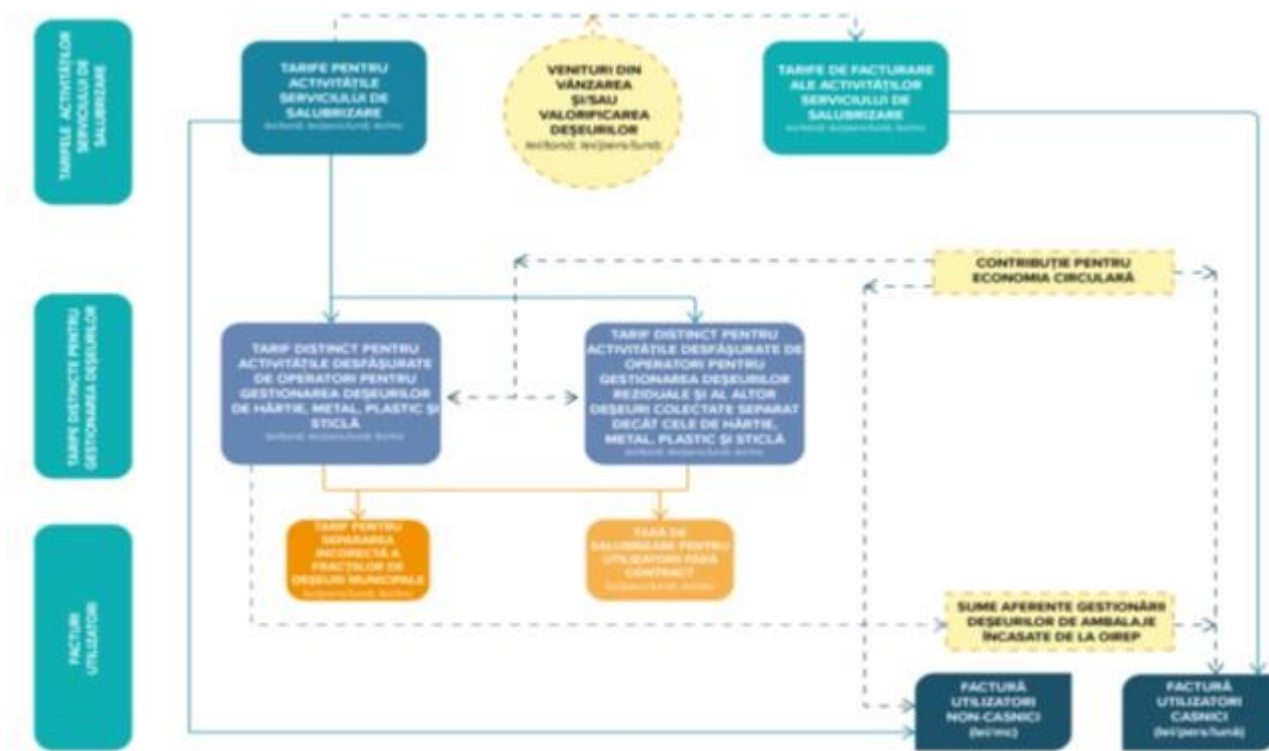


Figura 10-1 Schema generală de calcul a tarifelor în mecanismul de plată TARIF

Sursa: Ghid privind modul de stabilire/ajustare/modificare a tarifelor de salubritate

### 10.3. Mecanismul financiar propus pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici

Potrivit prevederilor legale, pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, utilizatorii casnici care solicită acest serviciu vor plăti către Operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale un tarif aprobat de către ADI.

Operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale va evidenția separat pe factura emisă utilizatorilor casnici, care solicită colectarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, contravaloarea activității de gestionare a acestor deșeuri, corespunzător tarifului aprobat, precum și contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Raporturile contractuale dintre operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și operatorul instalației de tratare deșeuri din construcții se vor stabili pe baza unui contract comercial. Operatorul instalației de tratare deșeuri din construcții va evidenția distinct pe factura emisă operatorului delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale valoarea activității de tratare (care include și depozitarea reziduurilor rezultate din tratare) și valoarea contribuției pentru economia circulară calculate la cantitatea de reziduuri rezultată din tratare, acceptată la depozit.

#### 10.4. Mecanismul financiar propus pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobilă, colectate la solicitarea utilizatorilor

Potrivit prevederilor legale, pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, utilizatorii care solicită acest serviciu vor plăti către operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale un tarif aprobat de către ADI.

Operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale va evidenția separat pe factura emisă utilizatorilor, care solicită colectarea deșeurilor voluminoase, contravaloarea activității de gestionare a acestor deșeuri, corespunzător tarifului aprobat (care include și cheltuielile cu tratarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor voluminoase), precum și contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Raporturile contractuale dintre operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și operatorul instalației de tratare se vor stabili pe baza unui contract comercial. Operatorul instalației de tratare va evidenția distinct pe factura emisă operatorului delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale valoarea activității de tratare (care include și cheltuielile cu depozitarea reziduurilor) și valoarea contribuției pentru economia circulară calculate la cantitatea totală de reziduuri, acceptată la depozit.

#### 10.5. Mecanismul financiar propus pentru gestionarea deșeurilor reciclabile provenite de la evenimentele publice, la solicitarea organizatorilor

Potrivit prevederilor legale, pentru gestionarea deșeurilor reciclabile provenite de la evenimentele publice, organizatorii care solicită acest serviciu vor plăti către operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale un tarif aprobat de către ADI.

Operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale va evidenția separat pe factura emisă organizatorilor contravaloarea activității de gestionare a acestor deșeuri, corespunzător tarifului aprobat (care include și cheltuielile cu sortarea deșeurilor reciclabile și depozitarea reziduurilor provenite din procesul de sortare), precum și contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Raporturile contractuale dintre operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și operatorul stației de sortare se vor stabili pe baza unui contract comercial, încheiat la tariful aprobat

de către ADI. Operatorul stației de sortare va evidenția separat pe factură, valoarea cheltuielilor cu depozitarea reziduurilor rezultate din activitatea de sortare și contribuția pentru economia circulară aferentă cantității de reziduuri destinate a fi depozitate, la nivelul rezultat din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității respective.

## 10.6. Mecanismul financiar propus pentru gestionarea deșeurilor reziduale provenite de la evenimentele publice, la solicitarea organizatorilor

Potrivit prevederilor legale, pentru gestionarea deșeurilor reziduale provenite de la evenimentele publice, organizatorii care solicită acest serviciu vor plăti către operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale un tarif aprobat de către ADI.

Operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale va evidenția separat pe factura emisă organizatorilor contravaloarea activității de gestionare a acestor deșeuri, corespunzător tarifului aprobat (care include și cheltuielile cu tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale și depozitarea deșeurilor tratate), precum și contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Raporturile contractuale dintre operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și operatorul instalației de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale se vor stabili pe baza unui contract comercial, încheiat la tariful aprobat de către ADI. Operatorul instalației de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale va evidenția separat pe factură, valoarea cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor tratate și contribuția pentru economia circulară aferentă deșeurilor tratate destinate a fi depozitate, la nivelul rezultat din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității respective.

## 10.7. Mecanismul financiar propus pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate

Potrivit prevederilor legale, pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate, UAT urile vor plăti către operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale un tarif aprobat de către ADI.

Operatorul delegat al activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale va evidenția separat pe factura emisă contravaloarea activității de gestionare a acestor deșeuri, corespunzător tarifului aprobat (care include și cheltuielile cu tratarea și cheltuielile cu depozitarea deșeurilor tratate) și contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Raporturile contractuale dintre operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și operatorul instalației de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale se vor stabili pe baza unui contract comercial, încheiat la tariful aprobat de către ADI. Operatorul instalației de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale va evidenția separat pe factură, valoarea cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor tratate și contribuția pentru economia circulară aferentă deșeurilor tratate destinate a fi depozitate, la nivelul rezultat din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității respective.

## 11. FEZABILITATEA ECONOMICĂ A DELEGĂRII

### 11.1. Fezabilitatea economică a valorii activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale

În vederea fundamentării economice a **valorii maxime estimate a activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale**, se au în vedere calculul următoarelor tarife de salubritate:

- T1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – *Tcs reciclabile*;
- T2 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – *Tcs reziduale*;
- T3 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale – *Tcs biodeșeuri*.

Principiul general avut în vedere la stabilirea tarifelor aferente activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale constă în faptul că tarifele de salubritate trebuie să fie fixate în conformitate cu principiul „poluatorul plătește”, ținând seama de caracterul rezonabil al acestora și de principiul ”recuperării integrale a costurilor”.

Respectarea principiului recuperării integrale a costurilor presupune ca tarifele să urmărească, pe cât posibil, să recupereze costurile de capital, costurile operaționale și de întreținere, inclusiv costurile de mediu și ale resurselor.

Limitările aferente principiului ”poluatorul plătește” și principiului privind ”recuperarea integrală a costurilor” în ceea ce privește taxele plătite de utilizatori vor trebui:

- să nu pericliteze sustenabilitatea financiară a contractului de delegare;
- ca o regulă generală, să fie tratate ca restricții temporare și menținute doar atât timp cât există constrângeri referitoare la suportabilitatea utilizatorilor casnici.

În legislația națională, limitările aferente principiului ”poluatorul plătește” și principiului privind ”recuperarea integrală a costurilor” sunt reglementate de prevederile art. 29 alin. 11 pct. m din Legea nr. 51/2006, potrivit căreia la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației.

Metodologia de stabilire a valorii maxime estimate a tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritate

Modalitatea de fundamentare a tarifelor activităților de salubritate este în conformitate cu prevederile din Ordinul ANSRC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit legislației în vigoare, valoarea unei activități de salubritate este calculată prin însumarea categoriilor de

cheltuieli specifice activității, așa cum sunt prevăzute în modelele de fișă de fundamentare, anexate la Ordinul ANRSC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Principiile metodologice avute în vedere la fundamentarea valorii maxime estimate a activității de colectare separată și transport separat deșeurilor municipale sunt:

- tarifele activităților de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de exploatare, a cheltuielilor financiare și includ o cotă de profit rezonabil;
- în structura pe elemente de cheltuieli a tarifelor activităților specifice serviciului de salubritate nu se includ provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări;
- tarifele activităților de salubritate se fundamentează fără aplicarea cotei de TVA;
- fundamentarea cheltuielilor cu carburanți, aditivi și lubrifianți s-a realizat pe baza estimărilor cu privire la consumurile normale de carburanți, aditivi, lubrifianți, aferente flotei de vehicule stabilite ca investiții în seama operatorului și a prețurilor la combustibili aflate în vigoare la data elaborării prezentului studiu;
- fundamentarea cheltuielilor cu piesele de schimb, materii prime și materiale consumabile, s-a realizat în funcție de flota de vehicule și recipiente care vor fi puse la dispoziția operatorului activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, precum și cele stabilite ca investiții în seama operatorului, precum și în funcție de o structură de personal estimată pentru operarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale;
- fundamentarea cheltuielilor cu echipamentele de lucru și de protecția muncii, a cheltuielilor de natură salarială, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective, au fost fundamentate în funcție de structura de personal estimată pentru operarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și în raport cu legislația în vigoare și nivelul salarial practicat pe piața de profil la data elaborării prezentului studiu;
- fundamentarea cheltuielilor cu utilitățile au fost stabilite în funcție de consumurile anuale estimate și prețurile acestora aflate în vigoare la data elaborării prezentului studiu;
- costurile cu investițiile care vor fi realizate de către operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale au fost reflectate printr-o anuitate determinată prin împărțirea valorii investițiilor la durata recomandată a contractului – 8 ani;

Valoarea anuității a fost calculată pe baza valorii investițiilor în recipiente și autogunoiere împărțită la durata de 8 ani, durată care se încadrează în intervalul prevăzut pentru durata normală de funcționare stabilită pentru activele încadrate în subclasa "2.1.24.2. Mașini, utilaje și instalații de salubritate și îngrijirea spațiilor verzi", în conformitate cu Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe conform HG nr. 2139/2004;

- cheltuielile cu redevența s-au stabilit potrivit legii printr-o metodă similară amortizării pentru mijloacele fixe. Modalitatea de calcul a redevenței este detaliată la secțiunea 10.3 din prezentul studiu, iar alocarea acestora pe fiecare tarif al activității de salubritate este prezentată în cadrul acestei secțiuni;
- tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – *Tcs reziduale* include și costurile aferente implementării instrumentului economic "Plătește pentru cât arunci" (amortizare recipiente, costuri cu distribuția pubelelor, CIP-uri și assignare recipiente);
- toate tarifele activităților componente ale serviciului de salubritate se fundamentează pe elemente de cheltuieli, în cadrul aceleiași fișe de fundamentare, obligatoriu, în lei/tonă.

Tarifele aferente activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, care se vor regăsi

În propunerea financiară, se vor calcula cu respectarea principiilor de calcul ale tarifelor de salubritate prevăzute în Ordinul ANRSC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de aspectele specifice fiecărui operator economic cu privire la modul de organizare a activității, planul de investiții și întreținere/reparații, consumuri de carburant corelate cu investițiile propuse, structura de personal, s.a.

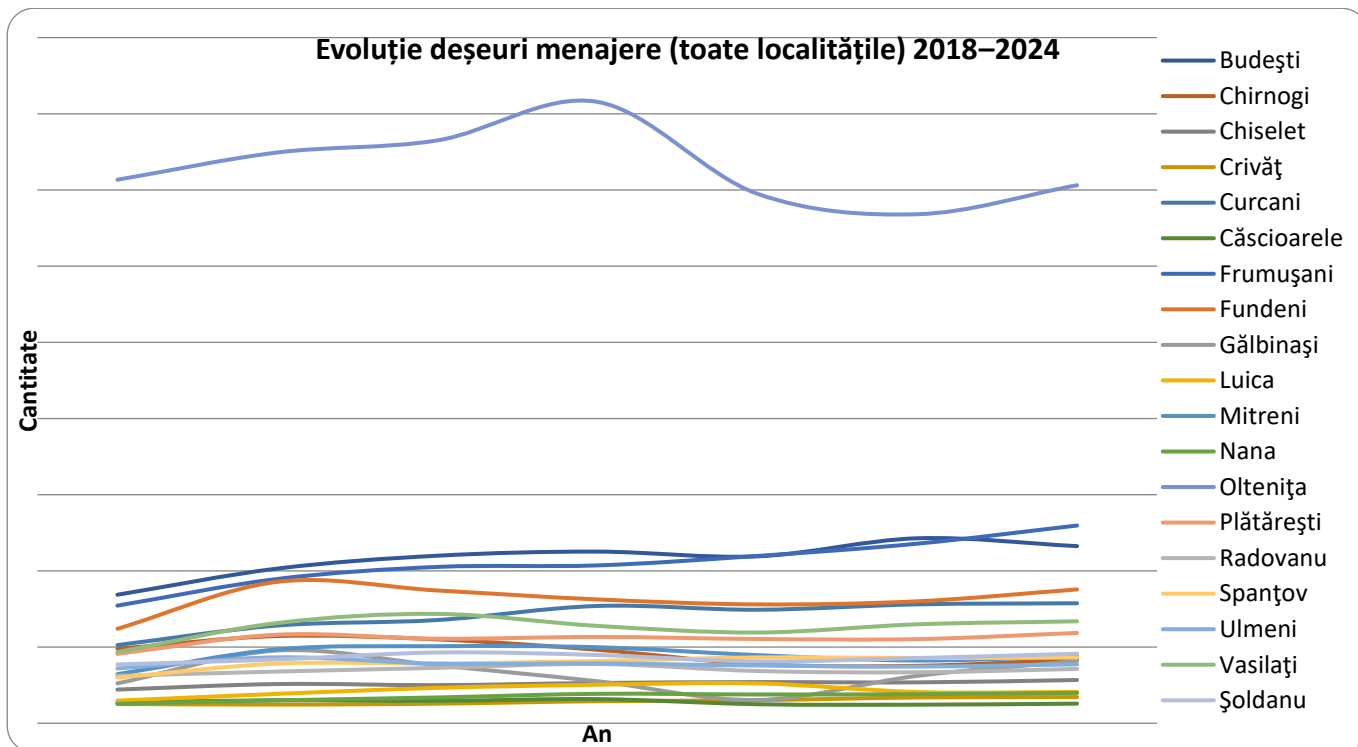
**Ipoteze de calcul în stabilirea valorii maxime estimate a tarifelor aferente activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale**

Conform prevederilor **Ghid privind modul de stabilire/ajustare/modificare a tarifelor de salubritate:**

„ În etapa de redelegare a activităților serviciului de salubritate, tarifele maxime, prevăzute în documentația de atribuire, se stabilesc în funcție de costurile activităților pe baza cărora au fost stabilite ultimele tarife aprobate pentru activitățile serviciului de salubritate, actualizate cu influența inflației și ajustate în funcție de cantitățile de deșuri efectiv înregistrate.

Categorie Beneficiari	Tip Deșeu	Tarif (lei fără TVA)	Unitate de Măsură
Mediul Urban	Deșeu reciclabil	594,29	lei/tonă
	Deșeu rezidual	211,10	lei/tonă
Mediul Rural	Deșeu reciclabil	627,27	lei/tonă
	Deșeu rezidual	255,54	lei/tonă
Agenți Economici	Deșeu reciclabil	686,95	lei/tonă
	Deșeu reciclabil	61,83	lei/mc
	Deșeu rezidual	304,60	lei/tonă
	Deșeu rezidual	106,61	lei/mc

Tabel 11-1 Tarifele curente in Zona 2



**Indicele lunar al preturilor de consum - Rezultatele cautarii**

Perioada curenta	Perioada de referinta	TOTAL IPC (%)	IPC Marfuri alimentare (%)	IPC Marfuri nealimentare (%)	IPC Servicii (%)
2025 - Decembrie	2024 - Noiembrie	110,00	108,03	110,82	111,30

Sursa: INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA

### Costurile cu redevența pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor:

Costurile unitare cu redevența avute în vedere la calculul valorii maxime a tarifelor pentru activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale sunt detaliate în tabelul următor.

Valoare redevență	UM	
215 695	Lei/an	HCJ Călărași 256/2025
39 324	Lei/an	HCL Oltenița 121/2017

Tabel 11-2 Valoare redevența

Cheia de repartizare în cadrul tarifelor este cantitatea de deșeuri.

Tarif de salubritate	Cost redevență (lei/tonă)
T1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – <i>Tcs reciclabile</i>	
T2 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – <i>Tcs reziduale</i>	
T3 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale – <i>Tcs biodeșeuri</i>	

Tabel 11-3

Valoarea maximală a tarifelor serviciilor de colectare și transport

Pe baza ipotezelor formulate anterior, valoarea maximă estimată a tarifelor pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, este prevăzută în tabelul următor

Tarif de salubritate	Valoare maximă tarif (lei/tona)
T1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – <i>Tcs reciclabile</i>	869.73
T2 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – <i>Tcs reziduale</i>	321.09
T3 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale – <i>Tcs biodeșeuri</i>	521.09

Tabel 11-4

Valoarea tarifelor a fost calculata pe baza tarifelor aprobate in documentația precedenta de delegare a componentei serviciului, precum si pe baza condițiilor contractului aflat in derulare, respectiv tarifele aprobate de AGA ADI.

În vederea fundamentării economice a valorii maxime estimate a activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, s-au avut în vedere și cheltuielile cu alte activități de salubritate aflate pe fluxul deșeurilor municipale, precum și cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară aferentă deșeurilor rezultate din tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale și a reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor reciclabile și procesul de compostare a biodeșeurilor colectate separat, care vor fi facturate separat de către operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

Pentru cuantificarea cheltuielilor cu activitățile de tratare și depozitare a deșeurilor municipale, s-au utilizat următoarele tarife:

Tarif de salubritate	Valoare aprobată <sup>2</sup> tarif (lei/tonă)
Tarif pentru activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat, numai tariful pentru sortare sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat – Tsortare	247.89
Tarif pentru activitatea de tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, numai tariful de digestie aerobă Tcom	166.45
Tarif pentru eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale și reziduurilor, numai tariful de depozitare – T depozitare	166.26

Tabel 11-5

#### Valoarea estimata a contractului de colectare separata si transport separat al deșeurilor municipale:

Tarif de salubritate/Cheltuială	UM	Cantitate	Tarif	Valoare totală
		(tone/an)	(lei/tonă)	(lei/an)
<b>T1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – Tcs reciclabile</b>	lei/tona	998.93	869.73	<b>868,801.25</b>
Cheltuieli cu transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare	lei/tona	998.93		<b>0.00</b>
Cheltuieli cu sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	lei/tona	998.93	247.89	<b>247,625.43</b>
Cheltuieli cu depozitarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare	lei/tona	249.73	166.26	<b>41,520.64</b>
Contribuția pentru economia circulara aferentă reziduurilor rezultate din procesul de sortare	lei/tona	249.73	160	<b>39,957.31</b>
<b>T2 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – Tcs reziduale</b>	lei/tona	22,297.02	321.09	<b>7,159,318.89</b>
Cheltuieli cu transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare	lei/tona	22,297.02		<b>0.00</b>
Cheltuieli cu depozitarea reziduurilor	lei/tona	22,297.02	166.26	<b>3,707,102.29</b>
Contribuția pentru economia circulara aferentă reziduurilor și deșeurilor depozitate	lei/tona	22,297.02	160	<b>3,567,522.95</b>
<b>T3 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale – Tcs biodeșeuri</b>	lei/tona	3,201.49	521.09	<b>1,668,251.83</b>

<sup>2</sup> Conform HCJ 61/2025

Cheltuieli cu transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare	lei/tona	3,201.49	0	<b>0.00</b>
Cheltuieli cu tratarea aeroba a biodeșeurilor	lei/tona	3,201.49	166.45	<b>532,887.19</b>
Cheltuieli cu depozitarea reziduurilor rezultate din procesul de tratare aeroba a biodeșeurilor	lei/tona	320.15	166.26	<b>53,227.89</b>
Contribuția pentru economia circulară aferentă reziduurilor rezultate din procesul de tratare aeroba a biodeșeurilor	lei/tona	320.15	160	<b>51,223.76</b>
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ ACTIVITATEA DE COLECTARE SEPARATĂ ȘI TRANSPORT SEPARAT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE</b>	<b>LEI/AN</b>			<b>17,937,439.42</b>

Tabel 11-6

## 11.2. Fezabilitatea economică a valorii serviciilor conexe serviciului de salubritate

În vederea fundamentării economice a **valorii maxime estimate a serviciilor conexe serviciului de salubritate**, se au în vedere calculul următoarelor tarife de salubritate:

- T4 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici;
- T5 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor;
- T6 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții;
- T7 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate.

Metodologia de stabilire a valorii maxime estimate pentru serviciile conexe serviciului de salubritate

Modalitatea de fundamentare a tarifelor serviciilor conexe serviciului de salubritate este în conformitate cu prevederile din Ordinul ANSRC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea estimată a unui serviciu conexe serviciului de salubritate a fost calculată prin însumarea categoriilor de cheltuieli specifice serviciului, utilizând ca model structura cheltuielilor prevăzute în fișele de fundamentare, anexate la Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

Principiile metodologice avute în vedere la fundamentarea valorii tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritate sunt:

- tarifele serviciilor conexe serviciului de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de exploatare, a cheltuielilor financiare și includ o cotă de profit rezonabil;
- în structura pe elemente de cheltuieli a tarifelor serviciilor conexe serviciului de salubritate nu se includ provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări;
- tarifele serviciilor conexe serviciului de salubritate se fundamentează fără aplicarea cotei de TVA;
- fundamentarea cheltuielilor cu carburanți, aditivi și lubrifianți s-a realizat pe baza estimărilor cu privire la

consumurile normate de carburanți, aditivi, lubrifianți, aferente flotei de vehicule stabilite ca investiții în seama operatorului și a prețurilor la combustibili aflate în vigoare la data elaborării prezentului studiu;

- fundamentarea cheltuielilor cu piesele de schimb, materii prime și materiale consumabile, s-a realizat în funcție de flota de vehicule și recipiente care vor fi puse la dispoziția operatorului activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, precum și cele stabilite ca investiții în seama operatorului, precum și în funcție de o structură de personal estimată pentru operarea serviciilor conexe serviciului de salubritate;
- fundamentarea cheltuielilor cu echipamentele de lucru și de protecția muncii, a cheltuielilor de natură salarială, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective, au fost fundamentate în funcție de structura de personal estimată pentru operarea fiecărui serviciu care face obiectul delegării și în raport cu legislația în vigoare și nivelul salarial practicat pe piața de profil la data elaborării prezentului studiu;
- fundamentarea cheltuielilor cu utilitățile au fost stabilite în funcție de consumurile anuale estimate și prețurile acestora aflate în vigoare la data elaborării prezentului studiu;
- costurile cu investițiile care vor fi realizate de către operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale au fost reflectate printr-o anuitate determinată prin împărțirea valorii investițiilor la durata recomandată a contractului – 8 ani;

Valoarea anuității a fost calculată pe baza valorii investițiilor în recipiente și autogunoiere împărțită la durata de 8 ani, durată care se încadrează în intervalul prevăzut pentru durata normală de funcționare stabilită pentru activele încadrate în subclasa "2.1.24.2. Mașini, utilaje și instalații de salubritate și îngrijirea spațiilor verzi", în conformitate cu Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe conform HG nr. 2139/2004;

- tarifele T4, T5, T6 se fundamentează pe elemente de cheltuieli, obligatoriu, în lei/mc;
- tariful T7 se fundamentează pe elemente de cheltuieli, obligatoriu, în lei/tonă.

În vederea conversiei tarifelor în lei/mc, vor fi utilizate următoarele densități ale deșeurilor, prevăzută în tabelul următor.

Fracții de deșuri	Densități medii a fracțiilor de deșuri (kg/l)
Deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale	0,211
Deșuri reziduale	0,350
Deșuri voluminoase	0,340
Deșuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	1,5

Tabel 11-7

Sursa: elaborator

### Ipozeze de calcul în stabilirea valorii maxime estimate a tarifelor pentru serviciile conexe serviciului de salubritate

În mod specific, următoarele ipoteze au fost avute în vedere la stabilirea valorii maxime estimate pentru tarifele pentru serviciile conexe serviciului de salubritate:

a) Tariful pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (T4) Tariful pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici a fost fundamentat prin luarea în calcul în structura tarifului a următoarelor cheltuieli:

- cheltuieli cu colectarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- cheltuieli cu tratarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- cheltuieli cu depozitarea reziduurilor rezultate din tratarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

b) Tariful pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor (T5)

Tariful pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor a fost fundamentat prin luarea în calcul în structura tarifului a următoarelor cheltuieli:

- cheltuieli cu colectarea deșeurilor voluminoase la cerere;
- cheltuieli cu tratarea deșeurilor voluminoase;
- cheltuieli cu depozitarea reziduurilor rezultate din tratarea deșeurilor voluminoase.

c) Tariful pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții (T6)

Tariful pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții a fost fundamentat prin luarea în calcul în structura tarifului a următoarelor cheltuieli:

- cheltuieli cu colectarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții;
- cheltuieli cu tratarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții;
- cheltuieli cu depozitarea reziduurilor rezultate din tratarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții.

d) Tariful pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate (T7)

Tariful pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate a fost fundamentat prin luarea în calcul în structura tarifului a următoarelor cheltuieli:

- cheltuieli cu colectarea deșeurilor municipale abandonate;
- cheltuieli cu tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale;
- cheltuieli cu depozitarea deșeurilor tratate.

Pe baza ipotezelor formulate anterior, valoarea maximă estimată a tarifelor pentru serviciile conexe serviciului de salubritate, este prevăzută în tabelul următor:

Tarif de salubritate/Cheltuială	UM	Volum/Cantitate anuală	Tarif (lei/UM)	Valoare totală (lei/an)
T4 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici	tona	128.66	187.5	<b>24,123.75</b>
Contribuția pentru economia circulară	tona	128.66	160	<b>20,585.60</b>
Cheltuieli cu depozitarea reziduurilor		128.66	166.26	<b>21,391.01</b>
T5 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor	tona	8.08	350	<b>2,828.40</b>

Contribuția pentru economia circulara	tona	8.08	160	<b>1,292.98</b>
Cheltuieli cu depozitarea reziduurilor		8.08	166.26	<b>1,343.57</b>
T6 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții	tona	121.38	263.96	<b>32,039.83</b>
Contribuția pentru economia circulara	tona		160	<b>0.00</b>
Cheltuieli cu depozitarea reziduurilor			166.26	<b>0.00</b>
T7 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate	tonă	965.66	263.96	<b>254,897.30</b>
Contribuția pentru economia circulara	tonă		160	<b>0.00</b>
Cheltuieli cu depozitarea reziduurilor			166.26	<b>0.00</b>
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ SERVICII CONEXE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE</b>	<b>LEI/AN</b>			<b>358,502.44</b>

Tabel 11-8 Tarife pentru serviciile conexe

## 11.3. Redevența

### 11.3.1. Prevederi legislative

Redevența constituie sursa pentru Fondul IID și are ca destinație plata costului creditului și înlocuirea echipamentelor de colectare și transport achiziționate prin proiectul finanțat din POS Mediu, în conformitate cu OUG nr. 198/2005, cu completările și modificările ulterioare:

”Art. 4.

(2) Unitatea administrativ teritorială contribuie la Fondul IID cu sume încasate în bugetele locale sau județene, după caz, cel puțin egale cu:

c) redevența aferentă bunurilor concesionate societății comerciale care beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene. În cazul în care împrumutatul este unitatea administrativ-teritorială, redevența anuală va fi stabilită la un nivel care să acopere cel puțin serviciul datoriei publice pentru anul respectiv aferent împrumutului de cofinanțare contractat de unitatea administrativ-teritorială; ”

Fiind sursă pentru Fondul IID, sumele vor putea utilizate, în următoarea ordine de prioritate, numai pentru (art. 5 OUG 198/2005):

” b) plata serviciului datoriei publice locale constând în rate de capital, dobânzi, comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor contractate sau garantate de autoritatea administrativ-teritorială, destinate cofinanțării proiectelor care beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;

d) întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea activelor date în administrare sau în concesiune, inclusiv a celor dezvoltate cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene și în conformitate cu programul aprobat de autoritatea administrației publice locale sau cu programul specific de operare și întreținere, convenit cu Comisia Europeană sau cu banca cofinanțatoare.”

De asemenea, potrivit Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată prin Legea nr. 225/2016, art. 29, alin 11, lit. m) prevede:

”Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze cu privire la:

m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare **valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului** odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul.”

### 11.3.2. Prevederi contractuale

În conformitate cu capitolul IV din Documentul de poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Calarasi”, „Județul Calarasi va recupera **costurile aferente cofinanțării Proiectului** din redevența încasată, conform contractelor de delegare a gestiunii Serviciilor”.

De asemenea, potrivit art. 12 din documentul mai sus menționat, aliniatul (1), tarifele inițiale, precum și mecanismele de ajustare ulterioară se stabilesc conform următoarelor principii generale:

- acoperirea tuturor costurilor operaționale, a costurilor financiare, a costurilor de întreținere și reparații, precum și a costurilor corespunzătoare investițiilor aflate în sarcina operatorilor;
- respectarea nivelului de suportabilitate a populației;
- reflectarea principiului „poluatorul plătește”;
- asigurarea resurselor pentru dezvoltarea durabilă a Serviciilor;
- *acoperirea redevenței, în cazul contractelor de delegare privind exploatarea facilităților realizate prin Proiect.*

### 11.3.3. Calcul redevență

În conformitate cu art. 2.2.1 din Anexa 3 la *Regulamentul UE de punere în aplicare nr. 207/2015*, în sectoarele în care acest lucru este relevant, inclusiv în sectorul mediului, tarifele trebuie să fie fixate în conformitate cu principiul „poluatorul plătește”, ținând seama de caracterul rezonabil al acestora.

Respectarea **principiului recuperării integrale a costurilor** presupune ca:

- tarifele să urmărească, pe cât posibil, să recupereze costurile de capital, costurile operaționale și de întreținere, inclusiv costurile de mediu și ale resurselor;
- structura tarifară să maximizeze veniturile proiectului înaintea subvențiilor de stat, ținând cont, în același timp, de caracterul rezonabil al acestora.

Limitările aferente principiului "poluatorul plătește" și principiului privind recuperarea integrală a costurilor în ceea ce privește taxele și comisioanele de utilizare vor trebui:

- să nu pericliteze sustenabilitatea financiară a proiectului;
- ca o regulă generală, să fie tratate ca restricții temporare și menținute doar atât timp cât există chestiunea suportabilității utilizatorilor.

Plecând de la prevederile detaliate anterior, quantumul redevenței a fost stabilit astfel încât să se asigure respectarea principiilor europene cu luarea în considerare a constrângerilor legate de suportabilitatea beneficiarilor casnici.

Prin urmare, redevența a fost calculată prin metoda amortizării și reprezintă valoarea de înlocuire a echipamentelor și lucrărilor achiziționate prin POS Mediu și POIM.

Valoarea de înlocuire a echipamentelor și lucrărilor se determină pe baza valorii reale de investiție și a duratei normate de viață a fiecărui element luat în calcul. Se determină astfel o valoare anuală care se înmulțește cu durata contractului de delegare (max. 8 ani, cf. Legii 100/2016).

Tariful serviciului de salubritate va acoperi doar o parte a amortizării acestor echipamente și lucrări, având în vedere că beneficiarii casnici beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din fonduri europene și a introduce în tarif întreaga sumă, sub forma redevenței, ar atrage o creștere a tarifului inclus în anexa la Contractul de finanțare.

Pentru contractul de colectare și transport, redevență calculată similar amortizării aferentă bunurilor de retur este următoarea:

Valoare redevență	UM	
215 695	Lei/an	HCJ Călărași 256/2025
39 324	Lei/an	HCL Oltenița 121/2017

Tabel 11-9 Valoare redevență

## 12. FEZABILITATEA FINANCIARĂ A DELEGĂRII

Principalul motiv financiar care justifică delegarea gestiunii este dat de buna utilizare a fondurilor publice prin obținerea unui raport optim calitate / preț pentru servicii, fără blocarea unor sume în investiții în active ce nu ar putea fi utilizate la capacitate și fără a încărca suplimentar cheltuielile autorității publice.

Fezabilitatea financiară a delegării prezintă elemente distincte față de fezabilitatea economică, deoarece delegarea trebuie să fie accesibilă din punct de vedere financiar atât pentru Delegatar cât și pentru Delegat, dar și pentru beneficiarul final.

### 12.1. Accesibilitatea delegării

Accesibilitatea delegării se referă la:

- evaluarea situațiilor în care Delegatarul nu reușește să colecteze veniturile sau acestea nu acoperă integral costul serviciului delegat (accesibilitatea pentru Delegatar): din acest punct de vedere mecanismul financiar propus, care implică instituirea unui tarif unic al serviciului de salubritate, atât pentru populație cât și pentru agenții economici și instituții, cu luarea în considerare a constrângerilor de suportabilitate pentru populație, asigură accesibilitatea pentru delegat, dar și pentru delegatar;
- situația în care valoarea contractului de delegare (tariful ce îl va încasa delegatul pentru serviciile sale) nu acoperă costurile delegatului (accesibilitatea pentru delegat): valorile obținute atât pentru costurile pe tonă, cât și pentru costurile anuale sunt în plaja valorilor pentru aceste costuri în alte proiecte și alte sisteme de colectare și transport deșeurilor; acest fapt ne dă certitudinea că vor exista ofertanți pentru atribuirea acestui contract de delegare a gestiunii serviciului prin concesiune.

Mecanismul propus nu implică costuri suplimentare nici din partea Delegatarului nici din partea Delegatului.

În vederea determinării capacității de plată a serviciului de salubritate de către utilizatorii casnici din zona 2 – Oltenița, Județul Călărași, s-au parcurs următoarele etape:

- **Prima etapă** constă în calculul venitului mediu lunar disponibil (net) pe gospodărie exprimat în lei, în termeni reali la nivelul județului. Veniturile sunt determinate în termeni reali deoarece pe baza lor se determină tariful maxim suportabil care va fi comparat cu costurile sistemului, costuri care sunt calculate în preturi constante.

Întrucât INS nu publică date statistice cu privire la venitul mediu lunar disponibil la nivel de județ/municipiu, s-a procedat la ajustarea venitului mediu lunar disponibil la nivel național cu un factor de corecție, calculat ca raport dintre nivelul național și cel al județului Călărași al creșterii salariului nominal mediu brut:

- conform publicației statistice "Coordonate ale nivelului de trai în România. Veniturile și consumul populației în anul 2023", venitul disponibil la nivel național a fost de 5.769.60 lei/gospodărie;
  - factor de corecție calculat potrivit datelor preluate din seriile Tempo online de pe site-ul INS este 1,385.
- **Etapa a doua** constă în determinarea valorii lunare maxime a facturii de salubritate, la nivel de gospodărie. Pentru aceasta, la venitul mediu lunar disponibil (net) pe gospodărie, stabilit la Etapa 1, se aplică un procent de 1% reprezentând pragul maxim suportabil în ceea ce privește tariful serviciului de salubritate;
- **Etapa a treia** constă în calculul tarifului maxim suportabil, exprimat în lei/persoană/lună, la nivelul Județului. Pentru acest calcul se vor avea în vedere următoarele variabile:
- valoarea lunară maximă a facturii de salubritate, stabilită la etapa 2;
  - numărul de persoane dintr-o gospodărie la nivelul județului.
- **Etapa a patra** constă în ajustarea tarifului maxim suportabil, calculat la nivelul anului 2024, cu ritmul de creștere a PIB-ului în termeni reali, în vederea stabilirii tarifului maxim suportabil la nivelul anului 2026, estimat ca fiind primul an de operare a contractului de delegare.

Selectează județ:	CALARASI
	Anul 2024
<b>Etapa I - Calculul venitului mediu net pe gospodarie la nivel de județ</b>	
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel național	5,769.60
Castigul salarial nominal mediu brut la nivel național	8,061.00
Castigul salarial nominal mediu brut la nivel de județ	6,559.00
Factor de corecție	81.37%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ	4,694.55
<b>Etapa II - Calculul Venitului mediu net pe gospodarie la nivel de județ pe medii de rezidență</b>	
Proportie urban la nivel național	111.32%
Proportie rural la nivel național	85.53%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ - urban	5,226.09
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ - rural	4,015.38
<b>Etapa III - Calculul venitului mediu net pe gospodarie pentru decila 1 la nivel de județ pe medii de rezidență</b>	
Pondere venitul mediu lunar pe gospodarie la nivel național pentru Decila 1	64.50%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ pentru Decila 1 - urban	3,371.01
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ pentru Decila 1 - rural	2,590.07
<b>Etapa IV - Calculul venitului mediu net pe persoana la nivel de județ pe medii de rezidență</b>	
Numar persoane pe gospodarie la nivel urban la nivel de județ	2.48
Numar persoane pe gospodarie la nivel rural la nivel de județ	2.85
<b>Etapa V - Calculul tarifelor maxime</b>	

*Pragul de suportabilitate pentru mediul urban conform Plan tarifar  
(anexă la Contract de finantare)*

1.8%

*Pragul de suportabilitate pentru mediul rural conform Plan tarifar  
(anexă la Contract de finantare)*

1.8%

Tariful maxim suportabil pentru anul 2026 este de **26.22 lei/pers/luna** pentru mediul urban si **17.53 lei/pers/luna** pentru mediul rural

## 12.2. Previzionarea tratamentului contabil

Nefiind vorba de un proiect de investiții, contractul referindu-se numai la delegarea serviciului de salubritate, nu se analizează delimitarea între clasarea bilanțieră și extra-bilanțieră a activelor. În acest caz, secțiunea acoperă două aspecte:

- investițiile ce vor fi făcute de către delegat;
- regimul bunurilor.

### ***Investițiile ce vor fi făcute de către Delegat***

Delegatul va realiza toate investițiile necesare în vederea funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, așa cum s-a prezentat.

### ***Regimul bunurilor***

Bunurile din patrimoniul public vor fi preluate pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

Fiecare delegat va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în procesul-verbal de predare-primire.

Fiecare delegat va propune, dacă este cazul scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și vor înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul serviciului de salubritate.

Fiecare delegat va transmite anual situația patrimoniului, la data de 31 decembrie menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea Județului Călărași.

**La încetarea fiecărui contract de delegare, după amortizare, bunurile de retur vor fi restituite Județului Călărași în mod gratuit și libere de orice sarcină.**

### 13. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU

Pentru a asigura protejarea mediului și a sănătății populației, se recomandă includerea unor cerințe de selecție în documentația de atribuire pentru delegarea activității de colectare care să conducă la reducerea pe cât posibil a cauzelor poluării factorilor de mediu ca urmare a prestării serviciilor de salubritate, printre care:

- dotarea cu utilaje performante - în acest sens, viitorul operator de salubritate va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care va putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată.
- certificarea ISO 9001 (Sistemul de Management al Calității) și ISO 14001 (Sistemul de Management al Mediului) - în acest sens, prin documentația de atribuire se poate solicita operatorului de salubritate documente care să ateste certificarea ISO 9001 și ISO 14001, ceea ce va asigura o garanție a calității serviciilor oferite și a protecției mediului.

Se urmărește asigurarea unui sistem de colectare, transport, al deșeurilor menajere și similare cu impact minim asupra factorilor de mediu, prin:

- asigurarea colectării separate a deșeurilor din toate localitățile județului;
- asigurarea de mijloace de transport corespunzătoare, etanșe, acoperite, cu rate reduse de emisie a poluanților; reducerea emisiilor de poluanți din gazele de eșapament ale vehiculelor de transport se va realiza prin achiziționarea de camioane moderne, cu catalizator;
- dotarea cu utilaje noi și performante impusă de criteriile de selecție a ofertelor pentru asigurarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor (autogunoiere compactoare) va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a întregului județ; astfel, viitorii operatori de salubritate vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de autogunoiere performante, cu care vor putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată; în plus, operatorii vor trebui să asigure întreținerea echipamentelor în stare bună de funcționare pe întreaga durată a contractelor, astfel încât să nu existe scurgeri de fluide;
- îmbunătățirea calității factorilor de mediu prin utilizarea unei infrastructuri noi și prietenoase cu mediul; și datorită măsurilor de protecție a atmosferei luate (tipuri de autovehicule, tipul de containere – etanșe și prevăzute cu capac și utilizarea de motoare cu catalizator), emisiile surselor de poluanți din zona de impact a activităților de colectare și transport al deșeurilor trebuie să se încadreze în valorile limită stipulate în Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare; activitățile de colectare și transport al deșeurilor nu trebuie să faciliteze înmulțirea și diseminarea agenților patogeni și a vectorilor acestora;
- efectele benefice majore se vor manifesta prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, ca urmare a eliminării depozitării neconforme a deșeurilor și prin efecte colaterale induse de reducerea consumului de resurse, obținută prin recuperarea și reciclarea unor materiale;
- obținerea unor produse reciclabile din biodeseurile colectate separat;
- reducerea cantitatilor depozitate;
- criteriile de selecție vor favoriza ofertanții care dețin certificarea sistemului de management al calității conform ISO 9001 și a sistemului de management al mediului conform ISO 14001, ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor și a protecției mediului.

Pe toată perioada derulării contractului de delegare a gestiunii, operatori vor implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, respectând programe de conformare la cerințele de mediu.

## 14. ASPECTE SOCIALE

Desfășurarea serviciului de salubritate în condițiile descrise în studiul de oportunitate (creșterea nivelului calitativ) va contribui la îmbunătățirea semnificativă a aspectului urbanistic și peisagistic precum și implicit a sănătății populației.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, populația județului Calarasi Zona 2 va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat va conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestui serviciu.

În vederea delegării serviciului, operatorul trebuie să dețină certificate privind sănătatea și siguranța în muncă, pentru o reducere a riscurilor sociale privitoare la derularea contractului.

Delegarea serviciilor de colectare, transport, trebuie să ia considerare următoarele aspecte sociale:

- din tot ciclul managementului integrat al deșeurilor, activitatea de colectare este percepută direct de către populație și legată cel mai strâns de nivelul taxei/tarifului plătite pentru serviciul de salubritate;
- este importantă aplicarea principiului coeziunii sociale, transpus prin utilizarea unui tarif unic pe tonă de deșeuri; acest tarif unic pe tonă este transpus în valoarea taxei/tarifului pe persoană/lună prin utilizarea indicelui de generare, acest lucru asigurând suportabilitatea populației;
- este necesar ca la nivelul populației să se desfășoare un amplu proces de conștientizare privind colectarea separată;
- conduce la o îmbunătățire a condițiilor de viață prin realizarea unui mediu mai curat.

Taxa de salubritate, din care, în conformitate cu opțiunea recomandată, o componentă va acoperi activitățile de colectare, transport și tratare a deșeurilor, respectă prevederile legale privind suportabilitatea tarifelor.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară și unitățile administrativ-teritoriale din aria de delegare vor monitoriza în mod direct constituirea taxelor/tarifelor și justificarea modificărilor acestora, în vederea protecției utilizatorilor privind creșterile nejustificate ale taxelor/tarifelor de salubritate.

În plus, prin implementarea tuturor obiectivelor sistemului de salubritate vor fi create noi locuri de muncă pentru populația județului Calarasi Zona 2.

## 15. CONDIȚII CONTRACTUALE

Legea nr. 51/2006 – art. 29 alin. 7) – definește contractul de delegare astfel: „*Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.*”

Conform definiției legale și a denumirii utilizate de Legea nr. 51/2006 toate contractele prin care unitățile administrativ-teritoriale acordă operatorilor dreptul de a presta activități de salubritate pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie să fie aceea de „contracte de delegare a gestiunii”, denumire preluată de altfel și în legea nr. 101/2006. Motivul îl reprezintă faptul că în ceea ce privește fondul, conținutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislația serviciilor publice (legea nr. 51/2006 ca lege generală și legea nr. 101/2006 ca lege specială).

În ceea ce privește conținutul contractelor de delegare a gestiunii, conform art. 29 alin. 11) din Legea nr. 51/2006, toate contractele de delegare a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii:**

### a) denumirea părților contractante

- unitatea administrativ-teritorială sau unitățile administrativ-teritoriale care delegă împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate poartă denumirea, conform legii, de „delegatar”;
- operatorul căruia i se delegă gestiunea este denumit, conform legii, „delegat”;
- chiar în situația în care acest contract este încheiat de o ADI calitatea de delegatar o au în continuare împreună UAT membre ale acelei ADI care sunt părți la contract; ADI este doar un mandatar al acestora, care acționează în numele și pe seama delegatarului.

### b) obiectul contractului

Nu pot face obiectul contractului acele activități a căror infrastructură nu este exploatată de către operatorul căruia i s-ar delega gestiunea activității prin includerea ei în obiectul contractului. Astfel, de exemplu, atunci când un operator nu exploatează nici un depozit de deșeuri, activitatea de depozitare nu poate face obiectul contractului de delegare ce i se atribuie. Faptul că acel operator transportă deșeurile la depozitul exploatat de alt operator nu îl transformă în prestator al activității de depozitare.

### c) durata contractului

Potrivit art. 32, al. 3) din Legea 51/2006 durata contractului de delegare este limitată. Pentru contractele a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, durata maximă nu poate depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului prin contractul de delegare.

**În cazul acestui contract se propune o durată de 8 ani.**

- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile și obligațiile părților contractante;
- f) modul de repartizare a riscurilor între părți;
- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;

- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz;
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartitie, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz..

De asemenea, potrivit art. 29 alin. (10) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului;
- d) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

## 16. VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Potrivit art. 12, alin. 2 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii "valoarea unei concesiuni de lucrări sau a unei concesiuni de servicii se estimează de către entitatea contractantă înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă la momentul inițierii procedurii de atribuire prin transmiterea spre

publicare a anunțului de concesiune sau a anunțului de intenție în cazul concesiunii de servicii sociale ori alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 3.”

Totodată, potrivit art. 12 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, valoarea unei concesiuni de servicii este cifra totală de afaceri a concesionarului generată pe durata contractului, fără TVA, în schimbul serviciilor care fac obiectul concesiunii, precum și pentru bunurile accesorii acestor servicii.

Pe baza informațiilor prezentate în secțiunile anterioare și ținând cont de principiile de mai sus, a fost determinată valoarea estimată a contractului de delegare, după cum urmează:

Valoarea anuală a contractului este (VA):

Tarif de salubritate/Cheltuielă	UM	Cantitate	Tarif	Valoare totală
		(tone/an)	(lei/tonă)	(lei/an)
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ ACTIVITATEA DE COLECTARE SEPARATĂ ȘI TRANSPORT SEPARAT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE</b>	<b>LEI/AN</b>			<b>17,937,439.42</b>

Tarif de salubritate/Cheltuielă	UM	Volum/Cantitate anuală	Tarif (lei/UM)	Valoare totală (lei/an)
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ SERVICII CONEXE SERVICIULUI DE SALUBRITATE</b>	<b>LEI/AN</b>			<b>358,502.44</b>

VA= **18,295,943.11** lei fără TVA

Calcularea valorii totale estimate a procedurii (Contractului) (VTC): Formula de calcul a valorii estimate a procedurii (Contractului) este următoarea:

VTC=VA x 8 ani

VTC= **146,367,544.86** lei fără TVA

Având în vedere prevederea de la art. 12 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, în valoarea estimată a contractului au fost incluse cheltuielile cu tratarea deșeurilor menajere și similare, cheltuielile cu depozitarea cantităților de deșeurii reziduale și reziduuri destinate a fi eliminate prin depozitare, precum și cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară aferentă deșeurilor acceptate la depozit.

Acest lucru este justificat de prevederile art. 41 alin. 5 din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora ”În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tarife distincte de gestionare a fracțiunilor de deșeurii municipale colectate separat pentru utilizatori, operatorii având obligația de a evidenția separat în factura emisă utilizatorilor casnici, alături de tarifele activităților componente, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile”.

De asemenea, potrivit prevederilor art. 39 alin. 1 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022, ”În modalitatea de plată prin tarif, raporturile contractuale dintre operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se stabilesc pe baza contractelor comerciale, încheiate la tarifele aprobate de autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară”.

Astfel, având în vedere că modalitatea de plată a serviciilor de salubritate este TARIF, cifra de afaceri a operatorului va include și veniturile din încasarea cheltuielilor cu tratarea deșeurilor menajere și similare, cheltuielile cu depozitarea cantităților de deșeurii reziduale și reziduuri destinate a fi eliminate prin depozitare, precum și cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară aferentă deșeurilor acceptate la depozit.

La calculul veniturilor din încasarea cheltuielilor cu tratarea deșeurilor menajere și similare și a cheltuielilor cu depozitarea cantităților de deșeuri reziduale și reziduuri destinate a fi eliminate prin depozitare s-au utilizat următoarele tarife aprobate.

Tarif de salubritate	Valoare aprobată[1] tarif (lei/tonă)
Tarif pentru activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat, numai tariful pentru sortare sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat – Tsortare	247.89
Tarif pentru activitatea de tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, numai tariful de digestie aerobă Tcom	166.45
Tarif pentru eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale și reziduurilor, numai tariful de depozitare – T depozitare	166.26

**Tabel 16-1 Tarifele activitatilor de tratare si depozitare in CMID Ciocanesti**

Nota: tarifele prezentate au fost calculate pe baza tarifelor din contractul de delegare aflat in vigoare.

Ofertantul câștigător va fi înștiințat cu privire la valoarea tarifelor de tratare a deșeurilor menajere și similare și a tarifului de depozitare a deșeurilor reziduale și a reziduurilor destinate a fi eliminate prin depozitare, valabile la data semnării contractului de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

- a) *Tariful de facturare pentru activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică*

Potrivit prevederilor din Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat în Judetul Calarasi, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, încheiat între ADI si Operatorul CMID, facturarea serviciilor prestate se va efectua la tariful de facturare aprobat, calculat prin luarea în considerare a veniturilor realizate de Delegat din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, stabilit conform prevederilor legale. Potrivit prevederilor din contractul menționat, în primul an contractual, calculul cuantumului reducerii tarifului activității corespunzător cheltuielilor totale de operare (prevăzut în fișa de fundamentare a tarifului) în vederea determinării tarifului de facturare, se va realiza după primele 6 luni de la data de începere a contractului (data la care se finalizează Perioada de mobilizare).

Având în vedere că la data elaborării prezentului studiu, tariful de facturare pentru activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, calculat conform prevederilor Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, nu era disponibil, valoarea maximă estimată a activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale s-a calculat pe baza tarifului pentru activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat, prevăzut în fișa de fundamentare a tarifului precizata in tabel. Astfel, la fundamentarea cheltuielilor de sortare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, toți ofertanții vor utiliza valoarea tarifului de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare.

Ofertantul câștigător va fi înștiințat la data semnării contractului cu privire la valoarea *tarifului de facturare*, calculat și aprobat de către ADI Calarasi.

